



CONHECENDO O SEEU

SEEU – Ministério Público e Defensoria Pública Estadual

Atualizado em **20/02/2026.**



SUMÁRIO

CONHECENDO O SEEU

INTRODUÇÃO	3
ACESSO AO SISTEMA	3
RECUPERAÇÃO/ALTERAÇÃO SENHA	6
TELA INICIAL	7
Barra de atalhos	7
Barra de menus	9
CRÉDITOS	11

INTRODUÇÃO

O Sistema Eletrônico de Execução Unificado (SEEU) é a plataforma responsável por centralizar e padronizar a gestão dos processos de execução penal em todo o território nacional.

Instituído como política pública pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) em 2016, o sistema é regulamentado pela Resolução nº 223/2016 e, posteriormente, pela Resolução nº 280/2019, que revogou parcialmente a anterior para reforçar a obrigatoriedade e a unificação do SEEU, sob a coordenação de um Comitê Gestor especializado.

Ao promover maior eficiência na tramitação processual, o SEEU também assegura uma gestão mais precisa e confiável dos dados relacionados à população carcerária brasileira.

Desde julho de 2025 o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo passa a fazer parte desta integração, reforçando o compromisso com a estratégia nacional do plano Pena Justa e contribuindo para a padronização do sistema informatizado da execução penal em âmbito nacional.

Com a adesão do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, automaticamente a Defensoria Pública e o Ministério Público do Estado de São Paulo também passam a atuar no SEEU.

ACESSO AO SISTEMA

O SEEU é um sistema que pode ser acessado por diversos dispositivos, como *notebooks*, *tablets* e *smartphones*, sendo necessário apenas que o equipamento possua um navegador, dispensando downloads ou instalações de sistema.

O sistema SEEU pode ser acessado por meio do endereço seeu.pje.jus.br ou pela plataforma jus.br.

A tela inicial exibe quatro menus localizados no topo:

- **Informações Advogado:** sobre primeiro cadastro e acesso para os advogados;
- **Consulta Pública:** permite a consulta de processos que tramitam no sistema;
- **Consulta via Chave de Validação:** também permite a consulta de processos, porém se valendo da chave de validação;
- **Ajuda:** encaminha o usuário ao **Portal de Documentação do SEEU**, onde poderá realizar pesquisas, além de acessar os diversos tipos de manuais existentes.



Descrição da imagem: página de acesso ao SEEU.

Para finalizar, ao lado direito da página, temos o painel onde são fixadas informações de comunicados ordinários, extraordinários, destaques da versão, novidades que estão sendo desenvolvidas e os destaques do programa.

As alterações e informações relacionadas ao SEEU são atualizadas diariamente nesse painel, por isso é importante atentar-se aos comunicados existentes como forma de, inclusive, otimizar o trabalho.

Ainda nessa página, ao clicar em “Login Corporativo (PDPJ/Jus.br)”, o usuário será direcionado para a Plataforma Digital do Poder Judiciário – PDPJ com três modalidades de acesso: senha do CNJ, acesso pelo gov.br e acesso pelo certificado digital (token).

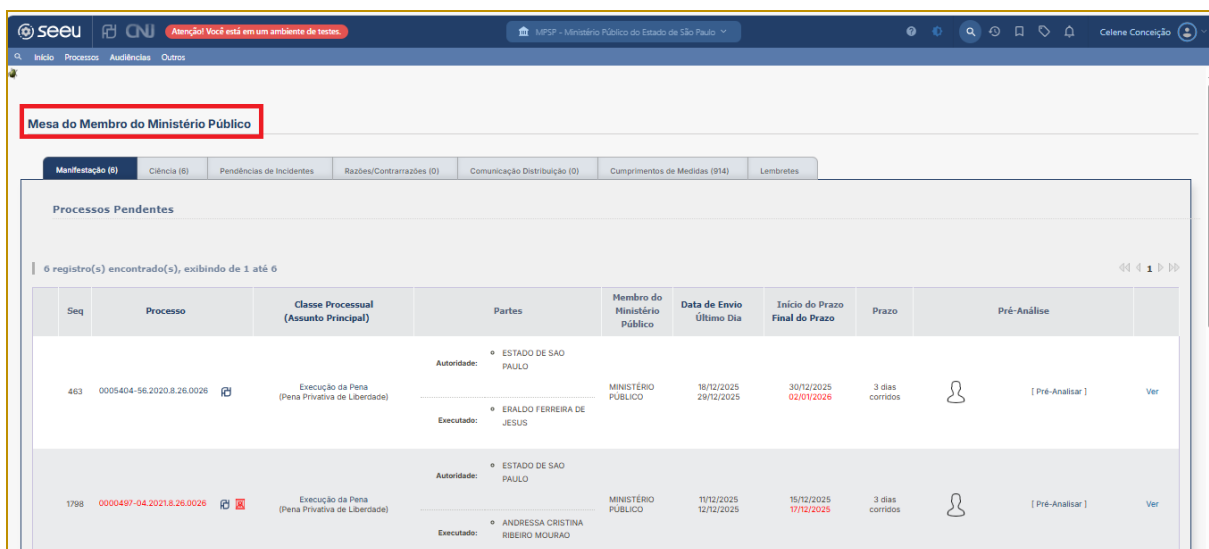
Via de regra, o acesso é realizado por meio da senha do CNJ, com o número do CPF e a senha. Em seguida, clicar em “Entrar”.



Descrição da imagem: página da PDPJ com destaque para os campos “CPF/CNPJ” e “Senha” e o botão “Entrar”.

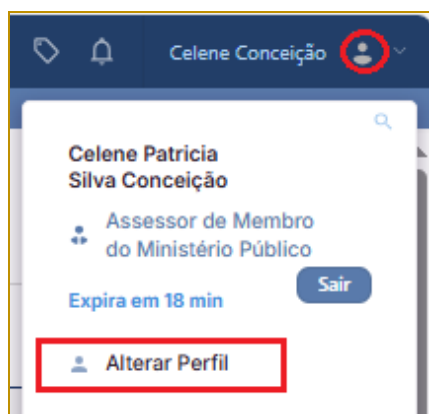
Se o usuário estiver cadastrado com mais de um perfil, como os de “Gerente do Ministério Público/Defensoria Pública” e “Assessor” serão exibidos em tela os perfis ativos para que o usuário possa selecionar aquele desejado.

Nesse exemplo, o usuário possui apenas o perfil de “Assessor”, sendo, portanto, exibida a tela inicial “Mesa do Membro do Ministério Público”.



Descrição da imagem: tela inicial do sistema SEEU para membro do Ministério Público.

Para alternar entre os perfis cadastrados com o mesmo CPF (entre, por exemplo, gerente da Defensoria ou do Ministério Público e assessor), o usuário pode se valer do ícone representado pelo desenho de uma pessoa ao lado do seu nome, no canto superior direito da tela, selecionando a opção “Alterar Perfil” e, em seguida, o perfil desejado.



Descrição da imagem: barra superior do SEEU com destaque para o ícone representado pelo desenho de uma pessoa e a opção “Alterar Perfil”.

RECUPERAÇÃO/ALTERAÇÃO SENHA

Se a senha for digitada de forma equivocada por mais de três vezes, o sistema bloqueará seu acesso e o desbloqueio poderá ser realizado pelo próprio usuário no endereço corporativo.cnj.jus.br (Corporativo - Sistema de Controle de Acesso), clicando em “Esqueceu sua senha?”.



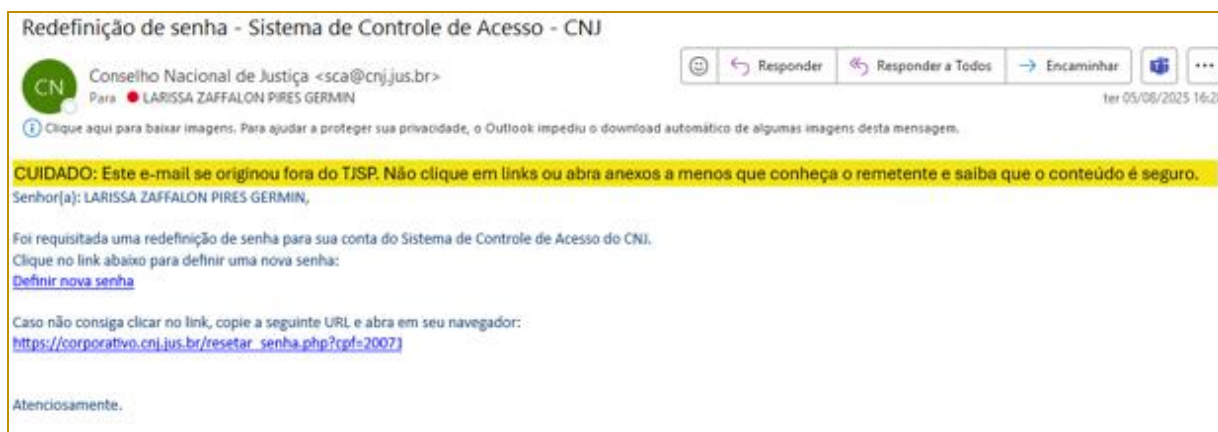
Descrição da imagem: tela “Corporativo – Sistema de Controle de Acesso” com destaque para o link “Esqueceu sua senha?”.

Ao clicar em “Esqueceu sua Senha?”, a janela “Recuperação de senha” será aberta na tela para inserção do número do CPF do usuário. Na sequência, clicar em “Enviar”.



Descrição da imagem: janela “Recuperação de senha” com campo para digitação do CPF do usuário e destaque para o botão “Enviar”.

O sistema indagará a confirmação da operação. Ao clicar em “OK”, uma mensagem eletrônica “**Redefinição de senha – Sistema de Controle de Acesso – CNJ**” é encaminhada para a caixa de e-mail do usuário com o link de acesso para definição da nova senha.



Descrição da imagem: e-mail encaminhada pelo CNJ ao usuário para redefinição de senha.

Em situações excepcionais em que o sistema de gerenciamento de senhas identifique uma senha padrão com classificação suspeita, o bloqueio é realizado em um nível mais elevado do que o acima descrito.

Se o sistema acusar usuário bloqueado mesmo após a redefinição da senha realizada pelo servidor, deverá ser aberto chamado para o CNJ por meio do administrador local.

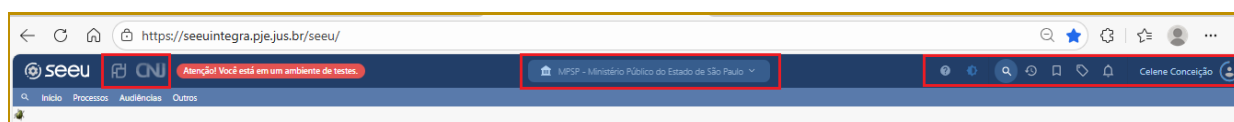
Essas regras para o desbloqueio de usuários e redefinição de senhas valem para todos os sistemas do CNJ que utilizam a plataforma PDPJ, como o BNMP e o CNA.

TELA INICIAL

A tela inicial do sistema SEEU dos membros do Ministério Público e da Defensoria Pública exibe, na parte superior, a barra de atalhos, a barra de menus e as abas que agrupam os tipos de remessas, que possuem diversas funcionalidades para a execução dos trabalhos.

Barra de atalhos

A barra de atalhos é exibida na parte superior da tela.



Descrição da imagem: visualização do topo da tela do SEEU com destaque aos itens da barra de atalhos.

Esses são os atalhos disponíveis em tela:

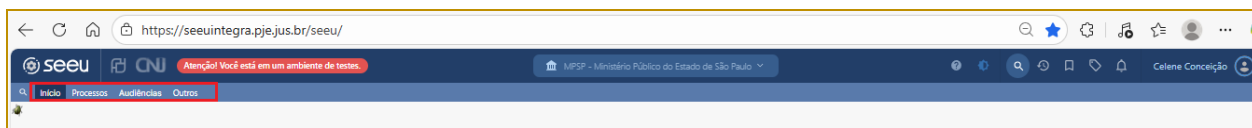
- **Portal Jus.br** – acesso ao Portal, ao lado do símbolo do SEEU;
- **CNJ** – acesso ao sistema CNJ;
- campo para a seleção do **núcleo de atuação**;
- **Ajuda** – representado pela imagem de um ponto de interrogação, abre o Portal de Documentação do SEEU;
- **Tema** – representado pela imagem de um sol com uma meia lua, dá opções de definição da tela em alto contraste ou cores diversas, dentre azul, lilás ou verde;
- **Lupa** – atalho de consulta processual para digitação do número do processo;
- **Histórico de Processos** – permite a visualização dos últimos 20 processos abertos na sessão corrente;
- **Favoritos** – exibe a relação de processos demarcados pelo usuário como favoritos. Essa ferramenta é destinada ao Assessor e também ao Promotor/Defensor. Orientações sobre essa ferramenta acessar o material “SEEU – MP e DPE > Ferramentas”;
- **Localizadores** – representado pela imagem de uma etiqueta; funcionalidade destinada à Unidade Judicial para a gestão dos processos;
- **Lembretes** – representado pela imagem de um sino, exibe a tela “Lembretes de Processos” com todos os processos que têm lembretes anotados pelo Promotor ou Defensor (essa ferramenta não está disponível para o perfil Assessor). Mais orientações estarão disponíveis na aula seguinte do curso;
- **Identificação do usuário logado e menu “perfil”** com diversas funcionalidades:
 - atalho para a saída do sistema;
 - indicação do tempo para expiração do acesso;
 - alteração de perfil;
 - dados do usuário logado;
 - área de atuação;
 - processos anotados como “Meus Favoritos”;
 - “Meus Modelos de Documentos”, opção que abre a tela “Lista de Modelos de Documentos”.



Descrição da imagem: menu “Perfil do usuário” expandido com as opções citadas.

Barra de menus

Logo abaixo da barra de atalhos, o sistema exibe uma barra de menus com diversas opções para a execução dos trabalhos.



Descrição da imagem: tela do SEEU com destaque à barra de menus, localizada abaixo da barra de atalhos.

A tela inicial exibe os seguintes menus:

- **Início:** retorna à tela inicial;
- **Processos:** acesso a diversas funcionalidades, como:
 - a ferramenta “Favoritos” – para a exibição da listagem dos processos assim classificados pelo usuário;
 - o cadastro de ação (nova/acordo de persecução penal/execução de multa) e recurso de agravo);
 - efetuar diversos tipos de buscas (simples, avançada, de execução penal, detalhada de incidentes, incidentes de ofício e de processos baixados automaticamente);

- extrair relatórios (de processos recebidos e não devolvidos e de processos analisados);
- **Audiências:** permite visualizar as pautas de audiências geradas pela(s) respectiva(s) Vara(s) de atuação e os processos vinculados a determinada data/horário;
- **Outros:** para cadastrar assessores, realizar configurações do editor de texto, como salvamento automático e texto padrão, e acesso à caixa de mensagens.



CRÉDITOS

Diretoria de Capacitação
SGP | SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Todo o material foi desenvolvido utilizando como base materiais gentilmente disponibilizados pelo Conselho Nacional de Justiça