CITAÇÃO E INTIMAÇÃO ELETRÔNICA PORTAL

Autarquias e Fundações Públicas Federais

Versão 1 - Atualizado em 15/09/2020

SGP 6 – Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento de Talentos, Estenotipia e Novos Projetos

TRIBUNAL DE JUSTICA

DE FEVEREIRO DE 1874

SUMÁRIO

AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES FEDERAIS
CADASTRO DAS PARTES
MODELOS PARA A CITAÇÃO E INTIMAÇÃO ELETRÔNICA6
Criação Do Modelo De Grupo Para A Intimação Via Portal6
Criação Do Modelo De Grupo Com Ato Vinculado De Intimação Via Portal - Polo Terceiro
Interessado10
Criação Do Modelo De Grupo Com Ato Vinculado De Citação Via Portal
Editor De Texto Do Modelo15
Alterar A Parte Principal Do Processo15
EDIÇÃO DE UM MODELO DE GRUPO JÁ EXISTENTE PARA INCLUSÃO DE ATO VINCULADO 16
PARTE NÃO INTIMADA VIA PORTAL ELETRÔNICO17
ATO EMITIDO COM CNPJ ERRADO
CRÉDITOS



AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES FEDERAIS

O normativo estabelece que as citações e intimações das Autarquias e Fundações Federais nele listadas serão realizadas via Portal Eletrônico para os processos digitais em que forem parte (polo ativo ou passivo) ou terceiro interessado.

Importante _____

As intimações e citações do INSS (Instituto Nacional do Seguro Social) continuam a ser regidas por normativos próprios (<u>Comunicados Conjunto Nº 1383/2018</u> e <u>Comunicado Conjunto Nº 527/2019</u>).

Por ora, o Portal Eletrônico só será utilizado para as intimações em processos digitais em relação aos Entes Públicos constantes do normativo. As citações em processo digital e citações e intimações em processos físicos devem ser feitas pelo modo convencional, observadas as especificidades locais (<u>Comunicado Conjunto № 617/2016</u>)

CADASTRO DAS PARTES

Para que as intimações pelo Portal Eletrônico funcionem corretamente, o número do CNPJ das Autarquias e Fundações Federais deve estar de acordo com o publicado no normativo.

Importante, ainda, constar no cadastro o nome correto do ente público - como está no normativo, tanto para fins de consulta, como para facilitar a seleção em lote dos processos no SAJ e no Portal Eletrônico.

A sugestão é que no momento da apreciação da inicial, já seja analisado o CNPJ, evitando-se retrabalho. Para tanto, configurar a fila de trabalho "Inicial - Ag. Análise do Cartório" com as colunas "Parte ativa principal" e "Quantidade de parte ativa" e "Parte passiva principal" e "Quantidade de parte passiva".

Dessa maneira já será possível identificar os processos em que a parte ativa ou passiva principal é uma Autarquia ou Fundação Pública Federal listada no normativo, como também se existe mais de uma parte no polo da ação para as devidas conferências dos CNPJs.



As unidades deverão verificar o cadastro das partes pelo Menu "**Cadastro**" > "**Partes e Representantes**", informar o número do processo e verificar os dados da Ente Público e seu CNPJ.

🛦 Cadastro de Partes e Representantes		- ×
Processo D Out 0002051-28.2020 8.26.0666 00000 D	ro nº	
Digite o nome para pesquisa 🍸 🧹 🛔	Dados principais Qualificação	
	Tipo de participação 1 Requerente	Q
Reqdo: ANTONIO BRANDÃO 👌	Tipo de pessoa CNPJ Jurídica V 02.270.669/0001-29	
Le la	Nome da parte 2343695 AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA	Parte possui nome social A ELÉ
ے دی	Tipo de governo Ramo de a	tividade Gênero
8	União 🗸	
*	Complemento da parte	Forma de citação/Intimação
		v v
	Etiqueta de autuação Idoso Segredo de justiça Justiça gratuita	Doença grave Portador com deficiência
	CEP Município	
	-	QI Q
	Nome do logradouro	Número ⊅∰
	Complemento Bairro	
< >		
Copiar advogados entre partes do mesmo polo		
<u>S</u> alvar <u>L</u> impar <u>F</u> echar		

Caso haja algum processo em tramitação em que a parte esteja com o número de CNPJ errado, deverá ser inserido no processo a parte com o CNPJ correto e, na sequência, baixar a parte com o CNPJ errado:

Para providenciar a baixa da parte, abrir o "Histórico de Partes", que pode ser acessado pelo botão (ou menu "**Andamento**" > "**Histórico de Partes**"), digitar o número do processo, selecionar a parte a ser baixada, inserir a data da realização do lançamento e o evento "**1 Baixa da Parte**".

Historico de Partes				-	-	×
rocesso G / D Out 002053-95-2020 8.26.0666	ro nº					
eqdo AGÊNCIA NACIO	NAL DE ÁGUAS - ANA			Nenhuma	notific	caçã
istórico						
rentos						
Processo	Participação	Data	Evento	Complemento	ሻ	•
0002053-95.2020.8.26.0666	2 Reqdo	12/08/2020	1 Baixa da Parte	Número do Comunicado	^	
					~	
			Última atualizaçã	o: 12/08/2020 às 16h 2m - M3541	73	
			Última atualizaçã	o: 12/08/2020 às 16h 2m - M3541	× 173	

MODELOS PARA A CITAÇÃO E INTIMAÇÃO ELETRÔNICA

A citação e intimação via portal eletrônico, nos processos digitais, serão realizadas a partir de modelos de grupo que tenham **ato vinculado** de **Intimação Eletrônica** via Portal.

Criação Do Modelo De Grupo Para A Intimação Via Portal

Deverá ser criado modelo de grupo para realizar a intimação via Portal eletrônico quando a Autarquia ou a Fundação Pública Federal estiver no polo ativo ou no polo passivo do processo.

Para isso, acessar o "Gerenciador de Arquivos", opção "Pasta", localizar a pasta referente ao modelo desejado, selecionar a subpasta "Modelos da Instituição", clicar com o botão inverso do mouse sobre o modelo genérico utilizado para a emissão dos documentos e selecionar a opção "Novo Modelo de Documento":

🛦 Sistema de Automação da Justiça - Primeiro Grau					- ¤ ×
Cadastro Andamento Carga Expediente Mandados Criminal	AR Publicação Certidão Custas Requisitórios Adolescente Infrator	Consulta Relatórios Utilitários Ajuda			
各位公公司品品的订成					≂ : ⊱A @
🛦 SAJ - Gerenciador de Arquivos		Novo Modelo de Instituição			
Arquivo Editar Exibir Ferramentas		Novo Modelo de Documento			
🛱 🔓 😓 😓 ಿ 🚳 Pesquisar 🕎 Pastas 📍 Endereço	\Despachos\Modelos da Instituição	Novo Documento			
Pastas ×	V V Nome	Editar	a Alteração	 Usuário de Criação 	💌 Usuário da Últim
E Ajuizamento	Despacho-Ofício - Genérico		2/2015 18:39:16	M087204	M363705
🕀 📅 Alvarás	Despacho-Ofício - Delegacia de Polícia - Genér	Excluir	2/2015 18:35:14	M087204	M363705
🖻 📅 Ato Ordinatório	Despetito Child Deligibilito Callo	Tornar sem efeito Ctr	I+T	M050050	1007200
🖲 📴 Autos	Despacho - Generico - GAB 3	Reno <u>m</u> ear	5/2014 10:59:21	WI308203	M087308
Carta Precatória - CPE	Despacho - Genérico - GATJ 3	Imprimir Ctr	B/2014 16:58:12	M358263	M087368
B Carta de Ordem - CG	Despacho - Genérico - DICOGE		7/2014 14:59:42	M358263	M087368
🐑 🔤 Cartas Precatórias/Rogatórias	Despacho-Carta Precatória - Intimação - Genéri	Propriedades	1/2015 17:43:46	M358263	FERNANDOTA
🕀 🕎 Certidão - CGJ	Despacho-Mandado - Intimação - Genérico	⊻ersões	2/2015 18:33:51	M358263	M363705
🕀 🕎 Certidões	Despacha-Ofícia - Comérica - Crima	Cadastr <u>o</u> do Modelo	2/2015 19:40:10	M250262	M262705
🕀 🕎 Certidões - Oficiais de Justiça	Bespacio-Oricio - Generico - Chine	Confirmação da movimentação	2/2013 18:40:19	WI536205	WI303703
Certidões de Cartório	Despacho - Genérico		2/2019 18:30:07	SAJ	SAJAT
E Contramandado		Assinar Documentos			
19 Decisão - CGJ		Finalizar/Liberar nos Autos Digitais			
Defensoria Pública		Cancelar finalização do documento			
🖨 📴 Despachos		Atos do Documento			
Documentos		Sicile de Desumente			
Meus Modelos					
Modelos da Instituição		<u>C</u> ompartilhar			
E Diversos		Alterar Categoria			
Documentos Importados					
- Documentos Importados		Legendas			
		Visualizar Arquivo			
C Documentos Importados		Visualizar motivo documento sem ef	eito		
Occumentos Importados		Visualização de Arquivos Multimídia.			
Cy Documentos Importados	9 objeto(s)	Observações			
E Contais	X (Nome like '%genérico%')				
Expedientes - Magistrado	<	Pesquisar	F3	_	,
🐑 🕎 Expedientes do Distribuidor 🛛 🗸 🗸		Visualizar mensagens do processame	ento		

O sistema abrirá a tela de "Cadastro de Modelo de Documento".

Vale ressaltar que, a configuração do ato do documento, para a intimação via portal eletrônico da Autarquia e Fundação Pública, é a mesma para o modelo de grupo de Decisão, Sentença e Ato Ordinatório.

Preencher os campos das abas:

- Informações:
- Nome do documento: deve corresponder ao teor do documento acrescido do indicativo dos atos que serão gerados (Ex: Despacho – Manifestação da Parte – Intimação Via Portal – com ato automático – Autarquia ou Fundação Federal – Parte Ativa);
- **Tipo:** selecionar a opção "Grupo";
- Área: Cível;

🛦 Cadastro de Modelos de Docur	nento	- ×
Tabela For <u>m</u> ulário		
Código Categoria 388573 6 Despacho	۹	
<u>N</u> ome		Si <u>q</u> la
Despacho - Manifestação da Part	e - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Ativa	
Inf <u>o</u> rmações Mo <u>v</u> imentações	Compartil <u>h</u> amentos Modelos degendentes Assinat <u>u</u> ras <u>A</u> tos do Documento	
Instituição	Salvar modelo na pasta	
💿 🖪 Grupo	\Despachos\Modelos do Grupo	 Š
O Usuário		
Área	O <u>u</u> tras opções	
Civel	Fora de uso	movimentação temporária
Cintri	Exige juntada AR	
O Crime	Autoenvelopável * A finalização	automática de
	Sigilo externo	ao se aplica a processos
O Ambas	Polos com acesso para consulta	
<u>Salvar Editar Novo Excluir</u>	Limpar <u>R</u> estaurar Relatório <u>F</u> echar	

 Movimentações – escolher a movimentação que melhor representa o teor da decisão que está sendo criada;

Tabela Formulário Código Categoria 388573 6 Despacho s Sigla Nome Sigla Despacho - Manifestação da Parte - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Ativa Informações Moyimentações Compartilhamentos Modelos dependentes Atos do Documento Sigla	i.
Código Categoria Id Id <td></td>	
Nome Sigla Despacho - Manifestação da Parte - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Ativa Informações Movimentações Compartilhamentos Modelos dependentes Assinaturas Atos do Documento	
Despacho - Manifestação da Parte - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Ativa	
Informações Movimentações Compartilhamentos Modelos dependentes Assinaturas Atos do Documento	
V Possui movimentações	
Movimentações associadas	
Tipo da Movimentação Y	
+ 61151 Determinada a Manifestação do Requerente/Exequente	
v	
Salvar Editar Novo Evoluir Limpar Destaurar Delatóvio Fechar	

- Compartilhamento não será necessário realizar nenhuma configuração, pois por se tratar de "Modelo de Grupo" estará disponível para todos os usuários da mesma lotação;
- Modelos Dependentes não são configurados para os processos digitais, aplicando-se apenas para processos físicos;
- Assinaturas manter selecionada a opção Assinatura do Juiz;

🎄 Cadastro de Modelos de Documento	– ×
Tabela Formulário	
Código Categoria	
388573 6 Despachos	ρ
Nome Despacho - Manifestação da Parte - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Ativa	Si <u>q</u> la
Inf <u>o</u> rmações Mo <u>v</u> imentações Compartil <u>h</u> amentos Modelos de <u>p</u> endentes Assinat <u>uras A</u> tos do Documento Filas que o documento será encaminhado para assinatura	
as opções não podem ser combinadas com nenhuma outra.	
<mark>S</mark> alvar E <u>d</u> itar <u>N</u> ovo <u>E</u> xcluir <u>L</u> impar <u>R</u> estaurar Relatór <u>i</u> o <u>E</u> echar	

- Atos do Documento clicar no botão
 e efetuar a configuração do ato vinculado, com o seguinte preenchimento:
 - <u>Ato</u>: 1 Intimação;
 - Forma: 1 Intimação Eletrônica/Portal;
 - o Modelo: Vazio;
 - o Prazo: o prazo processual para manifestação da parte, após a intimação;
 - o Automática: Marcar;
 - Tipo de Seleção: "Todas as Partes Ativas" ou "Parte Ativa Principal", a depender do caso. No modelo para parte passiva, selecionar "Todas as Partes Passivas" ou "Parte Passiva Principal";
 - o Modo de Finalização: Assinar e liberar nos autos digitais.



Clicar em "Salvar" e realizar a edição do texto do modelo criado, não esquecendo de selecionar o texto para o complemento da movimentação (Ctrl+M).

Criação Do Modelo De Grupo Com Ato Vinculado De Intimação Via Portal - Polo Terceiro Interessado

Quando o Ente Público figurar como terceiro interessado (como por exemplo nos casos de fiscal/interesse em Falências), proceder com a criação do modelo de grupo para intimação via Portal Eletrônico da seguinte maneira:

Preencher os campos das abas:

- Informações:
 - Nome do documento: deve corresponder ao teor do documento acrescido do indicativo dos atos que serão gerados (Ex: Decisão – Deferido Ingresso de Terceiro – Intimação Via Portal – com ato automático – Autarquia ou Fundação Federal – Parte Terceiro Interessado);
 - Tipo: selecionar a opção "Grupo";
 - Área: Cível;

🛦 Cadastro de Modelos de Documento	- ×
Tabela Formulário	
Código Categoria 388574 19 Decisão	
Nome	Sigla
Decisão - Deferido Ingresso Terceiro - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Terceiro Interessado	
Informações Movimentações Compartilhamentos Modelos dependentes Assinaturas Atos do Documento	
Instituição Salvar modelo na pasta	
Grupo Decisão\Modelos do Grupo	× 🔇
O 🔟 Usuário	
Área Outras opções Fora de uso Emite AR Tipo de serviço Layout do AR Exige juntada AR	ição temporária
Crime Autoenvelopável * A finalização automátic Usa marca d'água documentos não se aplic Sigilo externo	a de :a a processos
O Ambas Polos com acesso para consulta	
<mark>Salvar E<u>d</u>itar <u>N</u>ovo <u>Excluir Limpar R</u>estaurar Relatório <u>E</u>echar</mark>	

Movimentações – escolher a movimentação que melhor representa o teor da decisão que está sendo criada;

Jabela Formulário Código Categoria 388574 19 Decisão Decisão Nome Sigla Decisão - Deferido Ingresso Terceiro - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Terceiro Interessado Informações Movimentações Movimentações Movimentações Movimentação P Poissui movimentação Pedido de Assitència Deferido Pedido de Assitència Deferido	🛦 Cadastro de Modelos de Documento		- ×
Código Categoria 388574 19 Decisão Decisão - Deferido Ingresso Terceiro - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Terceiro Interessado Informações Moyimentações Compartilhamentos Modelos degendentes Assinaturas Atos do Documento Possui movimentações Movimentações Movimentações Movimentações Movimentações Movimentações Movimentações Movimentação Tipo da Movimentação Pedido de Assitência Deferido Pedido de Assitência Deferido	Tabela Formulário		
Nome Sigla Decisão - Deferido Ingresso Terceiro - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Terceiro Interessado Informações Informações Movimentações Compartilgamentos Modelos degendentes Assinaturas Atos do Documento Possui movimentações Movimentações Movimentações Tipo da Movimentação Image: Compartilgamento Image: Compart	Código Categoria 388574 19 Decisão	2	
Decisão - Deferido Ingresso Terceiro - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Terceiro Interessado Informações Movimentações Movimentações Tipo da Movimentação + 60507 Pedido de Assitência Deferido	Nome		Sigla
Informações Moyimentações Compartilhamentos Modelos degendentes Assinaturas Atos do Documento Possui movimentações Movimentações Tipo da Movimentação + 60507 Pedido de Assitência Deferido	Decisão - Deferido Ingresso Terceiro - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Ter	ceiro	Interessado
Movimentações associadas Tipo da Movimentação + 60507 Pedido de Assitência Deferido Pedido de Assitência Deferido Image: Comparison of the second se	Inf <u>o</u> rmações Mo <u>vimentações</u> Compartil <u>h</u> amentos Modelos de <u>p</u> endentes Assinat <u>u</u> ras <u>A</u> tos do Documento Possui movimentações		
Tipo da Movimentação	Movimentações associadas		
	lipo da Movimentação	Ϋ,	-
			Ð
			Θ
×			
×		10	
		~	

 Compartilhamento – não será necessário realizar nenhuma configuração, pois por se tratar de "Modelo de Grupo" estará disponível para todos os usuários da mesma lotação;

- Modelos Dependentes não são configurados para os processos digitais, aplicando-se apenas para processos físicos;
- Assinaturas manter selecionada a opção Assinatura do Juiz;

🛦 Cadastro de Modelos de Documento	—	×
Tabela Formulário		
Código Categoria 388574 19 Decisão		
Nome	Sigla	
Decisão - Deferido Ingresso Terceiro - Intimação Via Portal - com ato automático - Autarquia ou Fundação Federal - Parte Terceiro Interessad	0	
Informações Movimentações Compartilhamentos Modelos dependentes Assinaturas Atos do Documento Filas que o documento será encaminhado para assinatura		
Assinatura do Juiz		
Testas opções não podem ser combinadas com nenhuma outra.		
Salvar E <u>d</u> itar <u>N</u> ovo <u>E</u> xcluir Limpar <u>R</u> estaurar Relatór <u>i</u> o <u>F</u> echar		

- Atos do Documento clicar no botão
 e efetuar a configuração do ato vinculado, com o seguinte preenchimento:
 - o Ato: 1 Intimação;
 - o **<u>Forma</u>:** 1 Intimação Eletrônica/Portal;
 - o Modelo: Vazio;
 - o Prazo: O prazo processual para manifestação da parte, após a intimação;
 - o Automática: Marcar;
 - o <u>Tipo de Seleção</u>: "Todas as Partes Terceiras";
 - o Modo de Finalização: Assinar e liberar nos autos digitais.



Clicar em "Salvar" e realizar a edição do texto do modelo criado, não esquecendo de selecionar o texto para o complemento da movimentação (Ctrl+M).

Importante
 A Autarquia ou Fundação Pública, enquanto terceiro interessado, deverá ser
 cadastrada no processo com o tipo de participação de Código 53 –
 Interessado (Terceiro), para a correta comunicação com o Portal Eletrônico;

Criação Do Modelo De Grupo Com Ato Vinculado De Citação Via Portal

Para os casos de citação das Autarquias e Fundações Públicas, a configuração do modelo de grupo deverá se proceder da mesma maneira dos casos de intimação.

Preencher os campos das abas:

• Informações:

- Nome do documento: deve corresponder ao teor do documento acrescido do indicativo dos atos que serão gerados (Ex: Decisão – Recebimento de Inicial – Citação Via Portal – com ato automático – Autarquia ou Fundação Federal);
- Tipo: selecionar a opção "Grupo";
- Área: Cível;
- Movimentações escolher a movimentação que melhor representa o teor da decisão que está sendo criada;
- Compartilhamento não será necessário realizar nenhuma configuração, pois por se tratar de "Modelo de Grupo" estará disponível para todos os usuários da mesma lotação;
- Modelos Dependentes não são configurados para os processos digitais, aplicando-se apenas para processos físicos;
- Assinaturas manter selecionada a opção Assinatura do Juiz;
- Atos do Documento clicar no botão
 inculado, com o seguinte preenchimento:
 - <u>Ato</u>: 4 Citação;
 - o Forma: 24 Intimação Eletrônica;
 - <u>Modelo</u>: 503155 Mandado-Citação-Intimação da Fazenda Pública Autarquias (Exclusivo – Portal Eletrônico);
 - Prazo: O prazo processual para manifestação da parte, após a citação;
 - <u>Automática</u>: Marcar;
 - <u>Tipo de Seleção</u>: "Todas as Partes Ativas" ou "Parte Ativa Principal", a depender do caso.
 - Modo de Finalização: Assinar e liberar nos autos digitais.

Clicar em "Salvar" e realizar a edição do texto do modelo criado, não esquecendo de selecionar o texto para o complemento da movimentação (Ctrl+M).

Editor De Texto Do Modelo

O editor de texto será carregado para que seja indicado o texto da decisão que está sendo criada. É importante selecionar o texto que será considerado "complemento da movimentação" e pressionar as teclas "Ctrl + M" do teclado.



Após, clicar em "Salvar" e o modelo de grupo está criado e poderá ser utilizado nas futuras emissões das minutas de decisão envolvendo a Pessoa Jurídica conveniada.

Alterar A Parte Principal Do Processo

Parte principal (ativa ou passiva) será a parte única ou a primeira parte da relação de pessoas (físicas ou jurídicas) que ocupa um dos polos da ação.

Para a devida comunicação com o portal eletrônico e a maior efetividade dos modelos de grupo, ao menos uma das Entidade Públicas deverá constar como parte principal da ação. Caso assim não esteja, deverá ser feita a alteração. Para isto, acessar o "Cadastro de Partes e Representantes" ou a "Retificação de Processo"> aba "Partes e Representantes". Com os dados das partes carregados na tela, clicar com o botão do mouse sobre a parte desejada e arrastá-la até chegar sobre o nome do polo da ação que até então estava como parte principal e aí liberar o botão do mouse. Clicar em "Salvar".

Processo Outro n° 0002074-712020 826.0666 0000 Digite o nome para pesquisa. Ipo de participais Qualificação 10002074-712020.82.60666 Tipo de participação 2 1100 de pessoa CNPI Jurídica 042.04.444/0001-08 1100 de governo Ramo de atividade Género 12346665 AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS - ANU Masculino V 1200 de governo Ramo de atividade Omero a grave 1200 de justica Justica gratuita Portador com deficiência 1200 de logradouro Número Número 1201 copiar advogados entre partes do mesmo Bairro	🛦 Cadastro de Partes e Representantes			\times
Digite o nome para pesquisa	Processo b D 0 0002074-71.2020 8.26.0666 00000 D	utro nº		
Liqueta de autuação Idoso Doença grave Segredo de justiça] Justiça gratuita Portador com deficiência CEP Município 70610-200 1799 Brasilia DF O P Nome do logradouro Setor Policial (SPO), Área 5, Quadra 3, Blocos B, L, M, N, O e T Complemento Bairro	Digite o nome para pesquisa ♥ Ø Ø Ø Ø Ø Ø Ø Ø Ø Ø Ø Ø Ø	Dados principais Qualificação Tipo de participação 2 Requerido Q Tipo de pessoa CNPJ Jurídica Jurídica 04.204.444/0001-08 Nome da parte Parte possui no 2346665 AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS - ANJ Tipo de governo Ramo de atividade Complemento da parte O	ome social Gênero O Masculin citação/Intimad	o ❤ ção ❤
CCEP Município 70610-200 1799 Brasilia DF O P Nome do logradouro Setor Policial (SPO), Área 5, Quadra 3, Blocos B, L, M, N, O e T Complemento Bairro		Segredo de justiça Justiça gratuita Portador com deficiên	ncia	
Copiar advogados entre partes do mesmo		CEP Município 70610-200 1799 Brasilia Nome do logradouro Setor Policial (SPO), Área 5, Quadra 3, Blocos B, L, M, N, O e T Complemento Bairro	DF O Número	₽¢ ^4
Column Factor	Copiar advogados entre partes do mesm polo	0		

EDIÇÃO DE UM MODELO DE GRUPO JÁ EXISTENTE PARA INCLUSÃO DE ATO VINCULADO

Caso a unidade já conte com modelo de grupo criado, será possível realizar a edição do mesmo para inserir o ato de intimação eletrônica pelo portal.

A edição do "Modelo de Grupo" é possível acessando o "Gerenciador de Arquivos", opção "Pasta", localizar a pasta referente ao modelo desejado, selecionar a subpasta "Modelos do Grupo" (1), clicar com o botão inverso do mouse sobre o modelo a ser editado (2) e selecionar a opção "Cadastro do Modelo" (3).

👗 Sistema de Automação da Justiça - Primeiro Grau						-	- 0	\times
Cadastro Andamento Carga Expediente Mandados Criminal	AR Publicação Certidão Custas Requisitórios	Adolescente Infrator Consulta Re	latórios Utilit	tários /	Ajuda			
名伦伦尔兰吕森的印象							- 🛟	ନ୍ଧ ଜ
🛦 SAJ - Gerenciador de Arquivos		Novo Modelo de Instituição		1				
<u>Arquivo Editar Exibir Ferramentas</u>		Novo Modelo de Documento						
🛱 🕼 😓 🚑 ಿ 🍪 Pesquisar 🕎 Pastas 🖓 Endereço	\Despachos\Modelos do Grupo	Novo Documento						
Pastas ×	V V V Nome	Editar		Có	digo d 💌 Última Alteração 👘	🗸 💌 Usuário de Criação	Usuária	o da Ú 🔨
Ajuizamento	Despacho - Manifestação			mát	701483 13/08/2020 19:24:41	M354173	M354	173
🗈 🕎 Alvarás	Teste criação de docume	Excluir			701011 11/08/2020 15:55:07	ANDREPAES	CLAUE	DEMIR
Ato Ordinatório	Despacho - Homologa Pl	Tornar sem efeito	Ctrl+T	_	701476 05/08/2020 08:00:58	CARTORIOSGR	CARTO	ORIOS
Autos Autos Autos Autos	Despache - Medele 1 - R	Reno <u>m</u> ear			701460 04/08/2020 12:05:22	CARTORIOSOR	CARTO	ORIOS
Carta de Ordem - CGJ	Despacito - Modelo 1 - P	Imprimir	Ctrl+P		701409 04/08/2020 15:05:55	CARTORIOSOP	CARTO	DRIO3
🖲 🕎 Cartas	2 Despacho - Modelo 1 - P	Propriedades			/01465 04/08/2020 12:55:44	CARTORIOSGP	CARTO	JRIOS
Cartas Precatórias/Rogatórias	Despacho - Modelo III - F	Versãos			701467 03/08/2020 17:59:32	CARTORIOSGP	CARTO	ORIOS
🔁 📴 Certidão - CGJ	Despacho - Modelo 2 - P.	<u>v</u> ersoes			701466 03/08/2020 17:57:22	CARTORIOSGP	CARTO	ORIOS
E: Certidões - Oficiais de Justica	Des ação Eletro	Cadastro do Modelo			701015 09/07/2020 12:24:51	ANDREPAES	ROGE	RSPIN
🗈 📴 Certidões de Cartório	Tes 3 Ato	Confirmação da movimentação)		701450 07/07/2020 17:40:34	MAYARARAMOS	MAYA	RARA
🕀 🕎 Contramandado	Despace - exec. Crimina	Assinar Documentos		M/	701437 01/07/2020 08:42:08	CARTORIOSGP	M352(876
🖻 🔽 Decisão	Despacho - Teste Execuci		tais		701445 30/06/2020 17:09:00	ROBERTOTWS	ROBE	RTOTA
Documentos	Despecto reste execuç	Cancelar finalização do docume	ento		701445 50/00/2020 10:53:00	10052076	CADT	
- Modelos da Instituição	Despacho Juri - Constitui	Ates de Desumente			/01410/09/00/2020 18:53:28	WI352870	CARTO	JRIUS
Modelos do Grupo	Despacho - Criminal - De	Atos do Documento		'E e	701438 09/06/2020 15:59:34	CARTORIOSGP	CARTO	DRIOS
🗈 📴 Decisão - CGJ	Despacho - Criminal - So	Sigilo do Documento	P		701439 08/06/2020 18:33:25	CARTORIOSGP	CARTO	ORIOS
Defensoria Pública	Despacho - Aguarde-se	<u>C</u> ompartilhar			701248 08/06/2020 12:25:09	CARTORIOSGP	CARTO	ORIOS
P Despachos	Despacho - Audiência Ho	Alterar Categoria		1	701434 04/06/2020 14:50:07	CARTORIOSGP	CARTO	ORIOS
Meus Modelos 1	Despacho Execução Fisca	Lanandar			701432 01/06/2020 09:52:52	M352876	M352	876
Modelos da Instituição	Despacho Execução Eisca	Legendas			701348 01/06/2020 09:47:44	M352876	M3520	876
Modelos do Grupo	Despache Selicita Inferr	Visualizar Arquivo			701421 20/05/2020 15:44:01	CARTORIOSCO	CART	ORIOS
Diversos	Despacio - Solicita Infor	Visualizar motivo documento se	em efeito		701451 28/03/2020 10.44.01	CARTORIOSOP	CARTO	JRIOS
Documentos Importados	Despacho Civel - Intimaçã	Visualização de Arquivos Multin	nídia		701428 25/05/2020 15:07:55	CARTORIOSGP	CARTO	ORIOS
- 🖸 Documentos Importados	Despacho Cível - Intimaçã	O <u>b</u> servações		L-	701429 25/05/2020 15:06:58	CARTORIOSGP	CARTO	ORIOS
Documentos Importados	271 objeto(s)	Pesquisar	F3					~
U Documentos Importados	<	Visualizza monsagona do proces	samento.					>
C. T. Documentos importados		visualizar mensagens do proces	samento					

Aberta a tela de cadastro do modelo de grupo, atualizar o nome, destacando o ato vinculado automático de envio ao Portal, prosseguindo com o preenchimento da aba "Atos" com o ato vinculado automático.

PARTE NÃO INTIMADA VIA PORTAL ELETRÔNICO

Ao utilizar um modelo de grupo com o tipo de participação "todas as partes ativas" ou "todas as partes passivas", o sistema gerará o ato de intimação portal eletrônico para todas as partes, desde que elas estejam na relação das Autarquias e Fundações constantes do normativo. Caso uma das partes não esteja na relação, o ato não será gerado para ela e ficará identificado com a ressalva de "Dados incompletos do ato".

Assim, é importante excluir este ato pendente. Para tanto, antes de gerar o ato, selecionar (1) aquele que não será aproveitado e a seguir clicar em "Excluir" (2) e em "Sim" (3), na tela de confirmação da exclusão.

Após é só gerar o ato ou atos próprios para o cumprimento da decisão, inclusive para a parte não conveniada ao portal eletrônico.



ATO EMITIDO COM CNPJ ERRADO

Na hipótese de ser emitido ato de intimação pelo portal, porém, sem que o CNPJ seja o correto, a intimação não será encaminhada automaticamente ao Portal e o sistema SAJ alertará a situação da parte não constar do cadastro do convênio.

Nesta hipótese, a decisão de modelo de grupo com o ato vinculado automático não será encaminhada para a fila Ag. Cumprimento, mas para a fila Ag. Análise, após a assinatura e liberação nos autos.

Nesta fila, ao clicar em Atos do Documento, a intimação via portal eletrônico estará sinalizada com o ícone ?, apontando dados incompletos do ato.



Ao clicar na caixa de seleção do ato para tentar gerar documento, o sistema SAJ alerta o usuário da ausência de cadastro da parte no portal.



Será necessário realizar a regularização do polo passivo, exclusão do ato anterior e configuração e emissão de novo ato de intimação via Portal.

CRÉDITOS

- SGP 6 Diretoria de Capacitação, Desenvolvimento de Talentos, Estenotipia e Novos Projetos
- SPI Secretaria da Primeira Instância

