

## Assunto: Substituição de magistrado impedido no 1º Grau

Competência: Todas

Público-alvo: Magistrados e Servidores de 1º Grau

Conteúdo: Redistribuição de processo e substituição de magistrado em razão de impedimento/suspeição no 1º Grau

Edição nº 89

O **magistrado substituto** referido neste Infoeproc trata-se exclusivamente daquele designado para atuar em processo em razão de declaração de **impedimento ou suspeição** do juiz natural.

Conforme procedimento vigente no TJSP, a designação do magistrado substituto deve ser primeiramente publicada no DEJESP, para só então o processo lhe ser encaminhado.



### Dica

Para saber como cadastrar, consultar e gerenciar impedimento/suspeição com relação a magistrados de 1º Grau, consulte o [Infoeproc nº 88](#).



## Magistrado substituto da mesma competência e Comarca/Foro

Declarado e cadastrado o impedimento/suspeição de magistrado, e sendo o substituto da **mesma competência** processual e **Comarca/Foro**, o processo deve ser **redistribuído** (artigo 4º, *caput*, do [Provimento CSM 1870/2011](#)).

Para realizar a redistribuição ao magistrado substituto, acesse a tela "**Consulta Processual – Detalhes do Processo**" e acione o botão "**Redistribuição**" na seção "**Ações**".

Ações

Árvore Assistente Virtual Associar Procurador Parte Audiência Baixa Definitiva Bens Associados Cancelar Movimentação Certidão Narratória Citar

Consultas Integradas CNJ Criar Mandado Custas Download Completo Enviar Email Enviar WhatsApp Expedir Carta Precatória Gerar Certidão

Gerenciar Situação Partes Intimar Movimentar Processo Nomear Peritos/Dativos Ordens de Consulta/Restrição Permissão/Negação Expressa Processos Relacionados

RENAJUD **Redistribuição** Redistribuição entre Seções Remessa STF Remessa TJSP Remessa Turma Recursal Requisição CEAB/DJ Requisição Un. Externa

Retificar Autuação Suscitar Conflito no STJ Suscitar Conflito no TJSP Suscitar IRDR Temas Repetitivos Traslado de Documentos

Tela "Consulta Processual – Detalhes do Processo" - Seção "Ações" - Botão "Redistribuição"

Na tela “**Redistribuição de Processo**”, verifique a existência de pendências e proceda à regularização, se houver.

Em seguida, na seção “**Motivo da Redistribuição**”, selecione a opção “**Dependência a Juízo**”.

**Motivo da Redistribuição** (Consulte, se necessário, as tabelas de redistribuição na página da Diretoria Judiciária na intranet)

- Dependência a Juízo**
- Dependência a Processo/Magistrado
- Impedimento do Magistrado
- Incompetência
- Incompetência com dependência a Processo/Magistrado
- Livre
- Retorna Autos
- Suspeição do Magistrado
- Alteração da Competência do Órgão Julgador
- Por dependência por Alteração da Competência do Órgão julgador

Tela “Redistribuição de Processo” - Seção “Motivos da Redistribuição” - Opção “Dependência a Juízo”



### Atenção

Apesar de existirem as opções “**Impedimento do Magistrado**” e “**Suspeição do Magistrado**”, elas realizam a redistribuição livre dos autos, sem garantia de que eles sejam redistribuídos ao juiz efetivamente designado em substituição àquele declarado impedido/suspeito; enquanto a opção “**Dependência a Juízo**”, por sua vez, permite a redistribuição direcionada ao Juízo do Magistrado designado em substituição.

Na sequência, preencha o campo “**Localidade de Redistribuição**” e acione o botão “**Redistribuir**”.

**Localidade de Redistribuição**

Juízo Titular I - 10ª Vara Cível - Regional II - Santo Arr

Listar Todos

Tela “Redistribuição de Processo” - Seção “Localidade de Redistribuição”



### Importante

O procedimento acima descrito constitui solução operacional **provisória**, decorrente de limitação técnica do sistema.

Redistribuído o processo, também cessa a atuação da unidade judicial, não sendo necessárias quaisquer providências posteriores.

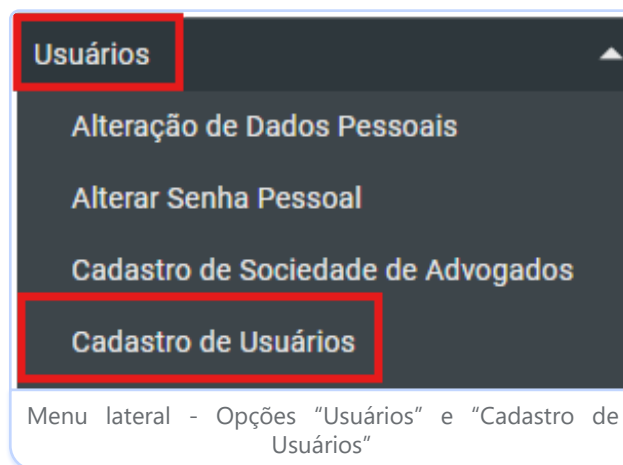


## Magistrado substituto de outra competência e/ou Comarca/Foro

Configurado o impedimento/suspeição, e sendo o magistrado substituto de **outra competência** processual, ou de **Comarca/Foro** diverso, deve-se manter o processo na unidade judicial do magistrado impedido/suspeito e providenciar **acesso** ao magistrado substituto, mediante compensação (artigo 4º, *parágrafo único*, do [Provimento CSM 1870/2011](#)).

### Passo 1 – Cadastro do magistrado na unidade judicial (Chefe de Cartório)

Para cadastrar o magistrado substituto na unidade judicial em que tramita o processo, acesse o menu lateral do sistema, localize e selecione as opções “**Usuários**” e “**Cadastro de Usuários**”.



Menu lateral - Opções “Usuários” e “Cadastro de Usuários”

Na tela “**Cadastro de Usuários**” informe a sigla do magistrado substituto, nome ou CPF, e acione o botão “**Consultar**”.


Na seção “**Informe os dados para o usuário**”, preencha os campos “**Tipo de Usuário**” (“**MAGISTRADO**”) e “**UF - Órgão de lotação**”, e indique a unidade judicial do(s) processo(s) no(s) qual(is) o magistrado atuará.

Por fim, acione o botão “**Incluir**”.

**Informe os dados para o usuário:**

Sigla:

**Tipo de Usuário:**

Data de expiração: (opcional) ?  
 

**UF - Órgão Lotação:**

Tela "Cadastro de Usuários" - Seção "Informe os dados para o usuário" - Campos "Tipo de Usuário" e "UF - Órgão Lotação" - Botão "Incluir"

Concluído o procedimento, o magistrado substituto pode atuar no processo.

Lembre-se de que não é necessário realizar a associação jurisdicional do magistrado substituto nesses casos.



### Importante

Ao cadastrar o magistrado substituto, devem ser cadastrados também os seus assistentes (atribuindo a estes o perfil "**Servidor Unidade Judicial Avançado**").

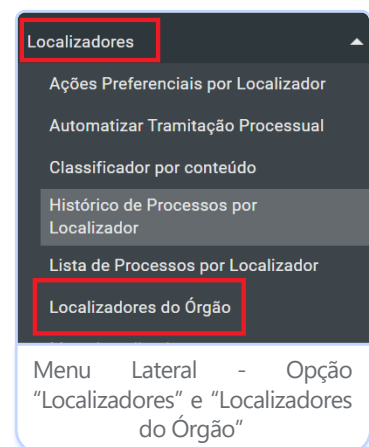
## Passo 2 - Criação de localizador fixo (Chefe de Cartório)

Localizadores de órgão fixo são sinalizadores criados pela própria unidade judicial que, todavia, não são removíveis por automação, apenas manualmente.

O objetivo desse localizador de órgão fixo é facilitar a localização dos processos nos quais atua outro magistrado, em razão de impedimento ou suspeição do juiz de origem.

Acesse o menu lateral, localize e selecione as opções "**Localizadores**" e "**Localizadores do Órgão**".

Aberta a tela "**Localizadores do Órgão**", selecione o botão "**Novo**".



## Localizadores do Órgão



[Novo](#)

[Desativar](#)

[Gerar Planilha](#)

[Imprimir](#)

[Voltar](#)

Tela "Localizadores do Órgão" - Botão "Novo"

Na sequência, dê um nome ao localizador (sugere-se, por padrão, utilizar a seguinte formatação: Impedimentos - Suspeição - Dr.(a) NOME DO JUIZ DESIGNADO); dê-lhe também uma sigla; selecione a opção "SIM" no campo "Localizador Fixo" e informe uma descrição da finalidade do localizador (é opcional). Para concluir, acione o botão "Salvar".

Criado o localizador fixo, insira-o no(s) processo(s) em que o magistrado substituto deve atuar.

### Novo Localizador do Órgão

[Salvar](#)

[Voltar](#)

Nome do Localizador:

Impedimentos / Suspeição - Dra. Lidiane Lauren Pereira

Sigla do Localizador:

Imp. / Susp. - Lidiane

Localizador Fixo:

SIM

Descrição do Localizador: (opcional)

Sinaliza os processos nos quais atua a referida magistrada por impedimento ou suspeição do juiz titular. Processos não redistribuídos (artigo 4, parágrafo único, Provimento CSM 1870/2011).

Tela "Novo Localizador de Órgão" - Exemplo de preenchimento dos campos de cadastro

Nº do processo <b>4000084-98.2025.8.26.0666</b>	Classe da ação: <b>DESPEJO POR FALTA DE PAGAMENTO</b>	Competência: <b>Cível</b>	Data de autuação: <b>02/12/2025 15:01:35</b>
Situação: <b>MOVIMENTO</b>			
Órgão Julgador: <b>Juízo Titular I - 1ª Vara Judicial da Comarca de Artur Nogueira da Comarca de Artur Nogueira</b>			
Juiz(a): <b>MAGISTRADO TESTE SGS321</b>			
Localizador(es): <b>IMPEDIMENTOS</b> - Imp. / Susp. - Lidiane			

Tela "Consulta Processual – Detalhes do Processo" - Seção "Capa do Processo" - Destaque para o localizador fixo inserido no processo

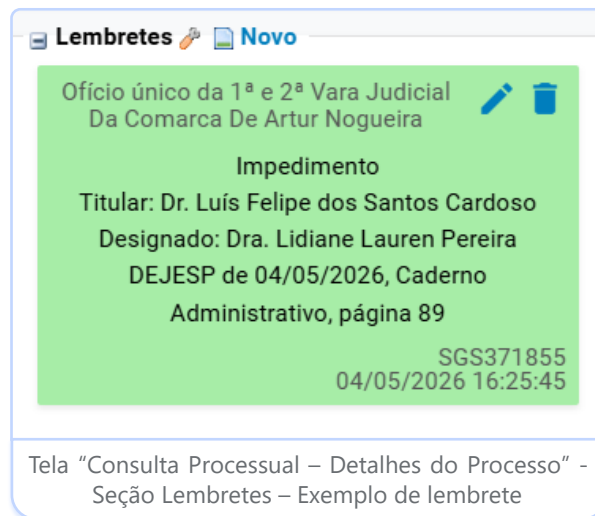


### Importante

Crie um localizador fixo para cada novo magistrado designado para atuar no Juízo por impedimento ou suspeição. Isso permite a separação dos processos nessa condição por magistrado, facilitando a localização deles.

## Passo 3 - Inserção de lembrete padronizado (chefe do cartório)

Insira um lembrete na capa do processo, informando a ocorrência (impedimento / suspeição do magistrado titular), quem foi o designado para substituí-lo (magistrado Fulano) e o local da publicação (opcional).



## Passo 4 - Indicação do assinante da minuta (Gabinete)

Nesses casos em que o processo não é redistribuído ao magistrado substituto, mas permanece na unidade judicial de origem, é essencial sempre indicar o nome do novo magistrado no campo **"Assinante indicado"** do agendamento das minutas.

Tela "Nova Minuta" - Campo "Assinante" para indicação do nome do magistrado substituto

Essa ação é o que garante, por exemplo, que as minutas redigidas nesse processo sejam exibidas no **"Painel do Magistrado"** do substituto. Referências e leituras sugeridas:

**PROVIMENTO CSM 1870/2011** - Disponível em: <https://esaj.tjsp.jus.br/gcn-frontend-vue/legislacao/find/95300>.

Curso **"EPROC GESTOR DE UNIDADE JUDICIAL, AULA "CADASTRO E GERENCIAMENTO DE MAGISTRADOS"** - Disponível em: <https://portal-eproc.trf4.jus.br/course/section.php?id=8846>.



**Ficou com dúvida?**  
Clique em uma das opções:

Manuais e Tutoriais  
(Público Externo)

Portal Nacional do  
Conhecimento eproc

Perguntas Frequentes



Microsoft Teams:  
Pelo ícone MAX

Portal de Registro  
de Chamados  
(Público Interno)



Suporte técnico  
de sistemas  
(Público Externo)



Acesse os demais  
Infoeproc's:

