PETICIONAMENTO ELETRÔNICO INTERMEDIÁRIO

Novo Portal e-SAJ

TRIBUNAL DE JUSTICA

ADE FEVEREIRO DE 1874

(Atualizado em 17/03/2021)

SGP 4 – Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento de Talentos, Estenotipia, Novos Projetos, Governança em Gestão de Pessoas e Análise de Desempenhos Funcionais

SUMÁRIO

ACESSO AO PETICIONAMENTO INTERMEDIÁRIO	3
Anexando os documentos	6
Inserção das informações da petição e protocolo	12
Protocolo em momento posterior	18
Consulta de petições	19
CRÉDITOS	23



ACESSO AO PETICIONAMENTO INTERMEDIÁRIO

O acesso à tela de peticionamento intermediário poderá ser feito:

 a partir do Painel do Advogado, acessando o Menu e-SAJ (=) → Peticionamento Eletrônico → Peticionamento Intermediário de 1º Grau / Colégio Recursal / 2º Grau, sem carregamento automático do número do processo.



 A partir do Painel do Advogado, por meio do acionamento do botão Peticionar presente no 1º Card dos itens listados no grupo Peticionar em resposta da seção A fazer. Por meio deste acesso, o sistema carregará automaticamente o número do processo:

HOJE - 02 JUL	← Filtros: Data da movimentação ∨ S	Situação∨	Filtros aplicados:	Prazo em aberto \times	
A fazer	PETICIONAR EM RESPOSTA	24 H	I JAN 2017 Iomologada a Transa uiz, em Audiência	ção de Acordo por	Valte
Todos 23	Peticionar	Se	entença - Homologação (de Conciliação	Pagam
Audiência 2	Fechar				
Peticionar em resposta 🗿					
Assinar e enviar 🛛 🕡	PETICIONAR EM RESPOSTA	22 A	2 JUN 2017 to ordinatório		Valte
Feito	Peticionar Fechar	M	lanifeste-se a parte ativa, ocumentos juntados às fl	em 15 dias, acerca dos s. 66/74.	Procedu Pagam 0000009
Aguardando distribuição					DV
Aguardando juntada					
Distribuída / Juntada	PETICIONAR EM RESPOSTA	20 N) SET 2017 1ero expediente		ferna
	Peticionar	D	efiro o pedido de sobrest	amento pelo prazo de	Carta Pr Antecia
😑 e-SAJ Petição Interm	nediária (Em codostramento) 🛛 🗟 Sua petição foi sa	ha há poucos segu	undos	TJSP Usuario Test	es CNA R
			PETICIONANTE		1
			Usuario Testes CNA (Advogado)		~
			PROCESSO		0
			0001101-53.2019.8.26.0666 Foro Distrital de Artur Nogueira	Procedimento Sumário Auxílio-Doença Acident	ário
Solte	aqui o PDF dos documentos		Prazo em aberto	Titação Por Carta AP	
	elaborados ou Selecionar PDF		Vistos. Intime-se a parte ativa	para que apresente emenda à inici	
			2 mais	_	
			CLASSIFICAÇÃO	Classi	ificar 🖉
			CATEGORIA	•	
		- 1	POLO ATIVO	Adicionar	parte 💿 👻
5AJ 🥪 SOFTPLAN	Volt	ar Salvar p	ara continuar depois Salvar	para protocolar depois	rotocolar

3) A partir das telas Consulta de Processos do 1º Grau / 2º Grau / Colégio Recursal, por meio de acionamento do botão Peticionar. Este acesso também carregará automaticamente o número do processo:

≡ e-SAJ Cor	nsulta de Proce	essos do ´	1ºGrau		TJSP	Usuario Testes R
\leftarrow					Visual	izar autos Peticionar
0001102-38.2019.8.26.0 Classe Crimes de Calúnia, Injúria e Difamação de	0666 Segredo de Justiç Assunto Injúria	a Foro Foro Distrital de Artur	^{Vara} Vara Única	^{Juiz} Manoela Ma Ribeiro	ria reis	√ Mais
DADOS DA DELEGACIA	Número	Distr	rito policial	Mur	nicípio	
Boletim de Ocorrência	15/2018	Del dos	egacia da Defesa Campos	da Mulher de São José São	José dos Camp	oos-SP
				PETICIONANTE Usuario Testes CNA (Advo	gado)	
				Usuario Testes CNA (Advo	gado)	~
				PROCESSO		0
				0001102-38.2019.8.26.066 Foro Distrital de Artur	6 1º Grau Nogueira	Crimes de Calúnia, Injúria e Difamação de Competência do Juiz Singular Injúria
				CLASSIFICAÇÃO		Classificar 🖉
	elaborados ou Selecionar PDF			TIPO DE PETIÇÃO CATEGORIA		
				POLO ATIVO		Adicionar parte
				Justiça Pública 51.174.001/0001-93		0
				Incluir no polo contrário	Representar e inclu	ir nessa petição
SOFTPLAN			Voltar	Salvar para continuar depois	Salvar para proto	ocolar depois Protocolar

Assim como no peticionamento inicial, todas as informações necessárias para o peticionamento estão disponíveis em tela única, dividida em duas seções: à esquerda, encontra-se a seção de anexo de documentos (1) e, à direita, a seção de informações da petição (2), permitindo conferir os documentos anexados e dados preenchidos sem a necessidade de navegação entre várias telas.



Anexando os documentos

É possível anexar os documentos de duas formas:

1. Clicar no botão Selecionar PDF. Localizados os documentos, bastará selecioná-los e

clicar em Abrir:

Petiç	ão Intermediária Em cadastramento	TJSP	Testador Homolo
	P Grau v P Grau	J	x ar document (*.pr
	Solte aqui o PDF dos documentos elaborados ou Eslecionar PDF	✓ Adobe Ac	rot

 Clicar sobre os documentos na pasta de origem e, com o botão do mouse pressionado, arrastá-los para a seção de anexo de documentos:

Petição Intermediária (Em cadastramento)				TJSP	Testador Homolo
	I° I° <th>° Grau ~ Elicionante < 2021 → documer</th> <th>itos v Ö</th> <th></th> <th>X r documentos</th>	° Grau ~ Elicionante < 2021 → documer	itos v Ö		X r documentos
PDF Mover Solite ague of for rads documentos elaborados cu Selecionar PDF	Aceso rápido Area de Trabaline Downloads Downloads Documentos Imagens Apostilas antigo Curo 2 - mar-2 Documento env Videos - antigos N	are - feitas por 2021 - Nevo Po adados para let s - feitos por L	Nome PoculukeNto SPESSO © DoculukeNto SPESSO © © DoculukeNto SPESSO © © DoculukeNto SPESSO © © DoculukeNto SPESSO © © PETIÇÃO NORAPHI © © PETIÇÃO NORAPHI © IDIS PESSOAISpell**DOC ~ ~	US.pdf Adobe Acroba Abrir	Data de modificação 16/07/2021 0804 15/07/2021 0804 15/07/2021 0804 15/07/2021 0804 15/07/2021 0804 15/07/2021 0817 2007/2021 0817 200

Os documentos anexados serão inseridos na área de anexos e o sistema irá disponibilizar os botões para que seja selecionado o documento do tipo "Petição".

Selecione o documento da petição	
> DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (32.3 kB)	✓ Definir como petição
> DOCUMENTOS.pdf (30.7 kB)	✓ Definir como petição 🗐
> PETIÇÃO.pdf (39.6 kB)	🖉 🗸 Definir como petição 🗐
	·

O documento definido como Petição aparecerá na parte superior da tela sob o título **Petição**, enquanto os arquivos anexados serão exibidos na parte inferior da tela, sob o título **Outros documentos**.

e-SAJ Petição	Intermediária Em cadastramento	Sua petição foi sal	va em poucos segundos	
Petição				A
V PETIÇÃO.pdf (39.6	kB)		1/2	୦୦ ହ୍∕ା ≇
		ře (d		
	PETIÇ	40 – pág. 1		
Outros documento:	s (2)			
> DOCUMENTOS PE	SSOAIS.pdf (32.3 kB)	1	Tipo do documento	✓ ↓ 🗊
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Adicionar outro:	s documentos			

Será possível trocar o documento do tipo petição anexado, arrastando o novo documento em cima da área de anexo da petição. Após o documento ser arrastado o sistema apresentará a mensagem para o usuário confirmar a alteração do documento.

e-SAJ Petição Intermediária (Em cadatramento) 🔚 Sua petição foi salva há poucos segundos	TJSP
Petição PETIÇÃO pdf (39.6 k8) 1/2 Image: Solution of Compartilinar Eulidian Fasa do Compartilinar Compartilinar Eulidian Fasa do Compartilinar C	Novo Propriedades Abrir > O Personals.pdf \$.pdf
DOCUMENTOS PESSOAIS,pdf (323 k8) Tipo do documento +	

e-SAJ Petição Intermediária Em cadastramento	🔋 🔚 Sua petição foi salva em poucos segundos	
Petição	•	1º Grau 🗸
✓ PETIÇÃO.pdf (39.6 kB)	1/2 💿 🗸 📵	
		Testador Homologação (Testador I
		DADOS PARA O PROCESSO
		POLO ATIVO
		Posobor intimações como Socieda
	SUBSTITUIR PETIÇÃO	×
PETIÇ	Você já adicionou uma petição anteriormente. Deseja substituí-la?	URA
	Cancelar Confirmar	ALVAREZ:133
Outros documentos (2)		
> DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (32.3 kB)	Tipo do documento 🗸 4 🗎	
 Adicionar outros documentos 		

É possível anexar mais documentos de duas formas:

1. Clicar no botão [⊕] Adicionar outros documentos</sup>. Localizados os documentos, bastará selecioná-los e clicar em Abrir:

-SAJ Petição Intermediária (Em cadastrament	Sua petição foi salva em poucos segundos			Т	JSP Testador Hor
Petição			1º Grau 🗸		
✓ PETIÇÃO NOVA.pdf (40.8 kB)	1/2	Q. 8	PETICIONANTE		
			Testador Hon	nologação (Testador Homologaç	ão - Advogado)
		- 11	DADOS PARA O I	PROCESSO	
			POLO ATIVO		Adic
		← → × ↑	s < 2021 > docume	entos v ð ノ	Pesquisar documentos
		Organizar 👻	Nova pasta	~	iii • 🛄 😯
PETIÇÃO N	OVA – pág. 1	Apostilas	- antigas - feitas por mar-2021 - Novi Ro	Nome DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf DOCUMENTOS.pdf OFICIO.pdf PETICÃO NOVA.pdf	Data de modificas 16/03/2021 08:04 15/03/2021 09:01 16/03/2021 08:04 15/03/2021 09:21
		OneDrive - OneDrive - OneDrive -	Personal Tribunal de Justica d utador	PETIÇÃO.pdf	15/03/2021 09:17
Outros documentos (2)		and Rede	~	<	
> DOCUMENTOS PESSOAIS pdf (32.3 kB)	Tipo do documento	×	Nome: OFICI0.pdf	Adob	e Acrobat Document (*.pr. v Abrir Cancelar

2. Clicar sobre os documentos na pasta de origem e, com o botão do mouse pressionado, arrastá-los para a seção de anexo de documentos:

e-SAJ Petição Intermediária 🛯 Em cadastramento) 🛛 🗟 Sua petiçã	lo foi salva em poucos segundos		Т	JSP Testador Home
Petição		1º Grau 🗸		
V PETIÇÃO NOVA.pdf (40.8 kB)	1/2 💮 🗸			
		Testador Hom	ologação (Testador Homologaç	ão - Advogado)
		DADOS PARA O P	ROCESSO	
		POLO ATIVO		Adicio
		← → × ↑	ntos v õ ,0	Pesquisar documentos
		Organizar 👻 Nova pasta		III • 🔟 😗 ,
PETICÃO NOVA -	- pág. 1	📰 Imagens 🛛 🖈 ^	Nome	Data de modificaçã
	1-0-	Apostilas - antigas - feitas por	DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf	16/03/2021 08:04
		Decumente emiados para leit	OFICIO ndf	15/03/2021 09:11
	_	Videos - antigos - feitos	PETIÇÃO NOVA.pdf	15/03/2021 09:21
		OneDrive - Personal	💿 PETIÇÃO.pdf	15/03/2021 09:17
		la OneDrive - Tribunal de Justica d		
	14	Este Computador		
Outros documentos (2)		💣 Rede 🗸 🗸	< Contract of the second se	>
> DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (32.3 kB)	Tipo do documento 🗸 🗸	Nome: OFICIO.pdf	~ Adob	e Acrobat Document (*.pc 🗸
				Abrir Cancelar
⊙ Adicionar outros documentos				2

e-SAJ Petição Intermediária 🖽 cadastramento) 🗟	Sua petição foi salva em poucos segundos			
PETIÇÃO NO	/A – pág. 1]		
Quitros documentos (2)				
Oatros documentos (5)				
> DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (32.3 kB)	Tipo do documento	\sim	4	Ŵ
DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (32.3 k8) DOCUMENTOS.pdf (30.7 k8)	Tipo do documento Tipo do documento	~	↓ ↑ ↓	Ĩ
DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (32.3 k8) DOCUMENTOS.pdf (30.7 k8) OFÍCIO.pdf (28.9 k8)	Tipo do documento Tipo do documento Tipo do documento	~ ~	↓ ↑ ↓	î Î

Clicando sobre o campo **Tipo do documento** será possível selecionar a categoria dentre as opções listadas. Este campo possui sistema de busca inteligente, bastando digitar parte da descrição do tipo do documento para listar as opções que contenham o texto.

Outros documentos (3)			
> DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (32.3	kB)	¥	Ŵ
DOCUMENTOS edf (20.7 LP)	Acórdão	Ŷ	101
> Docomentos.pdf (30.7 kb)	Auto de Qualificação	4	
> OFÍCIO.pdf (28.9 kB)	Auto de extinção/Apreensão/Entrega	Ŷ	Ŵ
	Auto de prisão em flagrante		
	Boletim de ocorrência		
Adicionar outros documentos			

Para expandir ou recolher a visualização do documento, bastará clicar no botão **Expandir/Recolher** (/), localizado à esquerda do nome do anexo. Para excluir um documento anexado, clique sobre o botão **Remover documento** ().

Na área de anexo de documentos há dois botões com a função de girar a página ou o documento inteiro, sendo um botão rotacional para a esquerda e o outro para a direita. O botão **Girar página atual** rotaciona o documento que está visualizado na tela para a esquerda ou para a direita. O botão **Girar todas as páginas** rotaciona o documento inteiro para a esquerda ou para a direita.



Petição	
V PETIÇÃO NOVA.pdf (26.2 kB)	1/2 💽 🗸 🗊
PETIÇÃO NOVA – pág. 1	
Outros documentos (3)	
> DOCUMENTOS PESSOAIS.pdf (15.6 kB)	Tipo do documento 🗸 🤟 🗊
Adicionar outros documentos	

Inserção das informações da petição e protocolo

Na seção de informações da petição, clicar no botão Informar A habilitará o preenchimento do número do processo (caso este não tenha sido preenchido automaticamente pelo sistema, de acordo com a forma de acesso à tela de peticionamento):

PETICIONANTE	
Testador Homologação (Testador Homologação - A	dvogado)
PROCESSO	
Número unificado do processo *	

Ao inserir o número do processo na tela Petição Intermediária, caso o mesmo esteja tramitando em grau de recurso, será aberta janela com exibição dos processos no 1º e 2º Graus, cabendo ao Advogado/Assessor a seleção do processo destinatário da petição. O mesmo comportamento se aplica no Peticionamento de Intermediárias do Colégio Recursal e Primeiro Grau.

etição l	ntermediária (Em cadastran SELECIONE O PROCESSO	nento	TICD X
	1000009-55.2018.8.26.0020 1° Grau Em grau de recurso	Procedimento Ordinário	19/07/2018
	1000009-55.2018.8.26.0020 2° Grau Julgado	Apelação	19/07/2018
	 Incidentes, ações acidentais, reci 	ursos e execuções de sentenças (1)	
	🔵 50000 - Embargos de Declara	ção (Julgado)	08/10/2019
		Cancelar Selecionar	



Após o carregamento do número do processo, caso existam intimações pendentes de resposta, será exibido o campo Prazo em aberto, com a listagem das pendências, caracterizadas pelo tipo da movimentação e seu complemento que originou a intimação.

0				OCESSO
	o identário	Procedimento Sumári Auxílio-Doença Ac	gueira	001101-53.2019.8.26.0666 Foro Distrital de Artur Nogue
				Prazo em aberto
		r Carta AR	al - Citação Po	Recebida a Petição Inicial - C
) de 15	cial, no prazo de	apresente emenda à ini ntime-se.	ativa para que ermos do ****.	Vistos. Intime-se a parte ativ dias, observando-se os termo
				\sim menos
				∨ menos

Dessa forma, o advogado peticionante poderá selecionar um ou mais itens que deseja excluir da lista de pendências após o peticionamento em questão.

Após o protocolo da petição, todas as pendências selecionadas no campo Prazo em	
aberto serão excluídas do grupo Peticionar em resposta , seção A fazer , do Painel do	
Advogado.	

Na sequência, indicar o tipo e categoria da petição no campo CLASSIFICAÇÃO:

ASSIFICAÇÃO	
Tipo de petição *	
8299 - Petições Diversas	\sim
Categoria *	
Petições Diversas	\sim
Petições Diversas Pedido de liminar / tutela antecipada / pedido de urg	ência
× Car	ncelar 🔨 🔿

Atenção! Caso sejam selecionados os tipos de petição 1265 - Precatórios ou 1266 - Requisição de Pequeno Valor, será exibido *pop-up* com a opção de redirecionamento para portal específico para peticionamento destes requisitórios.

No próximo campo, **Despesas Processuais**, será possível selecionar entre as opções Não há recolhimento/Dispensa legal, Há pedido de Justiça gratuita ou Guia de custas emitida:



Selecionada a opção **Guia de custas emitida**, bastará clicar no botão Documento 🕢 para habilitar o preenchimento do número da guia, conforme indicado ao lado do código de barras do documento.



Após indicar o número do documento, o sistema consultará o mesmo junto à SEFAZ e automaticamente alimentará o campo valor, bastando então clicar em **Salvar**. <u>A queima</u> da guia ocorrerá no momento do cadastro da petição.

Numero do documento	Valor *			
19019000002175-0001	0	R\$ 750,00	R\$ 750,00	
		Cancelar	Salvar	
	19019000002175-0001	19019000002175-0001	19019000002175-0001 ① R\$ 750,00 Cancelar	

O sistema emitirá mensagens de alerta nas seguintes situações:



Essa situação ocorrerá quando o peticionante informar o número da guia e a comunicação com o WebService da Fazenda SP não estiver funcionando.

Antes de continuar confirme o número do documento, pois não foi localizado na Secretaria da Fazenda.

Essa situação ocorrerá quando o peticionante informar o número da guia, a comunicação com o WebService da Fazenda SP estiver funcionando, porém, a guia indicada não é encontrada.

Atenção! Nessas duas situações, que as guias não foram validadas, o sistema aplicará o valor "R\$ 0,00" na guia indicada e não permitirá a edição do valor por parte do peticionante, porém não impedirá o peticionamento (inicial ou intermediário).



Essa situação ocorrerá quando o peticionante:

- Cadastrar uma PETIÇÃO DIVERSA no <u>peticionamento intermediário</u> e a guia informada já estiver sendo utilizada no mesmo processo (guias com situação não paga, paga, restituída, não validada e utilizada em outro processo);
- Cadastrar uma PETIÇÃO COM TRAMITAÇÃO NO PRINCIPAL no peticionamento intermediário e a guia informada já estiver sendo utilizada no processo principal (guias com situação não paga, paga, restituída, não validada e utilizada em outro processo).

O peticionante terá a opção trocar a guia, se estiver errada, ou prosseguir com o peticionamento.



Essa situação ocorrerá quando o peticionante informar o número da guia que ao ser consultada na Fazenda estará com status "Inutilizada".

Nos casos de guia inexistente ou pagamento não localizado acima indicados, a queima da guia ocorrerá em momento posterior, via rotina automatizada, tão logo seja sanado eventual indisponibilidade sistêmica ou após identificação do pagamento da guia.

No campo **SOLICITANTE**, deverá ser indicada a parte solicitante representada pelo advogado.

Se a petição intermediária for da categoria de **petições diversas**, o sistema apresentará todas as partes, que podem ser incluídas ou não, independente das pessoas que o advogado já representa.

CLASSIFICAÇÃO	0
8299 - Petições Diversas Petições Diversas	
DESPESAS PROCESSUAIS	
Há pedido de justiça gratuita	
SOLICITANTE	٥
MARIA DO ROSÁRIO XYZ SOLICITANTE	
PAULO AMARAL LLL	
Incluir parte	
MARIA APARECIDA KKK	
733.499.288-11	
RONALDO DOS SANTOS RRR 687.309.488-94	
Incluir parte	

Para as demais categorias como **incidente processual ou recurso** as pessoas que o advogado representa não serão carregadas automaticamente pelo sistema, o peticionante conseguirá selecionar quantas pessoas ele representará no peticionamento de intermediária.

CLASSIFICAÇÃO	0
228 - Exibição de Documento ou Coisa Incidente Processual	
DESPESAS PROCESSUAIS	1
Há pedido de justiça gratuita	
POLO ATIVO	Adicionar parte Θ
MARIA DO ROSÁRIO XYZ	
Incluir no polo contrário Representar e incluir nessa petição	
MARIA APARECIDA KKK	
733.499.288-11 Incluir no polo contràrio Representar e incluir nessa petição	
Receber intimações como Sociedade de Advogados	Θ
POLO PASSIVO	Adicionar parte 😔
PAULO AMARAL LLL	
Incluir no polo contrário Representar e incluir nessa petição	
RONALDO DOS SANTOS RRR 687.309.488-94	
Incluir no polo contrário Representar e incluir nessa petição	

Preenchidos todos os campos do peticionamento, bastará então selecionar o certificado digital e acionar o botão Protocolar, confirmando em seguida a operação.

Na tela seguinte, será exibido o número do protocolo. As informações do protocolo também são encaminhadas para o endereço eletrônico do peticionante. Pode-se, então, efetuar o download do protocolo, assim como dos documentos anexados à petição.

≡	e-SAJ	Petição Interme	diária Protocolado			TJSP	Usuario Testes CNA 🎗
		Protocolad 0 protocolo WATN.1 9	O COM SUCESSC 9.70000227-6 foi cadastrado) ! em 04/11/2019 17:47	PETICIONANTE	Painel o	do Advogado Nova Petição
	As informações do protocolo foram enviadas para marco@marco.com.br		marco@marco.com.br	PROCESSO 0001101-53.2019.8.26.0666 12. Foro Distrital de Artur Nogu	Grau P Jeira A A	rocedimento Sumário uxilio-Doença Acidentário	
	Docun Tip	nentos	Nome do arquivo	Baixar todos os documentos	CLASSIFICAÇÃO		
	1 Pe	tição	<u>PETIÇÃO INTERMEDIÁR</u>	IA.pdf	TIPO DE PETIÇÃO Petição Inte CATEGORIA Petições Diversa:	ermediária s	

Protocolo em momento posterior

O peticionante também poderá salvar as informações inseridas para protocolo em momento posterior. Para isso, o sistema exibirá duas possibilidades: SALVAR PARA CONTINUAR DEPOIS e SALVAR PARA PROTOCOLAR DEPOIS.



Selecionando a opção SALVAR PARA <u>CONTINUAR</u> DEPOIS, a petição manterá o status <u>Em cadastramento</u>, permanecendo habilitadas as edições nas seções de anexos de documentos e informações da petição, bem como os botões de salvamento e protocolo.

Já no caso da opção SALVAR PARA <u>PROTOCOLAR</u> DEPOIS, a petição terá seu status alterado para Aguardando assinatura e envio.

Consulta de petições

O acesso posterior à petição poderá ser feito por meio do grupo Assinar e enviar da seção A fazer, no Painel do Advogado.

A tela do peticionamento será exibida em modo de leitura, podendo o advogado acionar o botão ^{Protocolar} para prosseguir com a assinatura e envio da petição, ou ainda o botão Editar para novamente habilitar edições.

Esta ação retornará o status da petição para Em cadastramento.

e-SAJ Petição Intermediária (Aguardando assinatura e envio)		TJSP	Usuario Testes CNA 🞗
Petição	PETICIONANTE		
V Petição.pdf (44.9 kB)	Usuario Testes CNA (Advogado)		
	PROCESSO		
	0000076-68.2015.8.26.9000 Colégio Recursal Central da Capital	Agravo de Inst Prestação de	rumento Serviços
	CLASSIFICAÇÃO		
	TIPO DE PETIÇÃO Aditamento CATEGORIA Petições Diversas		
	SOLICITANTE		
	José Amadeu Loureiro Silva solicitante		
	CERTIFICADO PARA ASSINATURA		
	♦ LUCAS EVILACIO SILVA SIQUEIRA:2292221	9852 - Validade: 20	/01/2021 🗸 💍
SAJ SOFTPLAN		Voltar	Editar Protocolar

Para consultar petições salvas e ainda não protocoladas, o usuário poderá acessar o Menu e-SAJ (\blacksquare) \rightarrow Peticionamento Eletrônico \rightarrow Consulta de Petições de 1º Grau.



Aberta a tela Consulta de Petições, poderão ser aplicados os filtros de **Situação** disponíveis para localizar as petições **salvas para** <u>continuar</u> depois (Em cadastramento) e/ou salvas para protocolar depois (Aguardando envio), acionando na sequência os botões continuar ou conferir e protocolar para prosseguir com o peticionamento, conforme já tratado acima.

e-SAJ Consulta de Petições	TJSP	Usuario Testes CNA 🞗
	Criar Petição Intermediária	Criar Petição Inicial 🗸
Em nome de * Cadastrada por Instância Usuario Testes CNA (Advogado) V Todos os cadastrantes V 1º Grau V Consultar Situação Tipo V Em cadastramento V Aguardando envio Protocolada	> Busca avançada	Exportar para arquivo
Intermediária de 1º Grau Substituição da Parte Última alteração 1000146-60.201 Em cadastramento 05/11/2019 17:45	9.8.26.0001	continuar
Intermediária de 1º Grau Alvará Judicial Última alteração 1000146-60.201 Em cadastramento Substituição da Parte 05/11/2019 15:04	9.8.26.0001	continuar 🗎
Intermediária de 1º Grau Petição Intermediária Última alteração 0001126-66.201 Aguardando assinatura e envio Calúnia 03/10/2019 11:41	9.8.26.0666 confer	r e protocolar 🗐

Por meio desta mesma tela será possível efetuar a pesquisa de petições salvas e direcionadas ao 2º Grau ou Colégio Recursal, bastando a seleção correspondente no campo Instância:

e-SAJ Consulta de	e Petições				TJSP	Usuario Testes CNA
					Criar Petição Intermediária	Criar Petição Inicial 🗸
Em nome de * Usuario Testes CNA (Advogado) Situação	Cadastrada por	es CNA 🗸	Instância 2º Grau V	Consultar	> Busca avançada	
🗹 Em cadastramento 🛛 🗹 Aguardar	ndo envio 📄 Protocolada	🗹 Inicial 🗹	Intermediária			Exportar para arquivo
Inicial de 2º Grau Em cadastramento	Agravo de Instrumento Pagamento	Teste Teste 123 passiva teste teste	Última alteração 05/11/2019 14:59			continuar 🗊
Inicial de 2º Grau Em cadastramento	Agravo de Instrumento Práticas Abusivas	PARTE TESTE	Última alteração 05/11/2019 13:40			continuar 🗊
			Última alteração			
Inicial de 2º Grau Em cadastramento	Agravo de Instrumento Turismo	Marilia Mendonça de Mello	29/10/2019 17:36			continuar 🗊
e-SAJ Consulta de	Agravo de Instrumento Turismo Pe Petições	Manila Mendonça de Mello	29/10/2019 17:36		TJSP	continuar 🗊 Usuario Testes CNA
Inicial de 2º Grau En cadastramento e-SAJ Consulta de	Agravo de Instrumento Turismo	Manila Mendonça de Mello	0mma anergay 29/10/2019 17:36		TJSP Criar Petição Intermediária	Criar Petição Inicial •
Inicial de 2º Grau En cadastramento e-SAJ Consulta de Em nome de * Usuario Testes CNA (Advogado) Situação	Agravo de instrumento Turismo Petições Cadastrada por Usuario Teste	Manila Mendonça de Mello es CNA V Tipo	Instância 2º Grau (Colégios) V	Consultar	TJSP Criar Petição Intermediária > Busca avançada	continuar 🗈 Usuario Testes CNA
Inicial de 2º Grau En cadastramento Em nome de * Usuario Testes CNA (Advogado) Situação 2º Em cadastramento 2º Aguarda	Agravo de instrumento Turismo Petições Cadastrada por Usuario Teste ndo envio	es CNA V Tipo Inicial 2	Instância 2º Grau (Colégios) v	Consultar	TJSP Criar Petição Intermediária > Busca evançada	continuar 🗈 Usuario Testes CNA Criar Petição Inicial 🗸 Exportar para arquivo
Inicial de 2º Grau En cadattramento e-SAJ Consulta de Em nome de * Usuario Testes CNA (Advogado) Situação 2º Em cadastramento 2ª Aguarda Inicial de 2º Grau (Colégios) 6 m cadastramento	Agravo de Instrumento Turismo Petições Cadastrada por Usuario Teste Indo envio Protocolada Mandado de Segurança	es CNA V Tipo	Unstancia 29/10/2019 17:36 29/10/2019 17:36 20 Grau (Colégios) V Intermediária Última alteração 05/11/2019 13:30	Consultar	TJSP Criar Petição Intermediária > Busca avançada	continuar
Inicial de 2º Grau Em cadastramento Em nome de * Usuario Testes CNA (Advogado) Situação Em cadastramento Aguarda Inicial de 2º Grau (Colégios) Inicial de 2º Grau (Colégios) Inicial de 2º Grau (Colégios)	Agravo de Instrumento Turismo Petições Cadastrada por Usuario Testr Indo envio Protocolada Mandado de Segurança Agravo de Instrumento	Manila Mendonça de Mello es CNA V Tipo Inicial 2	Unstância 29/10/2019 17:36	Consultar	TJSP Criar Petição Intermediária > Busca avançada	continuar

Adicionalmente, a consulta destas petições também poderá ser feita por meio do Menu e-SAJ (■) → Peticionamento Eletrônico → Consulta de Petições de 2º Grau ou Consulta de Petições – Colégio Recursal:



CRÉDITOS

 SGP 4 – Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento de Talentos, Estenotipia, Novos Projetos, Governança em Gestão de Pessoas e Análise de Desempenhos Funcionais

