

COMO PETICIONAR NO PROCESSO - IMESC

Eproc para Imesc

Atualizado em **18/11/2025.**

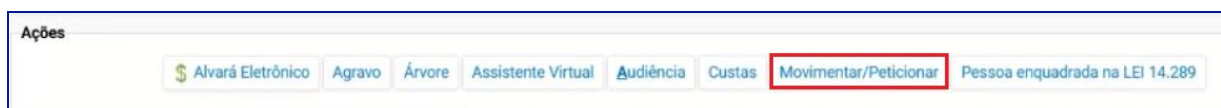
SUMÁRIO

COMO PETICIONAR NO PROCESSO - IMESC

COMO PETICIONAR NO PROCESSO	3
CRÉDITOS	6

COMO PETICIONAR NO PROCESSO

Para peticionar no processo, com este em tela, o usuário com perfil “Auxiliar – Unidade Externa” deverá clicar na ação “**Movimentar/peticionar**”.



Descrição da imagem: exibição da seção “Ações”, com destaque para a ação “Movimentar/Peticionar”.

Na tela “**Movimentação processual**”, selecionar o evento adequado à resposta. Clicar em “**Listar Todos**” exibirá todas as opções disponíveis.

Descrição da imagem: exibição do campo “Evento a ser lançado”, com destaque para o botão “Listar Todos” e as opções disponíveis.

Após, selecionar o prazo a ser fechado com a manifestação ora realizada. Ao se marcar o prazo que está sendo encerrado, o eproc associa a resposta do perito à intimação que foi enviada, retirando o item da situação “Prazo em aberto” no painel do perito.

Descrição da imagem: tela exibindo a seção destinada à seleção do prazo a ser fechado.

Atenção

Caso a petição a ser protocolada não se refira ao prazo em aberto, a caixa de seleção deverá ser desmarcada.

Havendo documentos para juntada, clicar em **“Escolher arquivo”** e selecionar o documento em sua pasta de origem para anexá-lo. Em **“Tipo”**, digitar parte do tipo para filtrar as opções ou clicar em **“Listar todos”** para visualizá-las. Em **“Sigilo”**, pode-se definir o nível de sigilo para a peça em questão. Por fim, clicar em **“Confirmar seleção de documentos”** para incluí-lo no cadastro.

Adicionar mais Documentos | Digitar Documento | Opções Avançadas

[-] Documento 1

Arquivo ? **Escolher arquivo** Laudo Pericial.pdf 16.0kB

Tipo LAUDO [Listar todos](#)

Sigilo Sem Sigilo (Nível 0) ▼

Confirmar seleção de documentos

Descrição da imagem: exibição da área de seleção de documentos, com destaque aos campos “Escolher arquivo”, “Tipo” e “Sigilo”, e ao botão “Confirmar seleção de documentos”.

O arquivo será listado na parte inferior da tela. Então, clicar no botão **“Petitionar”**.

Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação									
Seq ①	Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Documento	Sigilo	Data Envio	Assoc. Assinaturas Digitais	Obs	Excluir
▲ 1 ▼	PDF	Laudo Pericial.pdf associado ao processo 4000291-95.2025.8.26.0602	16339 bytes	Alterar LAUDO	Alterar Sem Sigilo (Nível 0)	26/09/2025 16:41:19	Associar (Opcional)		✖
Total: 16339 bytes									
Petitioner Movimentação Sucessiva Voltar									

Descrição da imagem: exibição do documento carregado para o peticionamento, com destaque ao botão “Petitionar”.

Será exibida em tela a consulta processual, sendo possível verificar o lançamento do evento selecionado pelo usuário, com referência ao evento cujo prazo foi fechado.

Eventos				
Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
72	15/07/2025 13:17:02	LAUDO PERICIAL - Refer. ao Evento: 70	Persp359803	LAUDO01
71	15/07/2025 12:59:31	Confirmada a intimação eletrônica - Refer. ao Evento: 70	Persp359803	Evento não gerou documento
70	15/07/2025 12:50:16	Expedida/certificada a intimação eletrônica Refer. ao Evento 23 e ao Evento 29 (PERITO - LUCAS EVILACIO SILVA SIQUEIRA) Prazo: 10 dias Status:FECHADO (72 - LAUDO PERICIAL) Data inicial da contagem do prazo: 17/07/2025 00:00:00 Data final: 30/07/2025 23:59:59	M359803	Evento não gerou documento

Descrição da imagem: exibição da tabela de eventos, com destaque para o evento “LAUDO PERICIAL”.

Os “Eventos” e os “Tipos de Petição” utilizados pelo Imesc, de acordo com cada circunstância, são os seguintes:

- **Evento:** “Petição – designação data da perícia” e **Tipo de Petição:** “Designação data da perícia”;
- **Evento:** “Petição – Não comparecimento do periciado” e **Tipo de Petição:** “Petição”;
- **Evento:** “Laudo Pericial” e **Tipo de Petição:** “Laudo”;
- **Evento:** “Laudo Complementar” e **Tipo de Petição:** “Laudo”;
- **Evento:** “Petição – Esclarecimentos do Perito” e **Tipo de Petição:** “Petição”.



CRÉDITOS

Diretoria de Capacitação
SGP | SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

*Material desenvolvido pelo TJSP, utilizando a
base de homologação gentilmente cedida pelo TJSC e TJRS.*