

## COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TI

### CGovTI

#### ATA DA 3ª REUNIÃO PRESENCIAL DO CGovTI

No dia 07 de junho de 2017, às 14 horas, na Sala 425 do Palácio da Justiça, reuniu-se o Comitê de Governança de TI do TJSP, sob a presidência desse Comitê o Desembargador Dr. LUIS SOARES DE MELLO NETO, como representante do Presidente do TJSP a Dra. ANA PAULA SAMPAIO DE QUEIROZ BANDEIRA LINS, presentes o Juiz Coordenador da Comissão para Assuntos de TI Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JÚNIOR e Juízes Assessores de TI Dr. ALÉSSIO MARTINS GONÇALVES e Dr. TOM ALEXANDRE BRANDÃO, o(a)s Secretário(a)s Sra. ROSELY PADILHA DE SOUSA CASTILHO (STI), Sra. CARMEN GIADANS CORBILLON (SEPLAN), Sra. LILIAN SALVADOR PAULA (SPRH), SR. PEDRO CRISTÓVÃO PINTO (SPI), Sra. DIVA ELENA GATTI DA MOTA BARRETO (SGRH), Sr. EDUARDO ROBERTO ALCÂNTARA (SAD), Sr. ADRIANO TEOCRITO PISSOLATTO (SAB), Sra. ELISA MITSIKO MATSUSE (SOF), Sra. ELAINE RUY MAGALHÃES (SJ) substituída pela Sra. SULIENE CALEFE DOS SANTOS CHICONELLI (Diretora SJ 2), o coordenador Sr. EMERSON PERAZOLO (STI 5.3). Discutiram e deliberaram sobre os assuntos da pauta e os apresentados em reunião, a saber: **1. Implantação do SAJ 100% Administrativo:** a) Apresentada proposta de: I – Expansão do Módulo CPA com integração a Sistemas específicos por Secretaria quando necessário; II – Workshop SPD / ALX e III – Treinamento/Workshop Sistema de Administração Predial – SAP. b) Sugestão para criação de um Comitê exclusivo para a implantação da expansão, nos moldes do Comitê Bandeirante. c) Apresentado logotipo do projeto. **Deliberação:** a) Aprovado, sendo que no item “a-II” foi solicitado pelo Secretário da SAB a inclusão do Sistema SIP (Sistema de Informações Patrimoniais). b) Aprovado. c) Adiada definição do logotipo para deliberação posterior. **2. Assuntos complementares ao item 1 com as deliberações:** a) Desenho/Validação dos fluxos e elaboração de Normas de Trabalho de cada setor/secretaria pela SEPLAN. b) Os treinamentos sejam acompanhados por funcionários da SAD, SAB e DARAJ. c) Apresentação de cronograma de treinamento, independentemente do início da elaboração dos desenhos de fluxos das áreas. **3. Confirmação da próxima data de reunião ordinária:** foi colocada data conforme cronograma anual do CGovTI – 30/08/2017. **Deliberação:** Aprovada. **4. Convidados:** Dr. Sylvio Ribeiro de Souza Neto – Juiz Assessor da Assessoria de Patrimônio e Contratos; Dr. Valdir Ricardo Lima Pompeo Marinho - Juiz Assessor para Assuntos de Segurança Pública; Sr. Tarcisio dos Santos - Secretário da SAS; Sr. Humberto Felix - Diretor do DARAJ; Sra. Sirley Bernardes e Costa – Diretora da SEMA 1 (substituta da Secretária da SEMA); Sra. Glauce Rodrigues Pissolato – Diretora da STI 6; Sra. Ana Lúcia da Costa Negreiros – Diretora da STI 8; Sra. Monica Toledo Somera – Coordenadora da STI 6.2; Sr. Gianfrancesco Dos Santos Chirieleison – Coordenador STI 8.4 e Sra. Carla Cristina dos Reis Moreti Coordenadora da STI 6.1, por serem áreas interessadas e envolvidas na implantação do SAJ 100% ADM. NADA MAIS.

Luis Soares de Mello Neto  
Presidente do CGovTI