# 5 - ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS



3 DE FEVEREIRO DE 1874

Teleaudiências

SGP 6 – Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento de Talentos

## SUMÁRIO

DRIENTAÇÕES ESPECÍFICAS	3
Consulta para Saber se Há Estação de Teleaudiência Instalada	3
Duração da Gravação	5
Ausência da Testemunha na Teleaudiência	5
Audiência de Instrução em Comarca com Ferramenta de Gravação no SAJ	6
Posição das pessoas durante a teleaudiência	7
CD – Mídia Física	8
Agendamento direto pelo Aplicativo Teams	8
Inserção do Link de Ingresso no Relatório de Pauta de Audiência	10
CRÉDITOS	12



### **ORIENTAÇÕES ESPECÍFICAS**

### Consulta para Saber se Há Estação de Teleaudiência Instalada

Para consultar a existência de uma estação de teleaudiência o servidor deverá valer-se, por padrão, do aplicativo "Teams" (veja a respeito na apostila 2 – Agendamento).

Essa consulta também poderá ser feita pelo Outlook, modo "Calendário". Aqui, o servidor deverá valer-se do formato "NOME DA CIDADE OU FORO" + "TELEAUDIÊNCIA" (*DISPLAY NAME*), o qual corresponde ao próprio endereço eletrônico das estações de teleaudiências, observando-se o seguinte padrão:

- nome da cidade +\_ (underline) + teleaud @tjsp.jus.br
   (Ex: aracatuba\_teleaud@tjsp.jus.br)
- nome do foro +\_ (underline) + teleaud @tjsp.jus.br (Na Capital, o nome da cidade será substituído pelo nome do Foro) (Ex: barrafunda\_teleaud@tjsp.jus.br)
- nome da cidade + número cardinal +\_ (underline) + teleaud @tjsp.jus.br (quando na Comarca tiver mais de uma estação de teleaudiência) (Ex: ribpreto2\_teleaud@tjsp.jus.br)
- nome do foro + número cardinal +\_ (underline) + teleaud @tjsp.jus.br (quando no Foro tiver mais de uma estação de teleaudiência) (Ex: barrafunda2\_teleaud@tjsp.jus.br)

Através do menu Página Inicial, clicar sobre "Abrir Calendário" e selecionar a opção "Do Catálogo de Endereços" **ou** "Da Lista de Salas":

								Cale	endário - celenepsc@tjsp.jus.br	- Outlo	ok		
Arquivo	Página Inicia	l En	viar/Receber P	asta Exibir	Ajuda	🖓 Diga-	me o qu	ie você de	eseja fazer				
Novo	Nova	Novos	Nova Reunião	<b>U</b> Nova Reunião	Hoje	Próximos	Dia	Semana	Semana	Å	o brir	Grupos de	Enviar
Comprom	isso Reunião * Novo	ltens -	do Skype Reunião do Skype	do Teams Reunião do Teams	Irpa	7 Dias ara 대		Útil	Organizar	Caler	dário • Do Ca	Calendários • tálogo de Ender	po ecos.
•	agosto 201	9	· · ·	29 de iul	ho - 4	de ago	osto d	de 201	1 9 Brasília de Minas. M		Da List	a de <u>S</u> alas	
S	TQQS	S D		L5 ac jui	10 1	ac age	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	10 20		ta	Da <u>I</u> nte	ernet	

Pelo modo de pesquisa **"Do Catálogo de Endereços"** o usuário encontrará as salas de estação de teleaudiências (representada pelo ícone ) e todos os outros endereços eletrônicos institucionais ( de "usuários" de "grupo de distribuição"):

Selecionar nome: Offline Global Addr	ess List			×
Pesquisar:  Somente nome	lais colunas	Catálogo de Endereços		
aracatuba	Ir	Offline Global Address List - celenep	sc@tjs ∨	Localização Avançada
Nome	Cargo	Telefone comercial	Local	Departam
ARACATUBA 2 VARA DAS EXECU ARACATUBA 2 VARA DE FAMILI ARACATUBA TELEAUDIENCIA ARACELIS COTE ESPIGADO ARACI APARECIDA DE FREITAS V	ESCREVENT	e técnico Judi 2273.9236 Servicos Iudi	FORO RE	GIONAL X OFÍCIO

Pelo modo de pesquisa "Da Lista de Salas" o usuário encontrará um rol mais restrito,

somente com os endereços eletrônicos configurados como "salas" 🛄:

Se	lecionar nome: All Rooms						×
P 	esquisar:   Somente nome  M	ais colunas Ir	Catálogo All Room	<b>de Endereços</b> s - celenepsc@tjsp.jus.	br v	Localização Avan	;ada
	Nome	Local		Telefone comercial	Capacidade	Descrição	E
	ARACATUBA TELEAUDIENCIA					Room	^
	CDP 01					Room	
	PENITENCIARIA ARARAQUARA-T					Room	
	SAAB 4 - SALA DE REUNIAO					Room	
	SALA DE AUDIENCIA 1 - CARTO					Room	
	SALA DE AUDIENCIA 2 - CARTO					Room	
	SALA DE AUDIENCIA 3 - CARTO					Room	
	SALA DE AUDIENCIA 4 - CARTO					Room	
						-	

Em quaisquer das opções, o servidor deverá no campo "pesquisar", utilizar o formato "NOME DA CIDADE OU FORO" + "TELEAUDIÊNCIA" para buscar o endereço da estação de teleaudiência:

Selecionar nome: All Rooms					×
Pesquisar:  Somente nome ARACATUBA TELEAUDIENCIA	O Mais colunas	Catálogo de Endereços All Rooms - celenepsc@tjsp.jus.b	r v	Localização Ava	nçada
Nome	Local	Telefone comercial	Capacidade	Descrição	E
ARACATUBA TELEAUDIENCI	A			Room	^
CDP 01				Room	_
PENITENCIARIA ARARAQUAI	RA-T			Room	
SAAB 4 - SALA DE REUNIAO				Room	
SALA DE AUDIENCIA 1 - CAR	8TO			Room	

### Duração da Gravação

Tratando-se de depoimento/oitiva extensa, a gravação pelo "Teams" deverá ser realizada com duração de, no máximo, 1 (uma) hora. Após esse período a gravação deve ser interrompida e uma nova ser iniciada. Isso garantirá que a gravação possa ser salva em mídia física com tranquilidade.

#### Ausência da Testemunha na Teleaudiência

Nas hipóteses em que a testemunha não comparecer na teleaudiência agendada, o próprio juiz deprecante poderá consultar (através do portal e-SAJ) a certidão do oficial de justiça para saber o motivo da ausência da testemunha (se intimada ou não), possibilitando que as partes se manifestem acerca de eventual desistência da oitiva da mesma.

A consulta pelo portal e-SAJ permite que o magistrado, depois de identificado, tenha acesso à consulta de processos que tramitam sob segredo de justiça em outras varas ou até mesmo outros foros e deve ser realizada da seguinte forma:

- Acessar o site do Tribunal de Justiça (<u>www.tjsp.jus.br</u>);
- Posicionar o mouse sobre a opção "Processos" e selecionar a opção "Consulta Processual";
- Clicar sobre o botão "Consulta Processual";
- Selecionar a opção "Consulta de Processos de 1º Grau":

0			CADIO MULTINA ( LINEARIPHID	1 COMPREN   AND
C-SAJ Service	05			Identificar-se
Initial Securitian Processorial Censulta de Processorial de Pitrone Censulta de Processoria de Pitrone Calego Recurstel Turtes de Universitado de Colocita de Processoria Securitado de Processoria de Processoria Conferencia de Processoria Deplato	Consultans Processonals  Consultans Processonals  ten serviçe disportelica acesso as informações relativas à situação e transitução d ren necessidade de cadastris. Estiman restrições spenar para a consulta de proces      Consulta de Processos de 3º Grae      Consulta de Processos      Consulta de Processos de 3º Grae      Consulta de Processos      Consulta de Processos	es processos de Primeiro a Segundo Gras. O a os que translam am segundo de juatiça. Consulta de Processos de 195au Consulta de Processos de 195au Consulta de Doden de Proces Consulta de Orden de Processo	cener ant dades pods ver følt Græe men	pelo poblico em pr

 Clicar sobre a opção "Identificar-se". Selecionar a aba "Certificado Digital" e indicar o certificado correspondente. A caixa "Magistrado" deverá estar marcada. Após, clicar em "Entrar":

		CAIXA POSTAL   CADASTRO   CONTATO   AJUDA
@-SAJ de Serviços		Identificar-se
	> > Bem-vindo > Identificação	
MENU	Identificação	
Orientações • Os serviços de peticionamento eleta • Se você ainda não tem uma identif • Os: Membros de entidades conve Ocultar orientações	ônico, acesso aos autos de processos <b>para advogados vinculados ao processo e usuá</b> usuários cadastrados. cação para acessar o Portal e-SAJ, utilize a opção "Não estou habilitado". Isadas com o tribunal devem estar com seus dados atualizados e em situação regulas. Já estou habilitado Formas de identificação no portal: CPF Certificado digital Selecione o certificado que desaja utilizar: FLAVIA ANDREA MORAES BRANDA ▼ ₹2 W Magistrado Entrar	rios vinculados a entidades conveniadas e intimações

- Com o certificado digital posicionado no leitor, digitar a senha (PIN);
- Informar o número do processo que deseja consultar e, no resultado, clicar sobre o número do processo;
- Tratando-se de processo digital, clicar na informação "Este processo é digital.
   Clique aqui para visualizar os autos";
- A pasta digital será aberta para consulta.

## Audiência de Instrução em Comarca com Ferramenta de Gravação no SAJ

Tratando-se de comarca que já possui a ferramenta de gravação de audiência no SAJ, a instrução poderá ser gravada no SAJ e, no momento da oitiva da testemunha que se encontra remota, ou seja, pela teleaudiência, a gravação no SAJ precisará ser finalizada para liberar o microfone e a câmera para que sejam utilizados pelo "Teams".

Finalizada a oitiva da testemunha pela teleaudiência, a gravação pela ferramenta do SAJ poderá ser retomada.

O mesmo entendimento deve ser aplicado às comarcas que ainda não possuem a ferramenta de gravação no SAJ. Ou seja, a gravação da instrução da audiência segue pelo "Windows Movie Maker". No momento da oitiva da testemunha por teleaudiência, a gravação deverá ser feita pelo "Teams". Finalizada a teleaudiência, será possível retornar à gravação pelo "Windows Movie Maker".

### Posição das pessoas durante a teleaudiência

É importante que a testemunha depoente seja posicionada corretamente durante a teleaudiência, para que não fique distante do microfone ou deslocada da gravação.

Isso porque, apesar da teleaudiência ser exibida em formato "paisagem" (\_\_\_\_\_) enquanto está sendo realizada, a gravação dela é exibida em formato "retrato" (\_\_\_\_).





#### CD – Mídia Física

É possível cadastrar a mídia física da gravação da teleaudiência (e de qualquer outra gravação) como pendência do processo.

Lembrando-se que os depoimentos registrados em meio audiovisual <u>não serão objeto</u> <u>de transcrição</u>, e no caso de recurso de sentença, o escrivão certificará nos autos, no momento em que emitir a certidão de remessa dos autos ao Tribunal, que o registro audiovisual se encontra em perfeito estado, de modo a possibilitar sua reprodução (*art. 152, NSCGJ*).

#### Agendamento direto pelo Aplicativo Teams

É possível realizar o agendamento da teleaudiência diretamente pelo aplicativo Teams (consultando o calendário da estação da teleaudiência – pelo assistente de agendamento –; convidando os participantes e encaminhando o respectivo link de ingresso); contudo, essa ação é desaconselhada, uma vez que a exibição do Teams não retrata o "intervalo" efetivo do compromisso agendado, ou seja, não são demonstrados os horários de início e término daquele compromisso. Observe que pelo calendário do Outlook 365 (1) e também pelo calendário do Outlook Web (2) os agendamentos são demonstrados com precisão, informando início e término do compromisso:



Agora, se o agendamento for realizado diretamente pelo Teams o aplicativo não informa o horário efetivamente reservado para aquele compromisso, demonstrando estar a estação de teleaudiência ocupada por intervalo maior do que o compromisso efetivamente agendado, veja:

Iniciar Encerrar		Encerrar	17.15	Convidar pessoas
29 de jui de 2019	17:30	29 de jui de 2019	17:45	Convidar aiguem
eg 29/07 1 pm 2 pm	3 pm 4 pm	5 mg 6 mg 7 mg	8 pm 9 pm	
	o pini i pini	s print o print i print	o pini o pini	CELENE PATRICIA SILVA CONCEI celenepsc@tjsp.jus.br

**Inserção do Link de Ingresso no Relatório de Pauta de Audiência** É possível inserir na pauta de audiência o link de ingresso de cada teleaudiência agendada.

Para isso, quando da emissão do relatório da pauta de audiência (corrido ou tabelado) o usuário deverá acionar a atividade "Visualizar":

🔜 Kelatorio de Pauta de Audiencia Comdo	
- Período	
29/07/2019 • a 29/07/2019 •	
Foro:	
2/ Foro de lacanga	9
Vgra:	
1 Vara Unica	9
Sela:	
1 589.01	4
égente :	
	9
Tipo de aydência :	
2 Instrução e Julgamento	qů
Chuarla da aufilioría -	
1 Pendenie	o ă
Pjocesso : 2 C Outro n# :	
Parámetros de formalação	
Somente a parte ativa principal	
Someria un advocado dale) natafel increasale)	deintice
Agupar relatório por agente da audência	, on bring a
Agrupar relatório pela sala de audência	
Imprimir os representantes das partes (ativa/passiva) Imprimir indicação de processo físico	oudigital
Imprimir todos os assuntos	
Magistrado para impressão no relatório :	
7602 Vicente Benedito Battagello	9
🖕 Limpar 🏟 Imprimir 🖓 Youalizar 🕲 Intercorper 🛠 Configurar 🏲 Eechar	
	• • 1

Em seguida, "Salvar" o relatório na extensão (\*.rtf):



Dessa forma, o relatório será exportado para o destino onde poderá ser editado.

Com o relatório aberto para ser editado, o usuário deverá, valendo-se do segundo monitor, abrir o Outlook – *modo de exibição calendário* –, clicar duas vezes sobre o número do processo que corresponde àquela teleaudiência agendada.

Com aquele compromisso aberto, selecionar o link *"Ingressar em Reunião do Microsoft Teams"* e realizar o comando CTRL+C (Copiar). No relatório da pauta de audiência realizar o comando CTRL+V (Colar) logo abaixo aos dados da respectiva audiência.

Pauta de Audiência -	Período: 29/07/20	019 até 29/07/2019 Página: 1	
Parâmetros do relatór Tipos de <u>Audiências :</u> Situação da Audiência	<b>io</b> Instrução e Julga Pendente	amento	
Vara <u>Juiz(</u> a) de Direito	: Vara Única : Vicente Bened	ito <u>Battagello</u>	
29/07/19 16:00 Processo: 0000010-3 Assunto pr Autor Indiciado Indiciado <u>Qtd. pesso</u> Situação da	6.2018.8.26.0027 incipal as (audiência) a audiência	: Instrução e Julgamento : Ação Penal - Procedimento Ordinário : Roubo Majorado : J.P. : R.V. : G.M. : 2 : Pendente	
Ingressar em Reu	nião do Micro	Colar aqui o link de ingresso da respectiva teleaudi	ênci

Se o caso, repetir os comandos acima para inserir na pauta o link de ingresso de cada teleaudiência agendada.



Importante acessar o respectivo link de *cada teleaudiência*, pois os dados do agendamento serão exibidos na gravação.



### **CRÉDITOS**

- SGP 6 Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento de Talentos
- STI Secretaria de Tecnologia da Informação
- SPI Secretaria da Primeira Instância

