



2.A - AGENDAMENTO Teleaudiências – SAP

*(para servidores que utilizam o
Outlook Office 365)*



SGP 6 – Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento de Talentos

SUMÁRIO

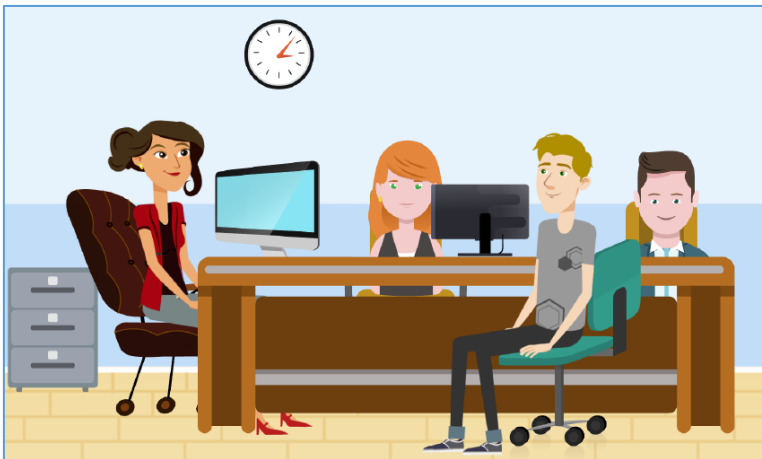
O QUE É TELEAUDIÊNCIA?.....	3
CONSULTAR A EXISTÊNCIA DE ESTAÇÃO DE TELEAUDIÊNCIA.....	4
AGENDAMENTO VIA OUTLOOK 365.....	6
CRÉDITOS.....	12

O QUE É TELEAUDIÊNCIA?

A teleaudiência é uma sessão de comunicação em vídeo realizada entre duas ou mais localidades que se encontram geograficamente separadas, porém, conectadas pela Internet, destinada à oitiva, pela Justiça, de pessoas recolhidas em estabelecimentos prisionais, dispensando a sua apresentação e minimizando impactos envolvidos nesse deslocamento (logística, escolta, segurança) até a presença do juiz.



SALA DE AUDIÊNCIA



ESTAÇÃO DE

TELEAUDIÊNCIA



A **SALA DE AUDIÊNCIA** é a representação do local onde está ocorrendo a própria audiência judicial, ou seja, o juiz da vara onde tramita o processo está realizando a audiência.

A **ESTAÇÃO DE TELEAUDIÊNCIA** é a representação do local onde está sendo realizada a oitiva da pessoa recolhida em estabelecimento prisional, via teleaudiência, sem a necessidade de deslocamento da pessoa até o Tribunal de Justiça.

A teleaudiência poderá ser utilizada, por exemplo, para interrogatório de presos (art.450 e seguintes, NSCGJ); para oitiva de condenados recolhidos em estabelecimento prisional para regressão de regime prisional (audiência de justificação – art. 118, §2º da LEP) e também para oitiva de testemunhas presas, além de outras situações.

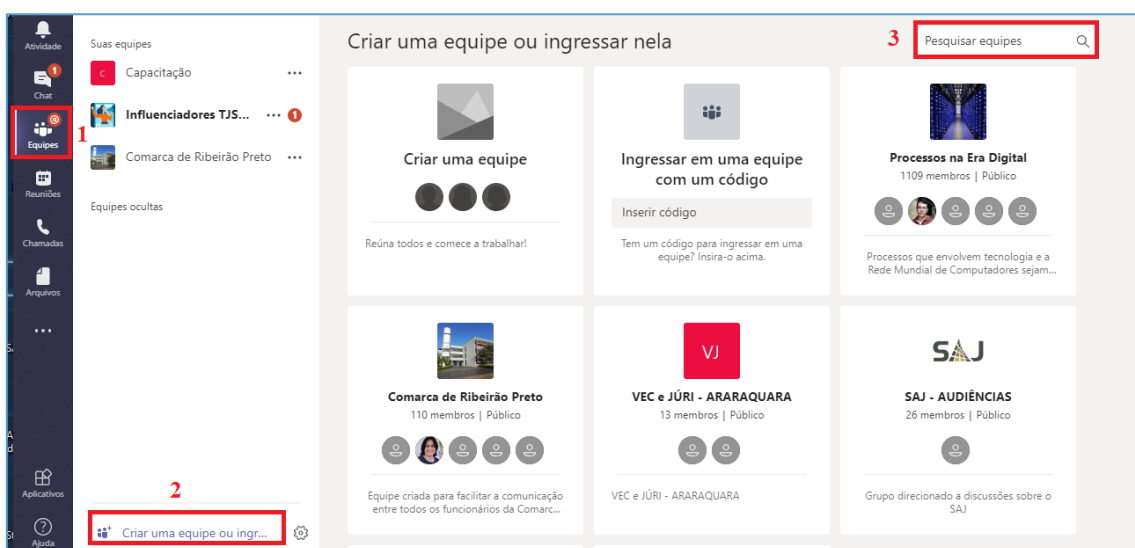
Está assegurada à pessoa recolhida o direito de contatar mais de um advogado para acompanhar a teleaudiência, na sala de audiência e na estação de teleaudiência.

A dinâmica também permite que o advogado converse e oriente a pessoa recolhida, por uma outra conexão exclusiva, sem que a conversa seja registrada, o que garante o sigilo das informações.

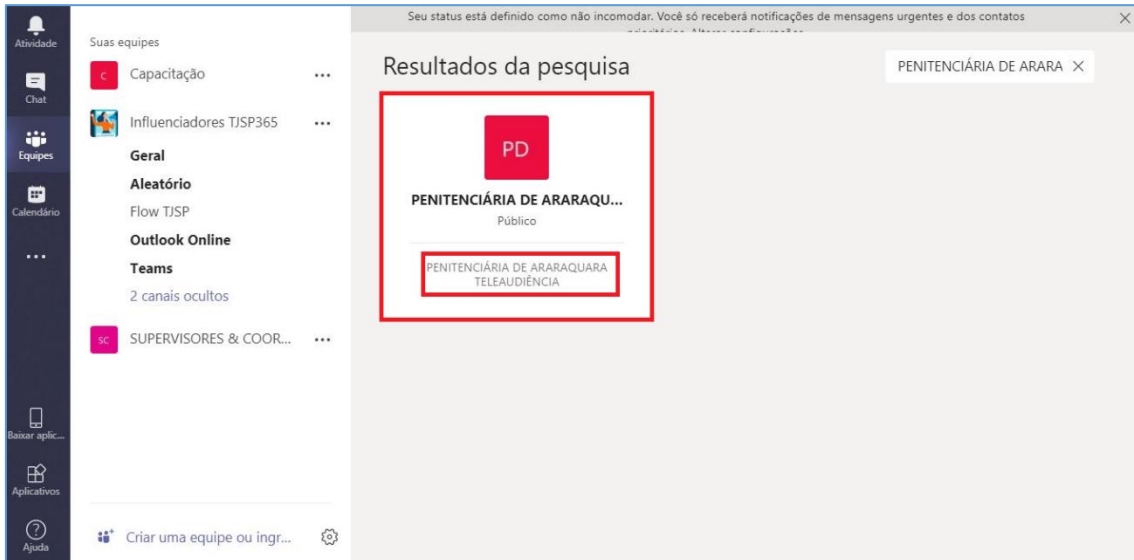
CONSULTAR A EXISTÊNCIA DE ESTAÇÃO DE TELEAUDIÊNCIA

A primeira providência a ser adotada é verificar nos autos qual estabelecimento prisional a pessoa se encontra recolhida e, em seguida, consultar se existe estação de teleaudiência instalada no local.

Para essa consulta o servidor deverá valer-se do aplicativo “Teams”. Basta selecionar a aba “Equipes” (1), clicar em “Criar uma equipe ou ingressar nela” (2), e no canto superior direito da tela, no campo “pesquisar equipes” (3), digitar o estabelecimento prisional e o nome da cidade, seguida da palavra TELEAUDIÊNCIA.



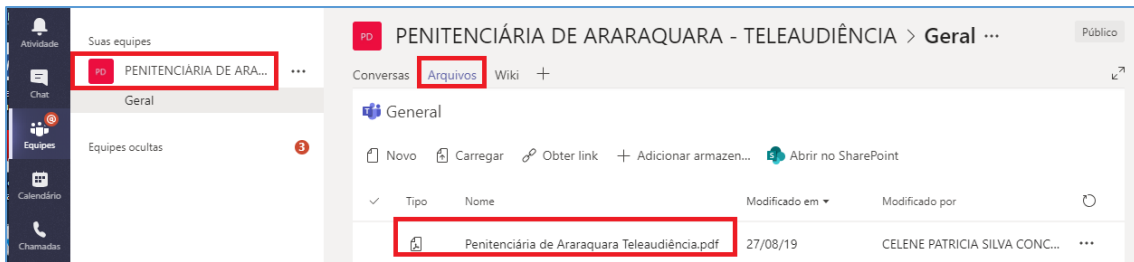
Havendo estação de teleaudiência instalada no estabelecimento prisional, o resultado da pesquisa trará a equipe correspondente, uma vez que para cada estação de teleaudiência será obrigatoriamente criada uma equipe dentro do aplicativo Teams.



Localizada a equipe de estação de teleaudiência desejada, clique em “ingressar na equipe”:



E, em seguida, pela guia “Arquivos”, abrir o documento contendo os dados básicos sobre a estação de teleaudiência:



Nesse documento estarão as informações necessárias sobre a estação de teleaudiência, a permitir que o servidor do Tribunal de Justiça faça eventual contato com o operador da estação de teleaudiência, se o caso.

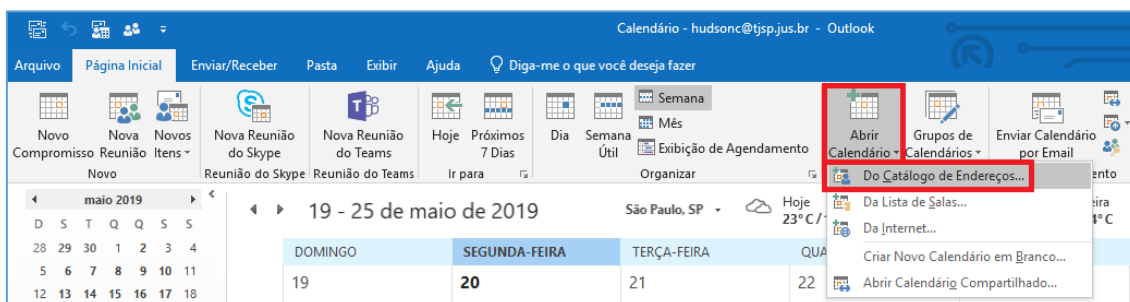
AGENDAMENTO VIA OUTLOOK 365

Para o agendamento da estação de teleaudiência é necessário consultar as datas e os horários de disponibilidade da sala.

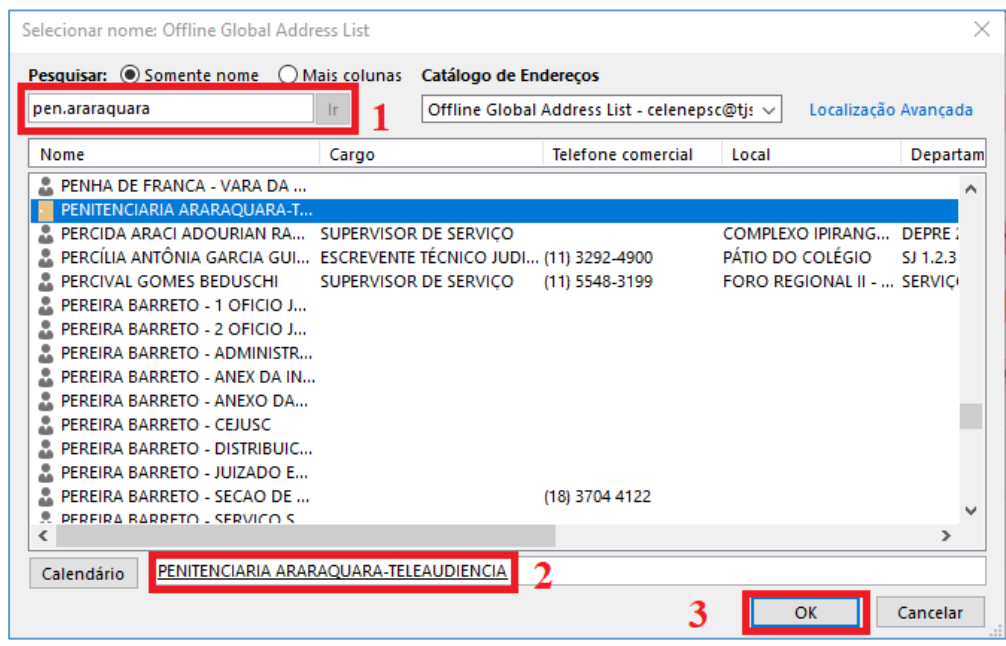
O agendamento da audiência deverá ser feito pelo Outlook, clicando sobre o ícone do “Calendário”, localizado no canto inferior esquerdo da tela.



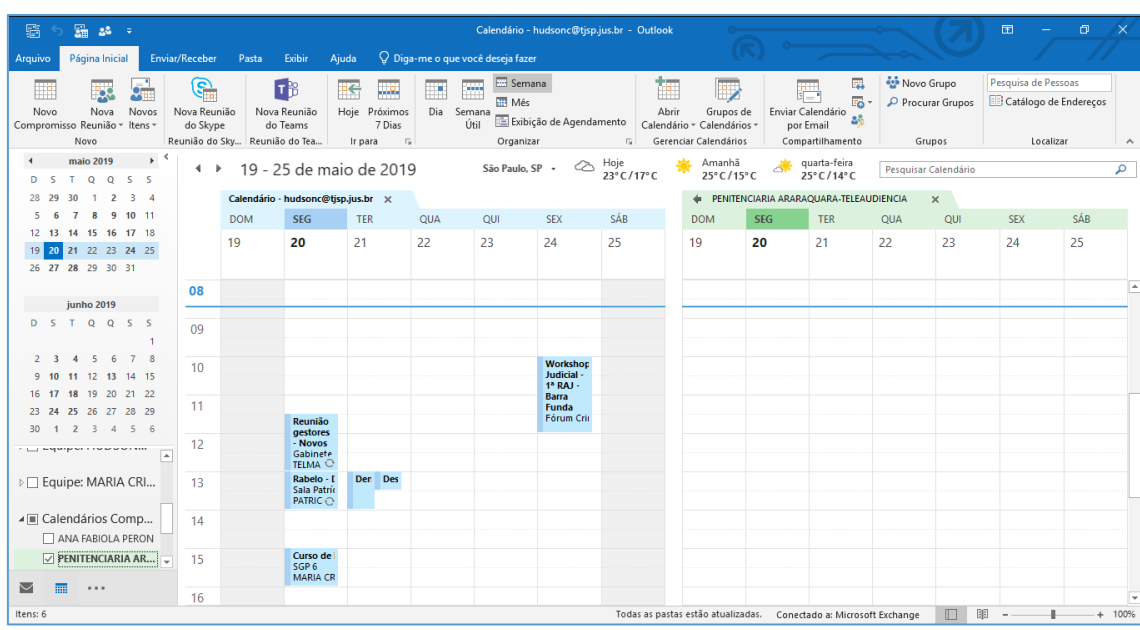
Na tela de calendário, será necessário consultar o calendário da estação de teleaudiências para verificar a disponibilidade da estação para o dia e horário pretendido. Para abrir o calendário da estação de teleaudiências é preciso clicar sobre “Abrir Calendário” e selecionar a opção “Do Catálogo de Endereços”.



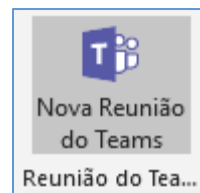
Será exibida uma janela de pesquisa. Neste exemplo, no campo pesquisar vamos localizar a estação de teleaudiências da Penitenciária de Araraquara (1). Clicar duas vezes sobre o endereço encontrado (2) e selecionar “OK” (3).



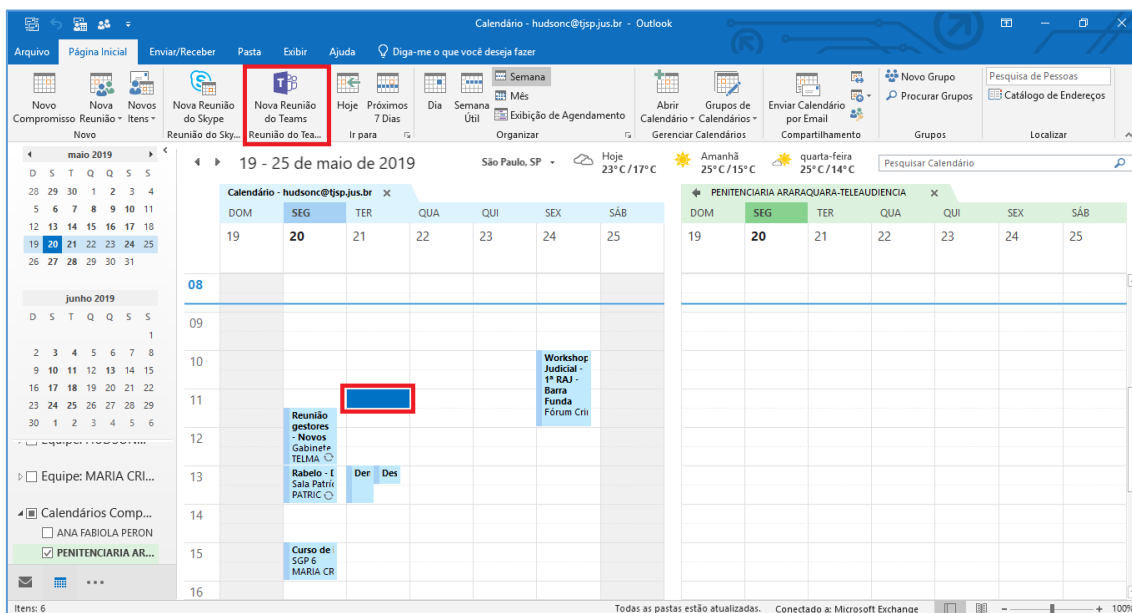
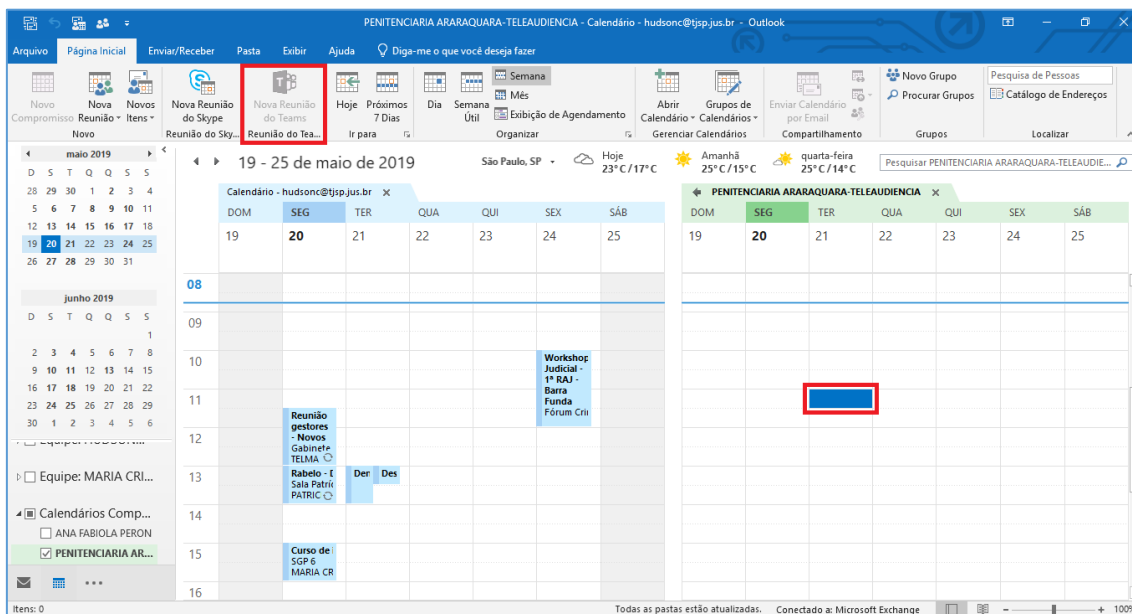
O calendário da estação de teleaudiências selecionada será exibido sendo possível consultar os horários disponíveis para agendamento.



Uma vez definido o dia e horário para realizar a teleaudiência, clicar sobre o botão “Nova Reunião do Teams”, localizado na barra de tarefas.



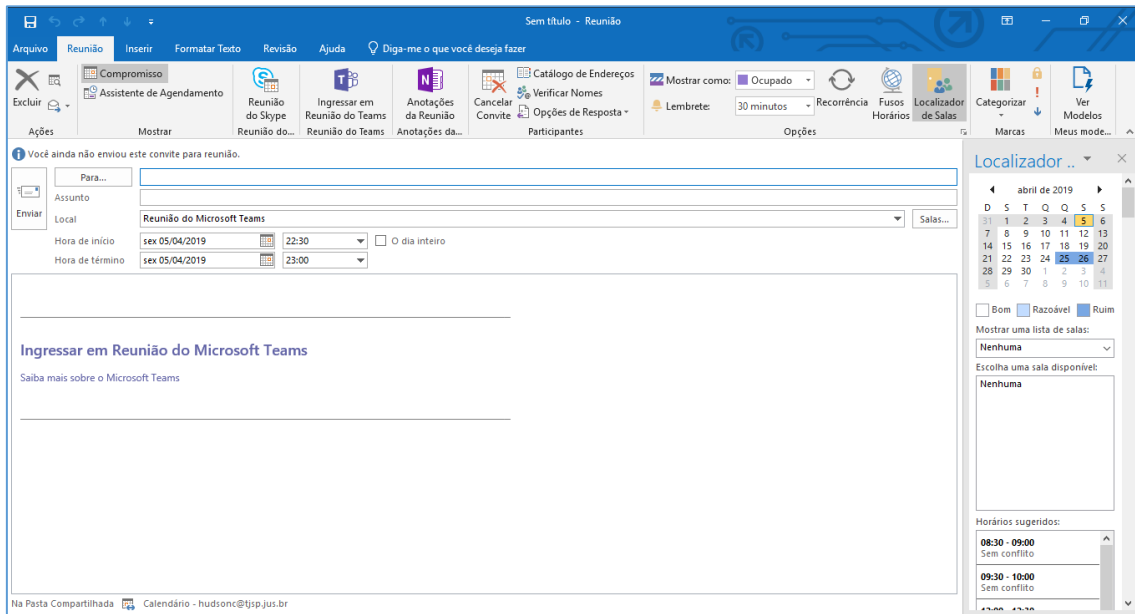
É importante observar as duas imagens abaixo:



Note que, ao selecionar o horário no calendário da “Estação de Teleaudiência”, o botão “Nova Reunião do Teams” fica desabilitado. O horário escolhido para realização da

teleaudiência deve ser selecionado no calendário de quem está realizando o agendamento.

A janela abaixo será exibida.



É preciso incluir no campo “Para”:

- o endereço de e-mail SAP do estabelecimento prisional (...@sp.gov.br ou ...@sap.sp.gov.br). Lembrando-se que os endereços eletrônicos das Unidades Prisionais podem ser consultados por meio do sítio www.sap.sp.gov.br;
- o endereço de e-mail TJ da estação de teleaudiência (estabelecimento prisional - ...@tjsp.jus.br); e
- o endereço de e-mail do juízo do processo (isso porque o agendamento da teleaudiência fica vinculado ao calendário do servidor que está realizando o agendamento. Na ausência desse servidor, quaisquer outros servidores que tenham acessos aos endereços de e-mail incluídos no “Para” poderão acessar o link da teleaudiência).

Você ainda não enviou este convite para reunião.

Para...	<input type="radio"/> rredivo@sp.gov.br; <input type="radio"/> PENITENCIARIA ARARAQUARA-TELEAUDIENCIA; <input type="radio"/> DEECRIM - 6 RAJ RIBEIRAO PRETO	
Assunto	1500117-65.2018.8.26.0496 - FELIPE DOS SANTOS - FALTA GRAVE - AUD. JUSTIFICAÇÃO - MATR. 123	
Local	Reunião do Microsoft Teams	
Hora de início	qua 22/05/2019	14:00 <input type="checkbox"/> O dia inteiro
Hora de término	qua 22/05/2019	14:15

Importante

O e-mail da Unidade pode ser acessado por todos os servidores nela lotados, basta que o Coordenador faça a solicitação junto a STI, indicando os servidores que terão acesso àquela caixa de e-mail.

No campo “Assunto” será necessário informar o **número do processo**, o **nome da pessoa que será ouvida** e a **natureza da oitiva**. Recomenda-se inserir também o **número da matrícula do preso**, com o ensejo de facilitar sua identificação junto a SAP.

Você ainda não enviou este convite para reunião.

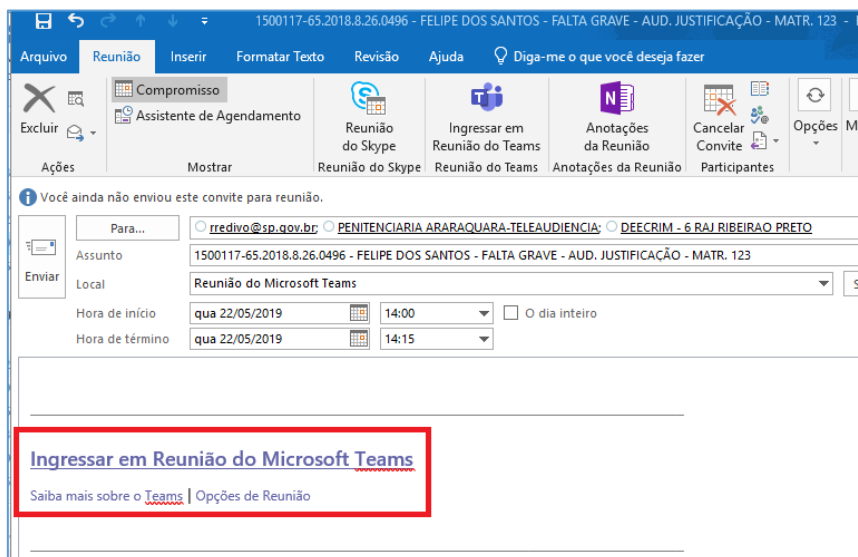
Para...	<input type="radio"/> rredivo@sp.gov.br; <input type="radio"/> PENITENCIARIA ARARAQUARA-TELEAUDIENCIA; <input type="radio"/> DEECRIM - 6 RAJ RIBEIRAO PRETO	
Assunto	1500117-65.2018.8.26.0496 - FELIPE DOS SANTOS - FALTA GRAVE - AUD. JUSTIFICAÇÃO - MATR. 123	
Local	Reunião do Microsoft Teams	
Hora de início	qua 22/05/2019	14:00 <input type="checkbox"/> O dia inteiro
Hora de término	qua 22/05/2019	14:15

Selecione a data para agendamento da teleaudiência e o horário de início e término da mesma. Ao informar o horário de início, o Outlook sugere o horário de término com intervalo de 30 minutos. É importante clicar sobre o horário do término e informar a duração estimada entre o início e término da teleaudiência.

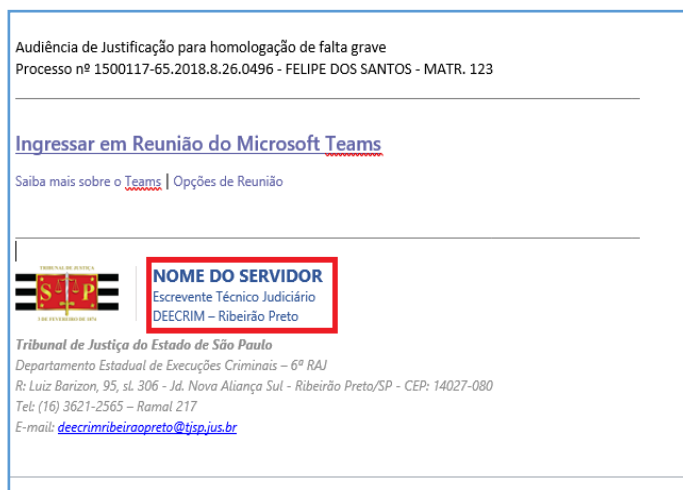
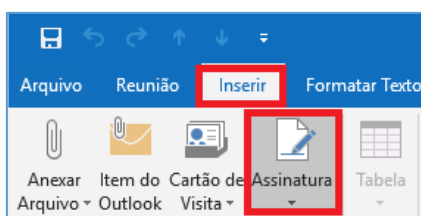
Importante

Reserve a estação de teleaudiência apenas pelo período necessário. Isso deixará a sala disponível para que outro magistrado realize uma teleaudiência.

No campo de “Observação” do agendamento será exibido o link para ingressar na teleaudiência. Com isso, no dia e horário agendados, é possível clicar sobre o link para ingressar na teleaudiência.



Importante, também, inserir a assinatura no campo de “Observação”. Isso permite que o funcionário responsável pela estação de teleaudiência possa entrar em contato com o servidor do juízo do processo, caso haja necessidade.



Finalizado todo o procedimento do agendamento, clicar sobre o botão “Enviar”, localizado ao lado esquerdo da tela.

f Você ainda não enviou este convite para reunião.

Enviar	Para...	<input type="radio"/> rredivo@sp.gov.br; <input type="radio"/> PENITENCIARIA ARARAQUARA-TELEAUDIENCIA; <input type="radio"/> DEECRIM - 6 RAJ RIBEIRAO PRETO	
	Assunto	1500117-65.2018.8.26.0496 - FELIPE DOS SANTOS - FALTA GRAVE - AUD. JUSTIFICAÇÃO - MATR. 123	
	Local	Reunião do Microsoft Teams	
	Hora de início	qua 22/05/2019	14:00 <input type="checkbox"/> O dia inteiro
	Hora de término	qua 22/05/2019	14:15

Importante

A teleaudiência não dispensa as formalidades do ato como, por exemplo, a necessidade de prévia requisição do preso (por ofício) para que seja apresentado à estação de teleaudiência em dia e horário agendado, bem como o agendamento da audiência no sistema SAJ (com a emissão do respectivo termo de audiência).

Atenção!

A interface do calendário Outlook está sempre em constante atualização, o que pode, eventualmente, modificar a forma de apresentação de algum recurso apresentado.

CRÉDITOS

- SGP 6 – Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento de Talentos
- STI – Secretaria de Tecnologia da Informação
- SPI – Secretaria da Primeira Instância

