
	<b>TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO</b> <b>COMARCA DE SÃO PAULO</b> <b>FÓRUM HELY LOPES MEIRELLES</b> <b>POSTO CEJUSC CENTRAL – FAZENDA PÚBLICA</b> <b>CENTRO JUD. DE SOLUÇÃO DE CONFLITOS E CIDADANIA</b> Viaduto Dona Paulina, 80, 2º andar – salas 201/204 São Paulo – SP	
---	--	---

**TERMO DE AJUIZAMENTO – RECLAMAÇÃO PRÉ-PROCESSUAL  
MUNICÍPIO DE SÃO PAULO – ÁREA DA SAÚDE  
PROCEDIMENTOS (REGULAÇÃO)**

**Para uso do CEJUSC:**

Reclamação nº: _____	8.26.0053
Local: CEJUSC Central – Fazenda Pública – E-mail: <a href="mailto:cejusc.central.faz@tjsp.jus.br">cejusc.central.faz@tjsp.jus.br</a>	

**Dados do(a) Reclamante:**

Nome:			
RG:		CPF:	
Endereço:			Nº:
Complemento:		Bairro:	
CEP:	Cidade:	Estado:	
Telefone:		Celular:	
E-mail:			



**Dados do Reclamado:**

Nome: MUNICÍPIO DE SÃO PAULO			
Endereço:			Nº:
Complemento:		Bairro:	
CEP:	Cidade:	Estado:	
E-mail: <a href="mailto:judgab@prefeitura.sp.gov.br">judgab@prefeitura.sp.gov.br</a>			

**Dados do Pedido:**

Descreva brevemente o item solicitado:

**Assinatura do(a) Reclamante:** \_\_\_\_\_

	<p><b>TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO</b>  <b>COMARCA DE SÃO PAULO</b>  <b>FÓRUM HELY LOPES MEIRELLES</b>  <b>POSTO CEJUSC CENTRAL – FAZENDA PÚBLICA</b>  CENTRO JUD. DE SOLUÇÃO DE CONFLITOS E CIDADANIA  Viaduto Dona Paulina, 80, 2º andar – salas 201/204  São Paulo – SP</p>	
---	--	---

**Seja Bem-Vindo ao Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania!**

O(A) reclamante deseja a tentativa de conciliação pré-processual com o reclamado para tratar de assunto referente a procedimentos (regulação) na área da saúde.

Atenciosamente,

**A equipe do Posto CEJUSC Central – Fazenda Pública**

**ORIENTAÇÕES AO(A) RECLAMANTE:**

1. O(A) reclamante declara aprovar o texto acima.
2. Para cadastramento da reclamação, o(a) reclamante deverá apresentar as cópias dos seguintes documentos:
  - \* identificação pessoal oficial com foto (cópia de identidade e CPF; se for criança e/ou adolescente apresentar cópia de identidade, CPF e/ou registro de nascimento);
  - \* cópia do comprovante de residência;
  - \* cópia do cartão nacional de saúde (cartão SUS);
  - \* indicação do item solicitado;
  - \* Formulário de ação judicial do site do CREMESP preenchido pelo Médico prescriptor (<http://www.cremesp.org.br/?siteAcao=NoticiasC&id=5715>).
  - \* Outros documentos que sejam pertinentes ao esclarecimento da demanda.
3. Os documentos deverão ser apresentados pelo(a) reclamante em todas as sessões do expediente pré-processual, caso não seja resolvida a demanda na primeira sessão.

**Assinatura do(a) Reclamante:** \_\_\_\_\_