Assunto: Rateio de Custas no CEJUSC

infoepro

Competência: Conciliação
Público-alvo: Servidores(as) dos CEJUSCs
Conteúdo: Como efetuar o rateio das custas no eproc - CEJUSC

Edição nº 48

Nos Centros Judiciários de Solução de Conflitos e Cidadania – CEJUSCs, é comum que haja o rateio das custas entre as partes de uma reclamação pré-processual.

Para emitir um boleto de custas com valores rateados, primeiro proceda ao registro dos itens de recolhimento no valor integral e para apenas uma das partes.

Concluído(s) o(s) registro(s) do(s) item(ns) de recolhimento, verifique no Termo de Acordo as condições em que as custas foram rateadas entre as partes e proceda ao cálculo dos valores individuais. Depois, clique em "Alterar Valor".

| 2 | 14037 | 27/05/2025 | TJSP - Taxa Judiciária - Inicial - Ações Civeis | 1,00 | 185,10 | Não | Detaihes | Alterar valor i lesativar Mais ações Y |
|---|-------|------------|---|------|--------|-----|----------|--|
| 3 | 14038 | 27/05/2025 | TJSP - Exped. Cartas Sentença/Arremat/Adjudic/Remição/Formal | 1,00 | 71,26 | Não | Detaihes | Alterar valor i pesativar 1 Anterar parte i Mais ações ¥ |
| | | | | | | | | R\$ 256,36 |

Descrição da imagem: tela "Custas Processuais". Itens de recolhimento registrados com valor integral para o reclamante.

No campo "Valor Novo", insira a quantia correspondente ao que uma parte deve pagar. Será preciso preencher o motivo da modificação também. Ao final, clique em salvar.

No exemplo a seguir, será considerado como se as partes houvessem dividido as custas na proporção de 50% entre si.





Descrição da imagem: tela "Custas Processuais". Modificação do valor da Taxa Judiciária de ingresso.



Descrição da imagem: tela "Custas Processuais". Modificação do valor da Taxa Judiciária de expedição de Formal de Partilha.

Automaticamente, o eproc emitirá um novo item de recolhimento com o saldo remanescente. Nesse caso, correspondente à metade do valor.

Porém, na hipótese de rateio diferente, preencha o campo "Valor novo" com a quantia a ser paga por uma das partes. Será gerado automaticamente um segundo item de recolhimento com o saldo remanescente. Ajuste o remanescente também e prossiga assim até que todos os itens de mesma natureza tenham o mesmo valor.



Note no exemplo abaixo que os itens de recolhimento idênticos possuem o mesmo valor comparados entre si, uma vez que, no exemplo tomado anteriormente, as partes haviam feito um rateio de 50% das custas.

| 2 | 14037 | 27/05/2025 | TJSP - Taxa Judiciária - Inicial - Ações Cíveis | 1,00 | 92,55 | Não | <u>Detalhes</u> | <u>Alterar valor Desativar </u> <u>Alterar parte </u> <u>Mais ações ▼</u> | |
|---|------------|------------|---|------|-------|-----|-----------------|---|--|
| 3 | 14040 | 27/05/2025 | TJSP - Taxa Judiciária - Inicial - Ações Cíveis | 1,00 | 92,55 | Não | <u>Detalhes</u> | <u>Alterar valor Desativar </u> <u>Alterar parte </u> Mais ações ▼ | |
| 4 | 14038 | 27/05/2025 | TJSP - Exped. Cartas Sentença/Arremat/Adjudic/Remição/Formal | 1,00 | 35,63 | Não | <u>Detalhes</u> | <u>Alterar valor Desativar</u> <u>Alterar parte</u> <u>Mais ações ▼</u> | |
| 5 | 14039 | 27/05/2025 | TJSP - Exped. Cartas Sentença/Arremat/Adjudic/Remição/Formal | 1,00 | 35,63 | Não | <u>Detalhes</u> | <u>Alterar valor Desativar </u> <u>Alterar parte </u> <u>Mais ações ▼</u> | |
| | R\$ 256,36 | | | | | | | | |

Descrição da imagem: tela "Custas Processuais". Destacados em amarelo os itens de recolhimento duplicados em razão da alteração do valor original.

Feito o rateio, será necessário atribuir cada item de recolhimento à respectiva parte responsável pelo seu pagamento. Clique no botão "Alterar parte" e selecione a quem o item será atribuído. Repita o procedimento, se houver mais itens de recolhimento.



Descrição da imagem: tela "Custas Processuais". Campo de atribuição de itens para outras partes.

Ao final, a cada parte são atribuídos os mesmos itens de recolhimento, porém cada qual com o valor referente ao rateio constante do Termo de Acordo.

Agora, selecione uma parte de cada vez e clique em "Gerar Guia". Os boletos são respectivamente disponibilizados na tabela de eventos da Reclamação Pré-Processual.



Atenção

As ferramentas "Alterar Valor" e "Alterar Parte" estão disponíveis apenas para usuários com o perfil Chefe de Cartório.

Referências

- **CURSO "EPROC BÁSICO PARA CARTÓRIO"**, aula 12: "Custas". Disponível em: <u>https://www.tjsp.jus.br/moodle/eproc/course/section.php?id=811</u>.

Dúvidas

Dúvidas sobre o procedimento podem ser solucionadas pelo portal de chamados.