

# PRISÃO CIVIL E BNMP 2.0

Resumo Prisão Civil e o BNMP 2.0

SGP 6 – DIRETORIA DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE TALENTOS

# SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	Erro! Indicador não definido.
1- REGISTRO JUDICIÁRIO INDIVIDUAL - RJI	Erro! Indicador não definido.
2- DOCUMENTOS QUE SE COMUNICAM COM O BNMP 2.0	2
3- EMISSÃO DO MANDADO DE PRISÃO	3
4- CADASTRO EXCEPCIONAL	5
5- ACERVO	9
5.1 - CADASTRAR ACERVO DE MANDADO "AGUARDANDO CUM	PRIMENTO"11
5.2 - CADASTRAR ACERVO DE MANDADO "CUMPRIDO – ATO PO	)SITIVO"14
6- CONTIGÊNCIA	15
7- MENU BNMP 2.0	
7.1 CONSULTA DE PESSOAS	
7.2 CONSULTA DE PEÇAS	
8- OBSERVAÇÕES IMPORTANTES	21
9- EMISSÃO DE CONTRAMANDADOS E ALVARÁS DE SOLTURA	22
9.1 - DADOS DA PESSOA:	23
9.2 - DADOS BNMP:	23
10 - CRÉDITOS	

#### DOCUMENTOS QUE SE COMUNICAM COM O BNMP 2.0

Nas atividades cartorárias regulares, as Unidades deverão utilizar os modelos de mandados do BNMP 2.0, anotando o cumprimento no caso de ocorrer a prisão ("Menu: Mandados/ Alteração de Dados/Situação"), sob pena de a própria Unidade produzir acervo a regularizar.

Ainda, nas hipóteses de **contraordem ou ordem de soltura** as Unidades deverão também utilizar os modelos do **BNMP 2.0**, selecionando o mandado correspondente para a devida baixa, desde que devidamente registrado no BNMP 2.0.

 Mandado de prisão emitido com registro no BNMP 2.0 – Caso o mandado tenha sido emitido já com os registros no BNMP 2.0, bastará seguir com a emissão da peça seguinte.

2. Mandado de prisão emitido sem registro no BNMP 2.0 – Se o mandado de prisão tiver sido emitido sem registro no BNMP 2.0 (emitido antes da entrada do BNMP 2.0 ou com utilização do modelo antigo), algumas medidas serão necessárias para tratar esse acervo de documento.

Porém, antes é preciso entender três serviços que existem no sistema e para quais situações cada um deles deve ser utilizado:

- CADASTRO EXCEPCIONAL
- ACERVO
  - Mandado na situação "Aguardando Cumprimento"
  - Mandado na situação "Cumprido Ato positivo"
- CONTINGÊNCIA

Veremos estes em capítulos de 4 a 6. Porém, primeiramente vejamos como se dá a expedição de um mandado de prisão.

## EMISSÃO DO MANDADO DE PRISÃO

Importante destacar que para mandado de prisão, em razão da transmissão do BNMP 2.0, somente poderão ser utilizados os modelos institucionais. Não há possibilidade de utilização de modelos de grupo. Os mandados de prisão (não cumpridos por Oficial de Justiça) devem ser expedidos conforme os modelos Institucionais da "**Categoria 1-Mandados**".

Considerando a lógica interna entre os documentos principais (determinações) e secundários (cumprimentos) e o processo, a expedição dos documentos deverá dar-se obrigatoriamente conforme o **Meio** de tramitação processual:



Vejamos então como se dá a expedição para processo físico:

- No campo "Categoria" devemos selecionar a categoria "1-Mandados";
- No campo "Modelo": Selecionar o modelo de mandado de prisão compatível com o tipo de prisão, com possibilidade de utilização do filtro de conteúdo (termo: civil).

	E E	missão d	le Documentos			23	
	Cate	egoria : 1 M	andados			a a	J
	6	Consult	ta de Modelos de Doc	umentos		- • •	
		Tipo Ca	itegoria 🔹 🔺	Código	Modelo	Área 🕎	
					civil	<u> </u>	h
		I Ma	andados	1777	Alvará de Soltura - Prisão Civil - Central de Mandados	Cível 🔨	
		I Ma	andados	1847	Mandado - Citação e Intimação - Ente Público - Ação Civil Pública - Infância	Cível	1
		I Ma	andados	420	Mandado - Prisão Civil - Família	Cível	1
		I Ma	andados	504632	Mandado - Prisão Civil - Não cumprido pelo Oficial de Justiça - Família - (BNMP)	Cível	1
	L	∎ Ma	andados	1073	Processo Digital - Mandado - Citação e Intimação - Ente Público - Ação Civil Pública - Infância	Cível	
							-
	L					~	
1	ſ4	Area:		Tipos o	de <u>m</u> odelos apresentados:	Total de modelos: 5	1
	Ľ	) Civ <u>e</u> l	🕕 Urime 🌘 Amb	Das Todos	s as modelos		
	Ťζ	Sele <u>c</u> io	nar 🛱 <u>V</u> isualizar 🍕	A <u>t</u> ualizar	P Eechar		

Vejamos agora como se dá a expedição para processo digital:

- No campo "Tipo de ato" devemos selecionar "Citação";
- No campo "Forma do ato" devemos selecionar "20 Mandado";
- No campo "Modelo": Selecionar o modelo de mandado de prisão compatível com o tipo de prisão

🗟 Configurar Novo Ato	
Processo :  Outro nº :	Tipo de Ato :   Ctação   Forma do Ato :   20   Mandado   20   Mandado   Prazo :   Prazo :   Outro documento   Categoria :   1   Modelo :   504632   Mandado - Prisão Civil - Não cumprido pelo Oficial d
🖻 <u>S</u> alvar 📥 Limpar 👎 <u>F</u> echar	

Importante
 Utilizar sempre os Modelos Institucionais de Mandados de Prisão.
 Não utilizar "Decisões-Mandados" e afins, pois somente os modelos institucionais de prisão são preparados para transmissão ao BNMP
 2.0. Escolher o modelo adequado conforme o tipo de prisão garantirá a compatibilidade com as informações específicas dos tipo de prisão em questão.

Uma vez aberta a tela de emissão do documento, na aba **"Pessoas"** deverá ser indicada aquela que corresponde ao mandado que está sendo cadastrado excepcionalmente. Na aba **"Dados do Mandado"** deverão ser informados os dados correspondentes ao mandado de prisão, atentando-se o preenchimento do tipo de prisão como **"16 – Civil"**, além dos além dos demais campos obrigatórios (validade do mandado, delito cometido, data do delito, prazo, síntese da decisão, etc.).

ategoria :			Modelo :
1 Mandados		۹.	
	Outro n#:		
Dados Pessoas Dados de Mandad	os Dados da Origem	(6)	
Classificação :	9	15	
Mandado de prisão			
Nome da parte :		RJI :	
Recaptura Convers	ão para prisão preventi	va	
Validade do mandado :Valor da fiança	: Tipo de prisão :		
11 -	0 0		Q
Delito cometido :			Data do deito :
		8	M // V
Prazo da prisão : Regime :	Pena (ano/mês/	5a):	•

## CADASTRO EXCEPCIONAL

A tela de Cadastro Excepcional de Mandado de Prisão deverá ser utilizada para os mandados de prisão que foram emitidos fora do sistema SAJ, ou seja, utilizando-

se documentos do editor de texto (Word) ou aqueles emitidos no SAJ e não comunicados ao BNMP 2.0, a serem tratados como acervo (capítulo 5).

Acessado o Menu Mandados > Cadastro de Mandados Excepcionais (SAJ), será aberta a tela de igual nomenclatura, onde devemos preencher o modelo e o número do processo correspondente, similarmente ao procedido no capítulo 3 para

emissão de um novo mandado regular.

🔚 Cadastro de Mandados Excepcionais (SAJ)
Modelo :
501184 Mandado - Prisão Civil - Não cumprido pelo Oficial de Justiça - Família - (BNMP) 🔍 🗋
Processo : 🐻 🔽 🔳 🛛 Outro nº :
0000092-52.2018 8.26.0032 00000 🔍
Dados Pessoas Dados do Mandado
Número do mandado Data emissão: Número do mandado de prisão :
12/09/2018
Magistrado :
39290 Daniel Durante Rodrigues
Justificativa:
regularização de acervo
Pera digital :
Selecionar peca
Siglio externo
Polos com acesso para consulta :
🖻 Salvar 🛓 Limpar 🏲 Eechar

Observe a **Data da emissão** do mandado para preenchimento correto. Agora, Observe o campo "**Peça digital**":

- Processo físico: Deverá ser informado o número da página (do processo físico) em que está o mandado que está sendo cadastrado excepcionalmente.
- Processo digital: Deverá ser indicada a página do processo onde está o mandado de prisão já cumprido, clicando no botão "Selecionar peça".

🕎 Sistema de Automação da Justiça - Primeiro O	Ĵrau	- 0 ×
Cadastro Andamento Carga Expediente	Mandados Alvarás BNMP2.0 AR Publicação Certifião Requisitórios Adolescente Infrator Consulta Relatórios Utilitários Ajuda	
P % % % & & & & & & & & & & & & & & & &	& & I B & C & C	
💭 Seleção de Peça de Mandado Excepcional (SA	u)	
Arquivo Fluxo de Trabalho Configurações		
Processo 🕼 💌 🛄 👘 Outro n	<u>9</u>	
۹ ( L		
Origem : Scanner • 🕙 Nova p	eça 🖞 Nova gágina 🕼 Encaminhar - 🔍 - 🖂 🖻 🐵 100% - 🐵 🔿 🖓	
Peças liberadas T	ipo de documento digital : Petil do documento : Diroem do papel : 203 Mandado de Pilisão Cumprido : Pieto e branco 🖤 Alimentador automático 🖤 Dicitalizar Ducles 🖋 Propriedades	
Exibir em ordem cronológica 💌 🚱		
A Gr	10 Contraction of the second s	-
- Cettelles - Oficiais de Jus	(TJSP)	
- C 🚯 Temos de Audência		
🐵 🔲 🚱 Termos de Audência		
😢 🔲 🔞 Termos de Audiência	Conrienadoria de Unidados Prisionals da Penião Matronalitana do São Paulo	
🕸 🗌 🚱 Oficios	COVEND DO ISTADO OF 140 PO ISTADO OF	
🐑 🗖 🔯 Officios		
E L C Emailexpedido	CENTRO INTEGRADO DE MOVIMENTAÇÕES E INFORMAÇÕES CARCERARIAS	
THE R. LANSING MICH.		
- C Plana 256	Oficio nº 5487/2016 – C.I.M.I.C.JJPQJ.	
- C Página 257	Réu preso neste C.D.P.	
- C Págna 250		
- 🗋 Págna 259	São Paulo, 23 de junho de 2016.	
E LI Q UNCOS		
🕸 🖸 🚱 Officios 👘		
Oficios		_
- Cestidas de Objeto e Pe		
III Controllado de Objeto e Pe		
- C C Terros de Audéncia	Meritissimo (a) Juiz (a),	
O Despachos	5	
🛞 🗖 🙀 Administrativa	dire -	
🔅 🔲 🚱 Administrativa	8	
🔅 - 🔲 🚱 Centidão do Sistema		
- C C Officios	Restituo a Vossa Excelência, devidamente cumprido, MANDADO DE	
	PRISÃO, referente ao Processo de nº Proceso de nº Processo de nº Processo de nº P	
+ C Oficia Recebido	em destavor do réu abaixo:	
- C 🚱 Pedido de Informações	en control do reo abarto;	
	22	
🗌 Hostrar peças sem efeito		-
🗞 Selegionar 🖂 Salvar 🖴 Imprimir 🏲 Eech		

Vale a pena lembrar que o sistema não permite selecionar uma peça que

foi emitida no SAJ.



Na aba **"Pessoas"** deverá ser indicada aquela que corresponde ao mandado que está sendo cadastrado excepcionalmente, com possibilidade de consultar o cadastro de partes, endereços e contatos.

	ados (ados (ados (ados	s <u>P</u> essoas Dac	l <u>o</u> s do Mandado	Mandado separado por O Zona @ Pessoa		
S	el	Tipo	Nome	Endereço	^	8-
		Exeqüente	Parte Exequente 1	Rua Rodolfo Brandolezzi		
		Executado	Parte Executada 1	Rua Rodolfo Brandolezzi		h 🔒 🛛
		Advogado	Maria Ines R Alves de Cristo Leit	e Rua 1		8
						<b>₽®</b> <u>Del</u>

Na aba **"Dados do Mandado"** deverão ser informados os dados correspondentes ao mandado de prisão, atentando-se o preenchimento do tipo de prisão como "**16 – Civil"**, além dos demais campos obrigatórios (validade do mandado, delito, data, síntese da decisão, etc.).

Dados Pessoas Dados do Mandado	
Classificação : Prazo (	dias):
	15
🕝 Mandado de prisão 🚽	
Nome da parte :	RJI :
Parte Executada 1	182114240-80
🗌 Recaptura 👘 Conversão para prisão preventiva	1
Data da prisão Local de custódia :	
	<u>م</u>
Validade do mandado :Valor da fiança : Tipo de prisão :	
12/12/2018 🗨 0,00 16 Civil	<u> </u>
Delito cometido :	Data do delito :
	🔒 05/09/2018 🗨
Prazo da prisão : Regime : Pena (ano/mês/dia	a) :
90	
Síntese da decisão :	
teste	٩
	-
Autoridade solicitante :	
[[L	]



Finalizado o procedimento de cadastro excepcional, o SAJ apresentará uma mensagem indicando o número do registro do mandado e gerará uma certidão na pasta digital do processo que tramita em meio digital ou no gerenciador de arquivos do processo que tramita em meio físico.



Assim, tanto os mandados expedidos fora do SAJ quanto aqueles não comunicados ao BPMP 2.0 (a serem tratados como acervo) poderão ser regularizados.

## ACERVO

Os mandados de prisão que foram emitidos pelo sistema SAJ antes da entrada do BNMP 2.0 ou com a utilização de modelos de expediente que não se comunicam com o sistema do CNJ serão tratados como **"acervo"**.

Anteriormente ao BNMP 2.0, os mandados de prisão civil não tinham controles no sistema SAJ/PG5, quanto a situação de cumpridos ou aguardando cumprimento. Nesse contexto, será disponibilizada uma lista, como referência.

Além da lista, para registro do acervo, a Unidade Judicial deverá efetuar levantamento nos processos com mandados emitidos antes de 11/12/2017 (início do BNMP 2.0) ou após essa data, quando a emissão ocorreu com modelos antigos (modelos não preparados para o BNMP 2.0).

Assim, para tratar esse mandado de prisão de **"acervo"** é preciso saber a situação dele, ou seja, se ele está aguardando o cumprimento ou se já está anotado como cumprido:

- Mandado de prisão acervo na situação "Aguardando Cumprimento"
- Mandado de prisão acervo na situação "Cumprido Ato positivo"

Ao acessar o menu **"Mandados"** > **"Consulta Básica"** é possível verificar a situação em que determinado mandado de prisão está no SAJ.

Observe a coluna "Número nacional do BNMP":

🗒 Seleção de Mandados				- 0	×
Processo : 3	Classe : Procedimento Ordinário	>			
Parte	Mandado	Número nacional do BNMP	Situação	Modelo	٦ ت
Lorenzo Marcelo Pietro Carvalho	666.2018/000137-2	1000190-92.2017.8.26.0666.01.0004-01	Aguardando Cumprimento	Mandado - Prisão Civil - Não cumprido por Oficial de Jus	-
Lorenzo Marcelo Pietro Carvalho	666.2018/000136-4	1000190-92.2017.8.26.0666.01.0001-23	Cumprido - Ato positivo	Mandado - Prisão Civil - Não cumprido por Oficial de Jus	3

Caso a linha correspondente à coluna "**Número nacional do BNMP**" esteja "em branco" significa que o mandado ainda não está registrado no BNMP 2.0. Quando a linha exibe o número significa que o mandado já foi registrado no CNJ.

Ainda, podemos nos valer do menu **"Mandados"** > **"Consulta Avançada"** para consultar a situação de determinado grupo de mandados, utilizando-se de campos de pesquisa como período de emissão e demais filtros secundários das abas **Filtros Adicionais** e outras.

📾 Consulta de Mandados Avançada	
Pesquisa Resultado	
Parâmetros de pesquisa	
Processo : Dutro nº :	Mandado de prisão :
	666.2018/
Emitidos entre : 13/02/2018 a 13/09/2018 v	
Situação :	Zona :
	<u> </u>
Filtros adicionais Distribuições Cargas Audiências Pessoas Alte	ração de dados
Classificação :	Forma de pagamento :
	<u> </u>
Modelo :	
501264 Mandado - Prisão Civil - Não cumprido por Ofici 🔍 🐧	
Vencimento entre :	Vara :
	Q
Foro :	Tipo de cadastro :
666 Foro de Artur Nogueira	✓ Normal ✓ Excepcional
Outro número do mandado:	Cumprimento do mandado:
	Todos
🍕 Consultar 🛓 Limpar 💩 Relatório 🔎 Visualizar 👎 Eechar	

🚍 Consulta de Mandados Avançada							• ×
Pesquisa Resultado Detalhes							
Estilo da consulta : Padrão		💃 🗶 🐚 🖬 🥔					<b>₹</b>
Arraste um cabeçalho de coluna aqui para agrupar	pela coluna						
Mandado 🗸 🖌 Processo 🗸	Emissão 🚽	Modelo 👻	Situação 🚽	Classificação	Var 🚽	Local 🚽	Dt. Audiênc
666.2018/000137-2 1000190-92.2017.8.26.0666	13/09/2018 11:51:55	Mandado - Prisão Civil - Não cumprido por Oficial de Justiça - Família - (BNMP)	Aguardando Cumprimento	Urgente - Plantão	Vara Única	Cartório Único	
666.2018/000136-4 1000190-92.2017.8.26.0666	13/09/2018 11:43:52	Mandado - Prisão Civil - Não cumprido por Oficial de Justiça - Família - (BNMP)	Cumprido - Ato positivo	Urgente - Plantão	Vara Única	Cartório Único	

Entretanto, precisamos posteriormente pesquisar novamente na Aba **Consulta Básica** para verificar a condição do registro do mandado no BNMP, uma vez que a coluna não está disponível nesta última tela.

Acervo é o mandado que se encontra na situação **"Aguardando Cumprimento"** ou **"Cumprido - Ato positivo"** que ainda **não** foi registrado no BNMP 2.0.

Neste caso devemos verificar duas situações:

- PRISÃO ainda está PENDENTE e devemos manter a situação do mandado como "Aguardando cumprimento";
- PRISÃO já foi EFETUADA e devemos alterar a situação para "Cumprido ato positivo".

Vejamos então como proceder.

### CADASTRAR ACERVO DE MANDADO "AGUARDANDO CUMPRIMENTO"

Para identificar esses Mandados, a Unidade deverá verificar a lista de referência e efetuar levantamento nos processos com mandados de prisão aguardando cumprimento e emitidos antes do início do BNMP 2.0 (11/12/2017) ou aqueles que mesmo após a entrada do sistema BNMP 2.0 foram emitidos nos modelos antigos e a ordem de prisão permanece.

Considerando que a peça da ordem de prisão já existe no processo, não haverá nova emissão, devendo-se proceder ao cadastro excepcional do mandado, por meio do Menu "Mandados" > "Mandados Excepcionais SAJ".

Com a tela aberta, devemos selecionar o modelo institucional **"504632** - *Mandado - Prisão Civil - Não cumprido pelo Oficial de Justiça - Família - (BNMP)"* e no campo "Justificativa", caso não conste indicado pelo sistema, anotar **"Regularização de** *Acervo".* 

🖾 Cadastro de Mandados Excepcionais (SAJ)
Modelo :
504632 Mandado - Prisão Civil - Não cumprido por Oficial de Justiça - Família - (BNMP) 🔍 🐧
Processo :
Número do mandado       Data emissão:       Número do mandado de prisão :         13/09/2018
Magistrado :
35360 Softplan
Justificativa:
regularização de acervo
Peça digital :
Selecionar peca
Sigilo externo Polos com acesso para consulta :
🖹 Salvar 🛓 Limpar 🏲 Eechar

Para maiores detalhes do preenchimento da tela de cadastro excepcional, vide capítulo 3 deste manual.

Após o cadastro, o mandado constará no sistema como "Ag. Cumprimento" e o sistema apresentará a "Certidão - Emissão Contingência-Excepcional - Mandados de Prisão - (Exclusivo BNMP 2.0)" nos autos digitais (processo digital) ou gerenciador de arquivos (processo físico), para impressão e juntada aos autos. Ainda, a pessoa constará com a situação de "Procurado"

Essa certidão apresentará a respectiva numeração nacional da peça e o número de RJI do indiciado/réu, bem como a indicação de "Regularização de Acervo", no campo "Justificativa".

CERTIDAO - RESOLI	CAO DE CONTINGENCIA/CADASTRO EXCEPCIONAL/(BNMP 2.0)
1	CONTRAMANDADO DE PRISÃO
Tipo de Processo] nº:	[Nimero do Processo]
Classe:	[Clame do Procemo no 1º Grau]
Assuinto:	[Amanto Principal do Processo]
Documento de Origem	[î ipo de Documento dos Dados da Delegacia] [Número Doc. e Dist. Pol. dos Dados da Delegacia]
[Tipo Completo da Parte A tiva Principal]	Nomed a Parte Atit a Principal
[Tipo Completo da Parte Passi va Principal]	[Nomed a Parte Pattir a Principal]
R.I BNMP 20 - NS	[R.II d s parte selection ad a no BNMP]
	(Justica Gratuita) (Prioridade Idoso
CERTIFICA-SE, qu contingência ou cadast	e o CONTRAMANDADO abaixo identificado foi enitido en rado excepcionalmente, conforme campo de justificativa a seguir:
Justificativa:	
Justificativa da emis	tão contramandado retro. ENMP
N <sup>®</sup> Nacional do Contra BNMP]	mandado: [NÚME RO NACIONAL DO CONTRAMANDADO NO
Data do Contram andad	lo: [Data da emissão contramandado retro. no BNMP]
Nº da Página do Contra Número da página co	imandado nos Autos do Processo [Tipo de Processo]: ontramandado retro, no BNMP]
DADOS DO(A): [Tip	o Completo da Parte Passira Selecionada]
RЛ BNMP 2.0 - N*: [8	LJI da parte selecionada no ENMP
Tipo Completo da Pr Documentos da Parte I	arte Passiva Selecionada]: [Nome da Parte Passiva Selecionada] Pasava: [Documentos da Parte Passiva Selecionada]
Filiação da parte passi Data de Nascimento da	va. [Filiação da Parte Passiva Selecionada] 1 Parte Passiva: [Data de Nasc. da Parte Passiva Selecionada]
NADA MAIS. [Muni [Cargo do Usuário]. [N	cipio da Vara], [Data do Sistema por Extenso]. [Usuário do Sistema Jatricula do Usuário do Sistema]
DOCUME NTO ASS CO	INADO DIGITALMENTE NOS TERMOS DA LEI 11.419/2006 INFORME IMPRESSÃO À MARGEM DIREITA
504710 - Certidão - Emis 2.0)	aŭo Contingência-Encepcional - Contramandado de Prisão - (Exclusivo BNMP

Caso eventualmente, o mandado conste como "Ag. Distribuição" deverá ser aberto chamado para verificação pelo suporte técnico (Intranet/Atendimento de Informática).

### CADASTRAR ACERVO DE MANDADO "CUMPRIDO – ATO POSITIVO"

Para identificar esses Mandados, a Unidade deverá verificar a lista de referência e efetuar levantamento nos processos em que a prisão ocorreu recentemente e a pessoa permanece presa e que mesmo após a entrada do sistema BNMP 2.0 (11/12/2017) foram emitidos nos modelos antigos.

Devemos proceder primeiramente de forma idêntica como feito para a regularização de um mandado "Aguardando Cumprimento" (conforme detalhado anteriormente no item A). Em seguida, a unidade deverá proceder à anotação de cumprimento do mandado, por meio da alteração da situação do mandado.

Para alterar a situação de um **mandado de prisão civil**, que se encontra na situação **"Aguardando Cumprimento"** para **"Cumprido - Ato positivo"**, deverá ser acessado o menu **"Mandados" > "Alteração de Dados" > "Situação"**. O sistema SAJ apresentará a lista de mandados expedidos no processo.



Deverá ser selecionado o mandado de prisão correspondente (situação "Aguardando Cumprimento").

O sistema apresentará os dados posicionados na tela, já preenchida como sugestão a **"Nova situação"** como **"Cumprido - Ato positivo"**, o que em nosso caso será mantido. Os dados **"Data de cumprimento"**, **"Responsável pela prisão"** e **"Local de prisão"** são de informação obrigatória.

🗟 Alteração da Situação do Mandado	
Processo :	Mandado         Mandado de prisão:           [666.2018/000035-0]         Q
Dados do mandado       Dados do mandado de prisão         Data de emissão :       Usuário de criação :         13/03/2018 09:27:40       Israel da Costa Nascimento         Central :	Histórico no fluxo       Pessoas       Distribuições       Atos do mandado       Diligências       Documentos       Hist < I
Nova situação : Cumprido - Ato positivo	Qt dil: Qt km: Prev.: Realiz.:
Dados de cumprimento para o BNMP Data de cumprimento :     P de cumprimento :     Responsável pela prisão     Local de prisão	Situação atual da parte no BNMP : A consulta ao Banco Nacional de Monitoramento de Prisões, na data 13/03/2018 - 11:29:26, retornou as seguintes informações sobre a parte TESTE 456. RJI : 1806/8157-80. Última situação : Preso Condenado em Execução Definitiva. Último local de custódia : Nenhuma informação disponibilizada.
🖹 Salvar 🛓 Limpar 👎 Fechar	

Após a anotação do cumprimento e demais dados obrigatórios, o mandado constará no sistema como "**Cumprido**" e a pessoa constará com a situação de "**Preso**".

O sistema apresentará a *Certidão de Cumprimento de Mandado de Prisão - (Exclusivo BNMP 2.0)* nos autos digitais (processo digital) ou gerenciador de arquivos (processo físico), para impressão e juntada aos autos.

Caso eventualmente, o mandado conste como "Ag. Distribuição" deverá ser aberto chamado para verificação pelo suporte técnico (Intranet/Atendimento de Informática).

## CONTIGÊNCIA

Toda vez que o sistema SAJ estiver funcionando, porém, a comunicação com o BNMP 2.0 do CNJ não estiver disponível, o sistema SAJ emitirá documentos em **contingência**. O sistema SAJ exibirá a informação de que não foi possível acessar o CNJ e perguntará se o usuário deseja emitir o documento sob **contingência**. Clicar em "Sim".

Confirm	nação	X
?	Não foi possível acessar o Banco Nacional de Monitoramento de Prisões do CNJ neste momento. Deseja emitir o documento so contingência?	ob
	<u>S</u> im	

O documento emitido em contingência apresentará a informação de que não consta a numeração nacional nele porque foi emitido quando não havia comunicação com o BNMP 2.0, conforme imagem que segue.

**RJI:** Expediente dispensado de numeração nacional em virtude da impossibilidade de acesso ao Banco Nacional de Monitoramento de Prisões do CNJ em 12/12/2017 - 09:36:16.

No caso dos processos digitais, os documentos da categoria "Mandado", "Contramandado" e "Alvará", quando emitidos em contingência, serão copiados para a fila "Ag. Resolução de Contingência" do subfluxo de documento.

Essa fila é apenas um repositório para possibilitar a visualização dos documentos que foram emitidos em contingência. Uma vez restabelecida a comunicação do BNMP 2.0 com o SAJ, será possível "**resolver a contingência**". Resolvida a contingência o processo será removido da fila "**Ag. Resolução de Contingência**".

Visualizar processos com : Sigilo externo ou sem sigilo Sigilo absoluto	
	R e
🖃 📋 Mandado	
Ag. Resolução de Contingência	
🖻 🗂 Contramandado de Prisão	
— Ag. Resolução de Contingência	
🖻 🗂 Ofício	
— Ag. Resolução de Contingência	
🖻 👘 Alvará	
🛁 Ag. Resolução de Contingência	

A Resolução de Contingência, tanto para processos digitais como para processos físicos, deve ser feita através do menu "BNMP 2.0" > "Resolução de Contingência".

BN	MP 2.0	AR	Publicação	Certidão	Requisito
	Consul Consul	ta de l ta de l	Pessoas Peças		1
	Registr Arquiv	o de G ament	iuias de Acerv to de Guias	0	
	Resolu Resolu	ção de ção de	e Contingência e Contingência	a de Alvarás. a de Mandao	 dos

O sistema exibirá uma janela e listará os documentos emitidos em contingência.

🗟 Resolução de Contingências para	o BNMP do CNJ				- • •
Selecione o tipo de documento	Número do processo	Nome da parte	Número do RJI	Número do mandado BNMP	Ĺ
Alvará de Soltura	0000105-94.2018.8.26.0050	Teste Consulta de Acervo 1 C	180620777-40		A Resolver
Ordem de Liberação					- Heborrer
Ordem de Desinternação					Visualizar
					Consultar
					¥
🕞 Atualizar 👎 Eechar	-				

Ao clicar em "**Resolver**" o sistema realizará a transmissão do documento ao BNMP 2.0 e gerará uma certidão informando que o documento foi transmitido e registrado sob número XXX.

## MENU BNMP 2.0

O menu BNMP 2.0 possui uma série de submenus a serem utilizados em distintos casos, os quais englobam também a prisão civil, como por exemplo, a **Consulta de pessoas e peças, Resolução de contingência de mandados e alvarás e Consulta de acervo.** 

Vejamos alguns destes menus:

SNMP 2.0	AR	Publicação	Certidão	Requisit
Consu	lta de	Pessoas		
Consu	lta de	Peças		
Registr	o de (	Guias de Acerv	0	
Arquiv	ament	to de Guias		
Resolu	ção de	e Contingência	a de Alvarás.	
Resolu	ção de	e Contingência	a de Mandao	dos
Registr	o de N	Mandados Cur	npridos	
Teste d	le Con	nunicação		
Consu	lta de	Acervo		
Relató	rio Reg	gularização de	Acervo	
Consu	lta de	Prisões sem M	andado	

#### CONSULTA DE PESSOAS

Essa tela permite consultar no BNMP 2.0 a pessoa cadastrada no SAJ, a

partir do fornecimento de alguns parâmetro para a pesquisa, inclusive pelo próprio RJI.

🔚 Consulta de Pessoas no Banco Nacional de Monit	oramento de Prisões d	io CNJ			-		×
Nome/outros nomes da pessoa :	Nome da mãe :		Nome do pai :				
Alcunha :	Tipo de documento :	Número :			oncult	arno Bi	
Origem V				2	Unsula		
Nome da pessoa	<ul> <li>Número RJI</li> </ul>	<ul> <li>Nome da mãe</li> </ul>		<ul> <li>Process</li> </ul>	D		
Visualizar							
🛓 Limpar 🍷 Eechar							

Consulta de Peças no Banco Nacion.	il de Monitoran	ento de Prisões do CNJ			
Processo : 💽 🂌 💷 0000023-63 2018   8 26 0050   00000   C	Parte :				
	BJI :	Situação :			
Data de cadastro Data de ex	Consulta Part	•			
	Participação	Nome		۸ T —	
	Réu	Juninho1 BNMP2		^	
	Réu	Juninho10 BNMP2			
	Réu	Juninho2 BNMP2			
	Réu	Juninho3 BNMP2			
	Réu	Juninho4 BNMP2			
	Réu	Juninho5 BNMP2			
	Réu	Juninho6 BNMP2			
	Réu	Juninho7 BNMP2			
	Réu	Juninho8 BNMP2			
	Réu	Juninho9 BNMP2			
	Réu	Simone Teste			
bunal:				~	
nulação de peças		Bastaura PEashar		-	
ustificativa :	e selecional -	Testadia   Techai			
		^	Anular	Assinar	Excluir
					Detalhar
e Limpar 🗔 Atyalizar 📍 Fechar					

## CONSULTA DE PEÇAS

É possível consultar todas as peças vinculadas a um RJI através do menu "BNMP 2.0" > "Consulta de Peças".

O SAJ realiza uma consulta no CNJ e apresenta na tela o número do **"RJI"** e a **"Situação"** da parte no BNMP 2.0. Serão exibidos todos os documentos transmitidos com a respectiva situação de cada um deles.

Essa tela será bastante importante para **correção da situação** ou para **correção da duplicidade** de alguns documentos.

Isso porque, alguns documentos emitidos no SAJ, mesmo após a assinatura e liberação deles (no processo digital) ou confirmação da movimentação (no processo físico), permaneceram no BNMP 2.0 **"Aguardando assinatura"**.

Em outros casos, alguns mandados de prisão emitidos no SAJ ficaram **duplicados** no BNMP 2.0 (ou seja, existe um único mandado de prisão para o réu no SAJ, porém, mais de um mandado para o mesmo réu, no mesmo processo, no BNMP 2.0).

🖾 Consulta de Peças no	Banco Nacional de	Monitoramento d	e Prisões do CNJ			- • -
Processo :	P	Darta -				
9990056-67.2018 8.26.0	066 00000 0	Julie .	osé Silva		Q	
		120074934-6	0. Situação:Em Liberda	de		
	11	101.100074334-0	o skuaçao. Elli Elberda	uc		
Data de cadastro	<ul> <li>Data de expedição</li> </ul>	Número único		Tipo	Situação	^
19/03/2018 12:50:03	19/03/2018	9990056-67.20	18.8.26.0066.01.0001.03	Mandado de Prisão	Excluído	
19/03/2018 13:48:24	19/03/2018	9990056-67.20	18.8.26.0066.01.0002.05	Mandado de Prisão	Excluído	
19/03/2018 13:55:03	19/03/2018	9990056-67.20	18.8.26.0066.01.0003-07	Mandado de Prisão	Excluído	
19/03/2018 14:29:17	19/03/2018	9990056-67.20	18.8.26.0066.01.0004-09	Mandado de Prisão	Excluído	
19/03/2018 14:59:18	19/03/2018	9990056-67.20	18.8.26.0066.01.0005-11	Mandado de Prisão	Excluído	
19/03/2018 15:47:40	19/03/2018	9990056-67.20	18.8.26.0066.01.0006-13	Mandado de Prisão	Aguardand	o Assinatura
						~
Tribunal : Tribunal de Ju	stiça do Estado de	e Santa Catarina	Unidade de o	origem : Primeira Vara Criminal	da Comarca da Capital	
-Anulação de peças					Outras ações	
Justificativa :						
			<b>^</b>	Anular	Assinar	Excluir Detalhar
🛓 Limpar 🗔 Atualizar	P Eechar					

Para corrigir essas inconsistências foram solicitadas alterações na tela de "Consulta de Peças". Assim, foram disponibilizados os botões "Anular", "Assinar", "Excluir" e "Detalhar":

- "Anular" anula no BNMP 2.0 a peça que não tem correspondência com uma peça no SAJ.
- "Assinar" atualiza no BNMP 2.0 a situação da peça que está "Aguardando assinatura" desde que no SAJ a peça correspondente esteja liberada nos autos digitais ou que tenha tido a sua movimentação confirmada.
- "Excluir" excluirá no BNMP 2.0 a peça que está "Em elaboração" e que não tem correspondência com uma peça no SAJ.
- "Detalhar" exibirá a tela com os dados detalhados da peça.

Devemos selecionar a linha correspondente à peça que será anulada e informar a justificativa. É importante saber que as peças anuladas ficam na situação **"Cancelada"** no BNMP 2.0 e que tal anulação não poderá ser desfeita. Assim, caso um documento seja anulado por engano, um novo deverá ser produzido no lugar dele.

Será gerada uma certidão de anulação no SAJ:

- Processo físico o SAJ gera a certidão e pergunta ao usuário se deseja imprimir. Essa certidão fica disponível no gerenciador de arquivos para consulta ou impressão posterior;
- Processo digital o SAJ pedirá os dados de assinatura ao usuário e liberará a certidão na pasta digital.

É muito importante entender que a **"Anulação de Peças"** no BNMP 2.0 apenas terá reflexos lá no BNMP 2.0. Isso significa que no SAJ, o documento emitido (que foi anulado no BNMP 2.0) continua existindo e válido.

#### Por isso, o documento dentro do SAJ deverá ser tratado.

Caso o usuário tenha expedido um mandado de prisão errado (que já esteja assinado e liberado nos autos, não basta **"anular a peça"** no BNMP 2.0. No SAJ o mandado de prisão continuará na situação em que estava e, para regularizá-lo, deverá ser expedido:

- Contramandado de prisão caso o mandado anterior esteja na situação "Aguardando cumprimento".
- Alvará de soltura caso o mandado esteja na situação "Cumprido Ato positivo".

## OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

Para a emissão de contramandados de prisão e alvarás de soltura o sistema solicitará que o usuário indique o mandado de prisão correspondente.

Para isso, a movimentação correspondente ao mandado de prisão deverá estar "Disponível para o público externo".

🗟 Movimentação Unitária	- • •
Processo :	Dados da movimentação Data : Hora : D8/02/2018 ▼ 14:26 Quinta-feira Tipo de movimentação : 60239 Mandado de Prisão Expedido Complemento da movimentação : Mandado nº Situação: Aguardando cumprimento em 08/02/2018 13:58:51 Local: Cartório da 1º. Vara Criminal Magistrado : Folhas : Prazo : Vencimento : Cumprimento : 47/48 dias / / ✓ ✓ / / ✓ Local físico : Complemento do local físico : Publicar movimentação
🖹 Salvar 🚔 Limpar 🏲 Eechar	~/

# EMISSÃO DE CONTRAMANDADOS E ALVARÁS DE SOLTURA

Nas hipóteses de contraordem ou ordem de soltura, as Unidades deverão utilizar os modelos do BNMP 2.0, selecionando o mandado correspondente (registrado no BNMP 2.0) para a devida baixa:

- Contramandado (para os mandados Aguardando cumprimento), utilizando-se o modelo 504716 - Contramandado de Prisão - Prisão Civil (BNMP), pertencente à categoria 48;
- Alvará (para os mandados Cumpridos), utilizando-se o modelo 504689 -Alvará - Soltura - Prisão Civil - (BNMP), pertencente à categoria 3.

Devemos utilizar o mesmo procedimento de expedição dos demais expedientes, conforme mencionado no capítulo 3 (expedição de mandados de prisão). Vejamos então como proceder à sua expedição:

Selecionadas categoria e modelo corretos para **alvará de soltura para prisão civil**, devemos preencher as abas correspondentes.

#### DADOS DA PESSOA:

Somente é possível selecionar uma parte para cada alvará emitido. Assim, caso o juiz determine a soltura para mais de uma parte do processo, deverá ser emitido um novo alvará para cada uma delas.

Ao selecionar a parte, o sistema efetuará comunicação com o "BNMP 2.0 – CNJ" para verificação dos dados da pessoa, apresentando em tela as pessoas e dados lá encontrados. Desta forma, a Unidade deverá verificar os "Dados da Pessoa do SAJ" X "Dados da Pessoa CNJ", podendo selecionar parte já existente com RJI ou criar novo RJI.

itegoria :	Modelo :			
3 Alvarás	S04689 Alvará - Soltura	• Prisão Civil • (BNMP)	۹ 🖪	G
ocesso : @ '▼ Ou 100043-49.2018 8.26.0666 00000	tro nº :			
ados Pessoas Dados BNMP		Lista de process	08 :	
Nome da parte :	BJI :			
Andressa da Silva	180018181-12			
<ul> <li>Prisão domiciliar</li> <li>Soltura concedida na análise da prisão em</li> </ul>	flagrante (Art. 310, I e III, do CPP)			
Prisão domiciliar Soltura concedida na análise da prisão em .ocal de prisão : Mandados de prisão :	flagrante (Art. 310, I e III, do CPP)			
Prisão domiciliar Soltura concedida na análise da prisão em Local de prisão : Mandados de prisão :	flagrante (Art. 310, I e III, do CPP)	<b>•</b>		
Prisão domiciliar Soltura concedida na análise da prisão em Local de prisão : Mandados de prisão : Mondados de prisão : Motivo da expedição :	flagrante (Art. 310, I e III, do CPP)			
Prisão domiciliar Soltura concedida na análise da prisão em Local de prisão : Mandados de prisão : Motivo da expedição :	flagrante (Art. 310, I e III, do CPP)			
Prisão domiciliar Soltura concedida na análise da prisão em Local de prisão : Mandados de prisão : Motivo da expedição : Medidas Cautelares:	flagrante (Art. 310, I e III, do CPP)	Todos	Nenhum	

#### DADOS BNMP:

Nessa a aba, sempre, em qualquer caso, deverão ser preenchidos os campos de "mandado", "motivo da expedição" e "síntese da decisão":

Após conferência dos dados em tela e do teor do documento alvará de soltura, salvar o documento. Caso o documento conste pronto para assinatura, e somente se, constar pronto para assinatura, acionar a opção de "Finalizar".

Por ora, devem ser seguidas as mesmas regras para impressão e envio dos alvarás de soltura, conforme artigo 409 e ss. das NSCGJ.

Importante
Para fins do BNMP 2.0, o envio dos dados ocorrerá em dois momentos:

Na "Finalização" do documento ocorrerá a primeira transmissão ao BNMP 2.0;
Na "Assinatura" do documento não haverá transmissão;
Na "Liberação nos Autos Digitais/Confirmação da Movimentação" ocorrerá a segunda e definitiva transmissão ao BNMP 2.0 (Confirmação do 1º Envio).

De todo modo, após a emissão do alvará, verificar o documento no Gerenciador de Arquivos, pois constará o mandando alcançado pelo alvará, bem como os mandados não alcançados. E ainda, no documento constarão eventuais mandados com sigilo/restrição, que não foram apresentados na tela de emissão.

Quanto ao **contramandado** aplica-se o mesmo raciocínio, salientando-se apenas que deveremos selecionar o mandado que esteja **aguardando cumprimento**.

## CRÉDITOS

Equipe SGP 6 – Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento de Talentos

(este material é parte extraída do curso "Família e Sucessões" disponibilizado na plataforma Moodle do TJSP).