

Assunto: Cadastro e atuação de assistente técnico

Competência: Cível em geral

Público: Advogados; Servidores de 1º Grau

Conteúdo: Cadastro, acesso e peticionamento de assistente técnico no eproc

Edição nº 170



Peticionamento (advogado)

A indicação do(s) assistente(s) técnico(s) pela parte deve ocorrer em até 15 dias após a nomeação do perito pelo Juízo.

Não há, no eproc, um tipo específico de petição para essa finalidade. Por isso, sugerimos a utilização da classificação mais genérica existente.



Atenção

Ao indicar o(s) assistente(s) técnico(s), é necessário informar: **nome completo**, **CPF** e **endereço** para permitir o cadastramento pela unidade judicial.

Na tela "**Movimentação Processual**", selecione "**PETIÇÃO**" no campo "**Evento a ser lançado**".

Evento a ser lançado:

PETIÇÃO

Listar Todos ?

Descrição da imagem: campo "Evento a ser lançado" na tela "Movimentação Processual".

Na seção "**Documentos**", anexe sua petição e nomeie com a classe "**PETIÇÃO**". Em seguida, selecione o botão "**Confirmar seleção de documentos**". Se precisar anexar mais documentos, repita o procedimento.

[Adicionar mais Documentos](#) | [Digitar Documento](#) | [Opções Avançadas](#)

[-] Documento 1

Arquivo  Escolher arquivo teste.pdf 0.2MB [Listar todos](#)

Tipo **PETIÇÃO**

Sigilo Sem Sigilo (Nível 0) 

Confirmar seleção de documentos

Descrição da imagem: seção "Documento" na tela "Movimentação Processual".



Cadastro do assistente técnico (unidade judicial)

O(s) assistente(s) técnico(s) indicado(s) pelas partes devem ser cadastrados pela unidade judicial como **terceiros**.

Na tela "[Consulta Processual – Dados do Processo](#)", navegue até a seção "[Partes e Representantes](#)" e acione o ícone "[Editar](#)".

Partes e Representantes  

AUTOR	RÉU
 RAFAEL TEOFILO DE MELO (34 anos) - Pessoa Física  BRUNO DOS SANTOS FERRÃO AMARO LOBOSQUE ERWENNE SP371855	 THE SÃO PAULO RAILWAY COMPANY, LIMITED (98.769.556/0001-41)  - Pessoa Jurídica ELIAS SATURNINO DA SILVA JUNIOR SGS120871 PARTE TESTE - SGS 3.2.1 SGS321

Descrição da imagem: botão "Editar" na seção "Partes e Representantes" na tela "Consulta Processual – Detalhes do Processo".

Na tela "[Gerenciamento de Partes](#)", selecione o botão "[Incluir Nova Parte](#)".

Gerenciamento de Partes 

[Salvar](#)
[Associar Procurador](#)
[Permissão Expressa](#)
[Representação de Parte](#)
[Incluir Nova Parte](#)
[Importar Partes de Processo](#)

[Imprimir](#)
[Fechar](#)

Descrição da imagem: botão "Incluir Nova Parte" na tela "Gerenciamento de Partes".

Ao abrir a tela "**Gerenciamento de Partes – Cadastro de Partes**" informe o número do CPF do assistente técnico no campo "**CPF**" e, em seguida, acione o botão "**Consultar**".

Gerenciamento de Partes - Cadastro de Partes

[Consultar](#)
[Voltar](#)

Critérios de busca da parte

Tipo Pessoa:

Pessoa Física

CPF:

123.456.789-10

Descrição da imagem: campo "CPF" e botão "Consultar" na tela "Gerenciamento de Partes – Cadastro de Partes".

Confira se a parte encontrada pelo sistema corresponde com o(a) assistente indicado(a).

Caso o(a) assistente indicado(a) esteja correto, no campo da coluna "**Tipo Parte**" selecione "**INTERESSADO**" e acione o botão "**Incluir**".

☒	Pessoa	CPF / CNPJ	Nome / Razão Social	Inf. Extras	Tipo Parte	Justiça Gratuita	Ações
☐	Física	123.456.789-10	CAMILA FERREIRA DA SILVA	Data Nascim.: 01/01/2000	INTERESSADO	Não requerida	Incluir

Descrição da imagem: coluna "Tipo Parte" e botão "Ações" na tela "Gerenciamento de Partes – Cadastro de Partes".

A inclusão é feita automaticamente pelo eproc na seção "**Partes e Representantes**" da tela "**Consulta Processual – Detalhes do Processo**".

Observe que, junto ao nome do perito, caso ele já tenha sido nomeado e cadastrado pela unidade judicial, é(são) exibido(s) o(s) assistente(s) técnico(s) indicado(s) pelas partes como terceiro(s) interessado(s).

INTERESSADO

CAMILA FERREIRA DA SILVA
(123.456.789-10) - Pessoa Física

PERITO

FABIANE DE FARIA BARBON
(987.654.321-00) - Pessoa Física

Descrição da imagem: seção "Partes e Representantes" na tela "Consulta Processual – Detalhes do Processo".



Manifestações do assistente técnico

Sempre que houver a necessidade de o assistente técnico intervir no processo, como na formulação de quesitos ou sobre o Laudo Pericial juntado, cabe ao **advogado da parte que o indicou** anexar sua manifestação por meio de **peticionamento eletrônico**.

A **consulta à íntegra dos autos pelo assistente técnico** também deve ser franqueada pelo advogado da parte que o indicou, fornecendo-lhe a chave de acesso.



Links

Para consultar o procedimento de geração e compartilhamento da chave do processo pelo próprio advogado, acesse o [Infoeproc nº 25](#).

Referências e leituras sugeridas:

Infoeproc nº 25 - **Chave (senha) do processo** - Disponível em: <https://www.tjsp.jus.br/Download/EPROC/InfoEproc/Infoeproc25.pdf>.

Código de Processo Civil, artigos 95, *caput*; 465, § 1º, inciso I; 466, §§ 1º e 2º; 471, §§1º e 2º/ 475; e 477, §§1º ao 4º - Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2015/lei/l13105.htm.



Ficou com dúvida?
Clique em uma das opções:

Manuais e Tutoriais
(Público Externo)



Portal Nacional do
Conhecimento eproc



Perguntas Frequentes



Microsoft Teams:
Pelo ícone MAX



Portal de Registro
de Chamados
(Público Interno)



Suporte técnico
de sistemas
(Público Externo)



Acesse os demais
Infoeprocs:

