

PERFIS DE USUÁRIOS, CADASTRO DE GESTORES E ACESSO AO SISTEMA

Eproc para Imesc

Atualizado em **18/11/2025.**

SUMÁRIO

PERFIS DE USUÁRIOS, CADASTRO DE GESTORES E ACESSO AO SISTEMA

CONTEXTO GERAL	3
PERFIS DE USUÁRIOS	3
CADASTRO DE GESTOR DA UNIDADE	4
ACESSO AO SISTEMA EPROC	4
AUTENTICAÇÃO EM DOIS FATORES	4
Como ativar o 2FA no eproc	5
Acesso ao sistema eproc com a Autenticação em Dois Fatores	7
Liberação de dispositivos utilizados com frequência	8
Desativação do duplo fator de autenticação	8
SUPORTE PARA DÚVIDAS	8
APRESENTAÇÃO DA INTERFACE DO SISTEMA	9
PAINEL DA UNIDADE E PAINEL DO AUXILIAR	11
Configuração da página inicial do sistema	12
CRÉDITOS	13

CONTEXTO GERAL

Este tutorial tem como objetivo orientar os servidores do **Instituto de Medicina Social e de Criminologia de São Paulo – Imesc** quanto à utilização do sistema eproc.

Nele serão destacados os perfis, o cadastro e gerenciamento dos usuários, bem como o gerenciamento de processos, de relatórios, a consulta de processos e as principais funcionalidades do sistema com o intuito de simplificar sua utilização e otimizar sua eficiência no desempenho das atividades.

No sistema eproc, o Imesc atua como **Unidade Externa**, podendo consultar intimações, enviar petições/laudos periciais e acompanhar o andamento dos processos em que participa, de forma simples e imediata, diretamente no sistema.

PERFIS DE USUÁRIOS

No eproc, o Imesc está dividido em **três unidades**, de acordo com a natureza pericial a ser realizada, ou seja:

- **Criminal;**
- **Medicina Legal;**
- **Vínculo Genético.**

Para estas unidades há dois tipos de perfis de usuários, sendo:

- **Unidade Externa (UEX):** perfil administrativo atribuído aos gestores das unidades, e
- **Unidade Externa – Auxiliar (ACE):** perfil de auxiliar das unidades externas atribuído aos peritos e demais funcionários do Imesc.

Atenção

Quando realizado o cadastro do usuário, deve ser selecionada a unidade à qual ele terá acesso (criminal, medicina legal ou vínculo genético), para que possa realizar as tarefas que lhe são atribuídas na respectiva unidade.

CADASTRO DE GESTOR DA UNIDADE

O cadastro inicial dos **gestores** de cada unidade será realizado pela equipe de suporte técnico do Tribunal de Justiça de São Paulo. Os gestores são os responsáveis por receber as intimações eletrônica através do sistema eproc.

Cada unidade conta com um gestor (perfil “UEX”), sendo que este somente visualizará as intimações e os peritos relacionados à unidade a que estiver vinculado.

Já o cadastro dos **demaís usuários** da unidade, como, por exemplo, os peritos, deverá ser realizado pelo próprio gestor da unidade.

ACESSO AO SISTEMA EPROC

O acesso ao sistema deve ser realizado no endereço eproc1g.tjsp.jus.br.

A imagem mostra a tela de login do sistema eproc. No topo, há o logo do eproc, composto por três círculos azuis sobrepostos com o texto "eproc" em branco. Abaixo do logo, há uma etiqueta vermelha com o texto "HOMOLOGAÇÃO". A seção de login contém dois campos de entrada: "Usuário" com o texto "USUARIO_PERITO" e "Senha" com caracteres ocultos por pontos. Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "Entrar". Na seção "Outras opções de acesso", há um link "Certificado Digital" e dois links menores: "Esqueci minha senha" e "Autenticação em dois fatores".

Descrição da imagem: tela de acesso ao sistema eproc, com os campos “Usuário” e “Senha” preenchidos.

AUTENTICAÇÃO EM DOIS FATORES

O uso do segundo fator de autenticação é um mecanismo de segurança obrigatório para todos os usuários do eproc, garantindo um ambiente digital seguro para eles, para o sistema e para as informações processuais neste armazenadas.

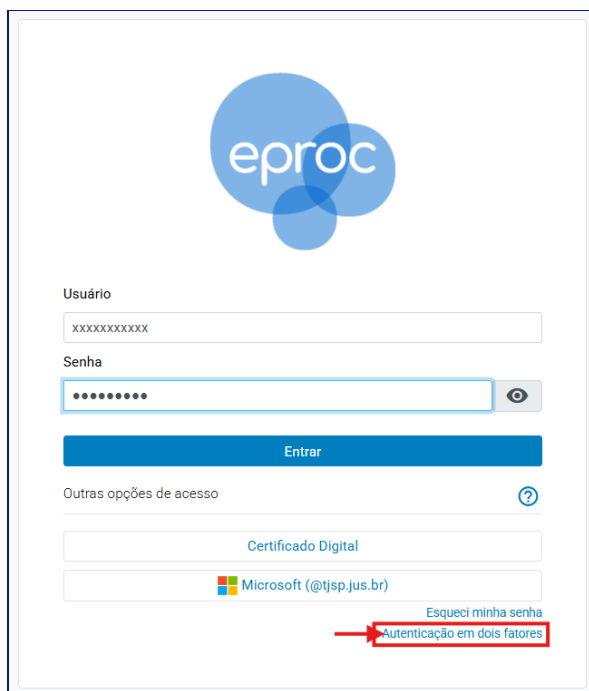
Como ativar o 2FA no eproc

Primeiramente, o usuário deverá instalar um aplicativo de autenticação em seu *smartphone*, como, por exemplo, o *Microsoft Authenticator* ou o *Twilio Authy*, disponíveis na *APP Store (iOS)*, *Play Store (Android)* ou na loja de aplicativos do seu aparelho celular.

Importante

Ao acessar o aplicativo, o usuário deverá aceitar a Política de Privacidade e as permissões solicitadas (principalmente as de uso da câmera e notificações).

Na tela de acesso ao sistema, preencher os campos de usuário e senha e, em seguida, clicar em **“Autenticação em dois fatores”**.

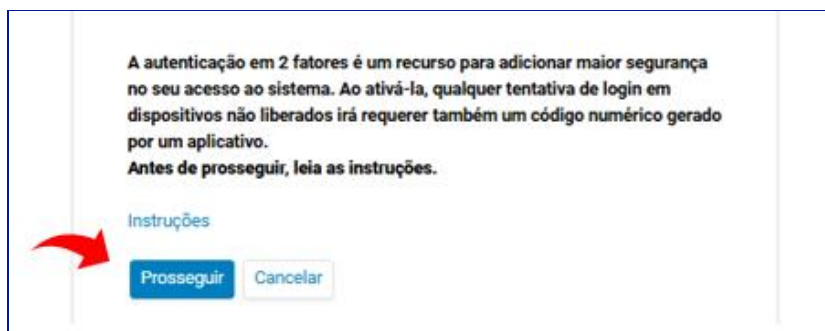
A imagem mostra a interface de login do sistema eproc. No topo, há o logo do eproc, composto por três círculos azuis sobrepostos. Abaixo, há dois campos de entrada: "Usuário" com o texto "xxxxxxxxxx" e "Senha" com pontos para ocultar o conteúdo. Um botão azul "Entrar" está abaixo dos campos. Abaixo do botão, há o texto "Outras opções de acesso" com um ícone de ajuda. Há duas opções de acesso: "Certificado Digital" e "Microsoft (@tjsp.jus.br)". Abaixo dessas opções, há dois links: "Esqueci minha senha" e "Autenticação em dois fatores". O link "Autenticação em dois fatores" está destacado com uma seta vermelha.

Descrição da imagem: tela de acesso ao eproc, com destaque ao botão “Autenticação em dois fatores”.

Em seguida, clicar em **“Prosseguir”** e ler o código QR exibido na tela, utilizando o aplicativo de autenticação instalado no aparelho de telefone celular.

Importante

O botão “Prosseguir” não irá aparecer se o usuário não preencher os campos “Usuário” e “Senha” na tela de acesso ao eproc.



Descrição da imagem: visualização de mensagem explicativa acerca da autenticação em 2 fatores e destaque ao botão “Prosseguir”.

Se o usuário estiver acessando o sistema pelo próprio aparelho de telefone celular, clicar no código alfanumérico localizado abaixo do código QR para copiá-lo.



Descrição da imagem: tela de autenticação em dois fatores com QR Code e destaque ao código alfanumérico.

No celular, abrir o aplicativo de autenticação e selecionar o ícone com o símbolo de adição ou a opção “**Adicionar conta**”. Se o usuário estiver utilizando o *Microsoft Authenticator*, clicar, ainda, em “**Outra conta**”. Na próxima tela, clicar em “*Enter code manually*”, inserir um nome e colar o código alfanumérico copiado. Será, então, gerado um código dentro do aplicativo.

Em seguida, o usuário deverá retornar ao sistema eproc, inserir esse código, informar o endereço de e-mail e selecionar o botão “**Enviar**”.



eproc

9Y2D GMRT MMZD ENJS MI2D MZJS QFST OM3E

Antes de continuar, leia o código QR acima com o aplicativo de autenticação instalado em seu smartphone. Caso esteja acessando esta página pelo smartphone, clique no código alfanumérico para copiá-lo.

[Instruções](#)

Informe o código de 6 dígitos gerado pelo aplicativo de autenticação em 2 fatores:

464614

E-mail pessoal*:

seu_nome@seu_provedor.com.br

* Não são aceitos sufixos institucionais, como "jus.br" e "gov.br".

[Enviar](#) [Cancelar](#)

Descrição da imagem: tela de acesso ao eproc, com campos referentes ao código de 6 dígitos e e-mail preenchidos.

O usuário receberá um link de ativação na caixa de entrada do e-mail informado; então, deverá abrir o link e, no aplicativo de autenticação, selecionar a opção **“Confirmar”** para ativação do segundo fator de autenticação.

Acesso ao sistema eproc com a Autenticação em Dois Fatores

Instalada a autenticação em dois fatores, nos próximos acessos realizados a partir do usuário e senha ou a partir do certificado digital, ao se clicar em **“Entrar”**, o sistema abrirá uma tela, solicitando um código numérico de 6 dígitos.

O usuário deverá abrir o aplicativo de autenticação no seu *smartphone*, clicar na conta **eproc TJSP**, anotar o código e, na tela do sistema, informá-lo, selecionando, após, a opção **“Validar”**.

Importante

Ao fazer o login e receber a mensagem **“Código de autenticação inválido”** ou **“Código de autenticação não reconhecido”**, é possível que o horário do aparelho de telefone celular esteja desatualizado. Nesse caso, o usuário deverá verificar se o aparelho está configurado para obter a hora automaticamente pela rede.

Liberação de dispositivos utilizados com frequência

Se o usuário utiliza com frequência os mesmos dispositivos para trabalhar no sistema eproc, ele poderá liberar tais aparelhos da validação em dois fatores a cada login realizado.

Para realizar essa liberação, na tela em que é solicitado o código numérico, o usuário deverá marcar a opção **“Não usar o 2FA neste dispositivo e navegador”**. Essa sinalização precisará ser realizada para cada dispositivo e navegador utilizados.

O código numérico poderá ser solicitado novamente se for feita a limpeza dos cookies do navegador ou se a liberação perder a validade de acordo com o período estabelecido pela instituição.

Em janelas anônimas ou privativas dos navegadores, essa funcionalidade não será habilitada, mesmo se marcada a opção **“Não usar o 2FA”**.

Para cancelar a liberação, basta o usuário clicar na opção **“Cancelar Dispositivos Liberados”**.

Desativação do duplo fator de autenticação

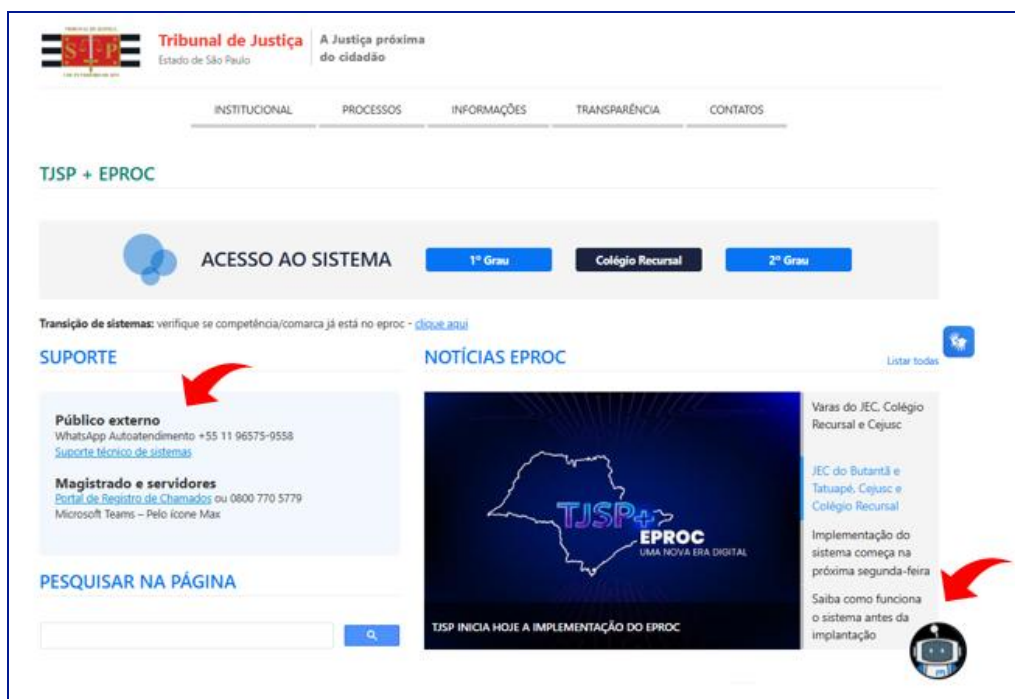
Se, por algum motivo, o usuário não conseguir validar o código, seja por perda do aparelho, defeito ou erro no aplicativo, ele poderá desativar a autenticação em dois fatores.

Na mesma tela em que é solicitado o código numérico, ou por meio do link **“Autenticação em 2 fatores”** disponível na tela inicial de login, clicar em **“Desativar 2FA”**.

Nesse caso, um e-mail com o link de desativação será enviado para o endereço de e-mail fornecido no momento da leitura do código QR. O usuário deverá, então, clicar nesse link de desativação.

SUPORTE PARA DÚVIDAS

No site www.tjsp.jus.br/eproc, o usuário externo conta com uma página repleta de informações sobre o sistema, como o número de WhatsApp para autoatendimento do público externo e link para abertura de chamado ao suporte técnico, além de um *chatbot* de IA com todas as informações sobre o sistema eproc.

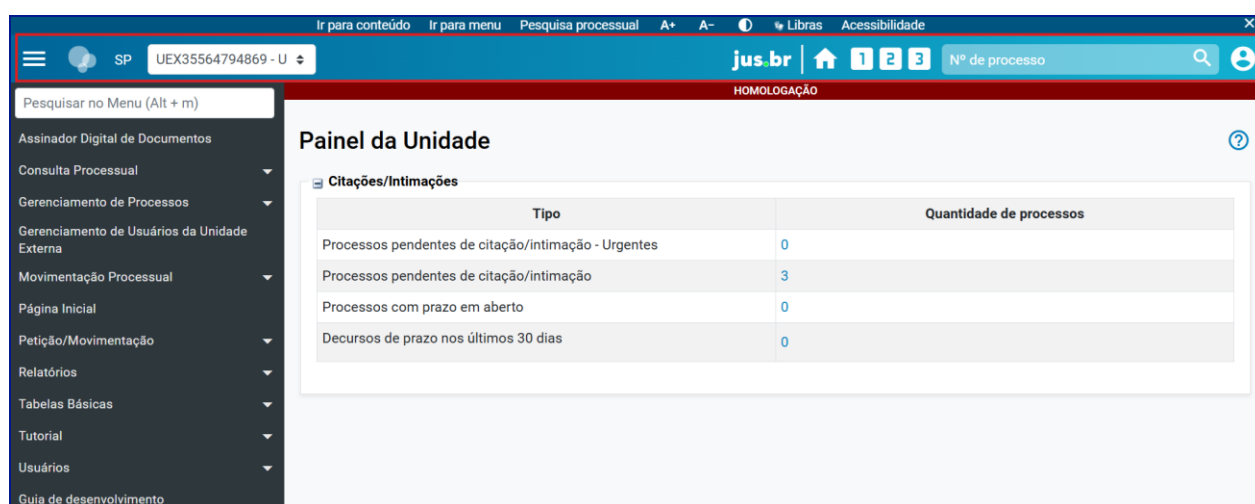


Descrição da imagem: página do TJSP de acesso ao eproc, com destaque à seção “Suporte” e ao botão “ChatBot”.

APRESENTAÇÃO DA INTERFACE DO SISTEMA

O eproc é um sistema customizado, isto é, ele pode ser configurado para atender às necessidades dos usuários de maneira individual.

Na barra azul, localizada na parte superior da página do sistema, há várias opções de acesso rápido:



Descrição da imagem: página inicial do eproc, com destaque à barra azul localizada na parte superior da tela.

Acompanhe a descrição dos ícones de acesso rápido da barra em destaque:

- à esquerda, o ícone **“Abrir menu”**, representado por 3 linhas brancas paralelas, possibilita ao usuário ocultar o **menu lateral**, com a maximização da tela do painel; ao se clicar novamente no ícone das 3 linhas brancas paralelas, o menu lateral voltará a aparecer.
- o símbolo do eproc abre o **Painel Inicial** do usuário;
- a sigla do Estado contém o link do site do Tribunal, direcionando o usuário à página correspondente em uma nova aba;
- a identificação do usuário logado;
- o ícone representado pelo desenho de uma casa é o acesso rápido para a **página inicial do sistema**;
- os ícones representados pelos números 1, 2 e 3 são botões de acesso rápido a determinadas rotinas previamente configuradas pelo usuário (configurável através do menu “Configurações”);
- o campo **“Pesquisar pelo número do processo”**;
- e o ícone **“Perfil do usuário”**, representado pelo desenho de uma pessoa.

Por fim, por meio do “Perfil do usuário”, é acessado o menu “Configurações”, no qual o usuário poderá alterar algumas configurações do sistema.



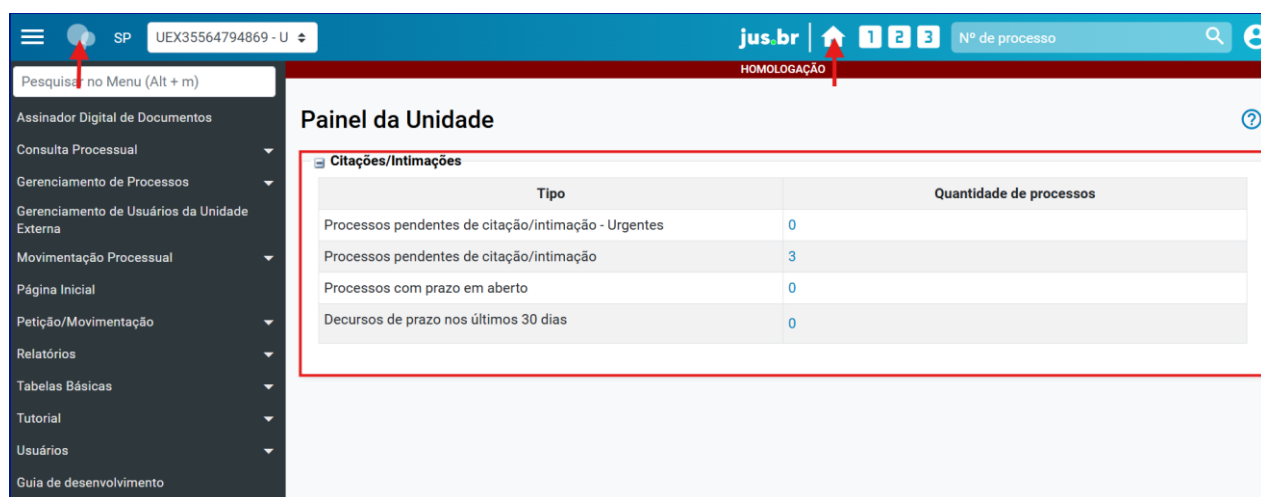
Descrição da imagem: tela “Configurações personalizadas”, com destaque ao ícone “Perfil do usuário” e à opção de menu “Configurações”.

PAINEL DA UNIDADE E PAINEL DO AUXILIAR

Na interface inicial do eproc, o sistema apresenta o **“Painel da Unidade”**, para os usuários com perfil de gestor, ou o **“Painel do Auxiliar”** para os usuários com perfil “Auxiliar – Unidade Externa” (peritos e demais funcionários do Imesc).

Ambos os painéis possuem as mesmas funcionalidades. Nessas telas, é possível gerenciar suas intimações eletrônicas e os prazos em aberto ou vencidos, por meio da seção **“Citações/Intimações”**.

Ambos os painéis podem ser acessados diretamente pelo ícone do eproc, localizado na parte superior esquerda da tela, na barra azul. Além desta forma, o sistema é pré-configurado para que o painel seja acessado por meio do ícone “Página inicial do sistema”, representado pelo desenho de uma casa.



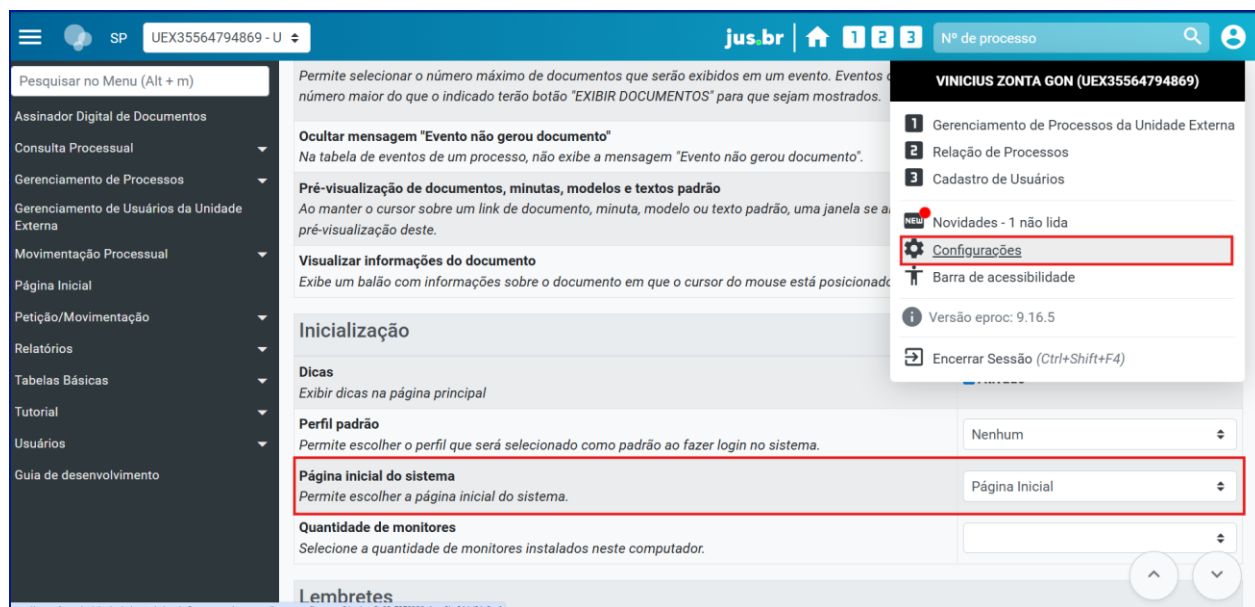
Descrição da imagem: tela “Painel da Unidade”, com destaque para o ícone do eproc (Painel Inicial).



Descrição da imagem: tela “Painel do Auxiliar”, com destaque para o ícone do eproc (Painel Inicial).

Configuração da página inicial do sistema

A tela “Página inicial do sistema” pode ser configurada pelo usuário para que outra, que não o “Painel da Unidade”, seja sua página inicial. A configuração da página inicial é realizada pelo caminho “Perfil do usuário” > “Configurações” > “Inicialização” > “Página inicial do sistema”.



Descrição da imagem: tela “Configurações Personalizadas”, com destaque aos itens do caminho citado.



CRÉDITOS

Diretoria de Capacitação
SGP | SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

*Material desenvolvido pelo TJSP, utilizando a
base de homologação gentilmente cedida pelo TJSC e TJRS.*