

Atualizado em 23/10/2026.

COMO PETICIONAR RECURSO INOMINADO

Eproc para Advogado

No eproc, o peticionamento do Recurso Inominado nos Juizados Especiais é realizado dentro dos próprios autos. Para tanto, com o processo em tela, clicar na ação “Movimentar/Peticionar”.

The screenshot displays the EPROC interface for a legal process. The 'Partes e Representantes' section shows the 'AUTOR' (SOCRATES HERRES) and 'RÉU' (ANA MARIA TESTELOURO SILVA). Below this, the 'Ações' section contains various buttons, with 'Movimentar/Peticionar' highlighted by a red box. The 'Eventos' section at the bottom shows a list of events, including 'Expedida/certificada a intimação eletrônica - Sentença'.

Descrição da imagem: capa do processo com destaque na ação “Movimentar/Peticionar”.

Será aberta a tela “Movimentação Processual”. No campo “Evento a ser lançado”, selecionar “RECURSO INOMINADO”. Na sequência, no campo “Selecione o(s) prazo(s) a ser(em) fechado(s)”, selecionar o respectivo prazo de intimação relativo à sentença.

Movimentação Processual

Peticionar | Preparar Movimentação | Movimentação Sucessiva | Voltar

Processo:	Assunto	Autor	Réu
4000023-07.2026.8.26.0602	Despejo por Inadimplemento	SOCRATES HERRES	ANA MARIA TESTELOURO SILVA

Juízo: SRB2JEC01

Lembretes

Evento a ser lançado:
RECURSO INOMINADO [Listar Todos](#)

Para acionar o plantão é necessário telefonar. Verifique se a situação se enquadra na norma, bem como os telefones de contato, [clcando aqui](#)

☐ Remeter para o plantão

Atenção!
Senhor Procurador:
Deixe marcada a **caixa de seleção abaixo** se a petição apresentada destinar-se ao ato processual que for decorrente da intimação.
Com isso, o **prazo será fechado automaticamente**.
Ex: intimação para contrarrazões + petição de contrarrazões (o prazo será fechado).
Desmarque a **caixa de seleção abaixo** se a petição não for decorrente da intimação.
Com isso, o **prazo continuará aberto**.
Ex: intimação para contrarrazões + petição de ciência sem renúncia (o prazo não será fechado).

Selecione o(s) prazo(s) a ser(em) fechado(s) (OPCIONAL):
☒ Expedida/certificada a intimação eletrônica - Sentença (29/04/2026 14:33:20) - Ref. Evento 21 - SOCRATES HERRES

Descrição da imagem: tela “Movimentação Processual” com destaque nos campos “Evento a ser lançado” e “Selecione o(s) prazo(s) a ser(em) fechado(s)”.

Em seguida, na seção “Documento”, inserir o arquivo da petição e, no campo “Tipo”, selecionar a opção “RECURSO INOMINADO”. Para anexar mais documentos, selecionar a opção “Adicionar mais Documentos”. Após, acionar o botão “Confirmar seleção de documentos”.

Adicionar mais Documentos | Digitar Documento | Opções Avançadas

[-] Documento 1

Arquivo [Escolher arquivo](#) Recurso Inominado.pdf 54.1kB [Listar todos](#)

Tipo: RECURSO INOMINADO

Sigilo: Sem Sigilo (Nível 0)

[Confirmar seleção de documentos](#)

Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação

Seq	Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Documento	Sigilo	Data Envio	Assoc. Assinaturas Digitais	Obs	Excluir
Total: 0 bytes									

Descrição da imagem: tela “Movimentação Processual” com destaque no botão “Escolher arquivo”, no campo “Tipo” e no botão “Confirmar seleção de documentos”.

O arquivo será transferido para a seção “Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação”. Conferidos os arquivos selecionados, o tipo e o nível de sigilo, clicar em “Peticionar”.

[-] Documento 1
Adicionar mais Documentos | Digitar Documento | Opções Avançadas

Arquivo ?
Escolher arquivo
Listar todos

Tipo

Sigilo

Sem Sigilo (Nível 0) ▼

Confirmar seleção de documentos

Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação

Seq	Formato	Nome Documento	Tamanho	Tipo Documento	Sigilo	Data Envio	Assoc. Assinaturas Digitais	Obs	Excluir
1	PDF	Recurso Inominado.pdf associado ao processo 4000023-07.2026.8.26.0602	55435 bytes	Alterar RecIno	Alterar Sem Sigilo (Nível 0)	29/04/2026 14:39:46	Associar (Opcional)		✕

Total: 55435 bytes

Peticionar
Preparar Movimentação
Movimentação Sucessiva
Voltar

Descrição da imagem: tela “Movimentação Processual” com destaque no arquivo selecionado e no botão “Peticionar”.

Na sequência, caso a parte não seja beneficiária da justiça gratuita, o advogado deverá gerar a guia de preparo para pagamento. Para tanto, clicar na ação “Custas” na capa do processo.

Ações

Alvará Eletrônico
Agravo
Árvore
Assistente Virtual
Audiência
Cadastrar Cumprimento
Certidão Narratória

Certidão de validação de poderes
Custas
Incluir Endereço
Incluir intimados
Movimentar/Peticionar

Pessoa enquadrada na LEI 14.289
Substabelecimentos

Descrição da imagem: capa do processo com destaque na ação “Custas”.

Na tela “Custas Processuais”, clicar no botão “Guia para Recurso Inominado” ao final da tela.

Itens de recolhimento

ID	Data	Item	Qtd	Valor	Efetivado	Utilizado em mandado	Memória de cálculo	Ações
1 3864433	29/04/2026	Inicial - Taxa Judiciária - Regra Geral	1,00	750,00		Não	Detalhes	
2 3864434	29/04/2026	Ato - AR Digital	1,00	34,35	Não	Não	Detalhes	
3 3864435	29/04/2026	Ato - Pesquisa (1-UFESP) Sisbajud, Renajud e análogos - Exceto Infojud-ECF e Quebra de Sig e Bloq Reiterado no Sisbajud	1,00	38,42		Não	Detalhes	Desativar
4 3864436	29/04/2026	Ato - Mandado com Deslocamento	1,00	115,26	Não	Não	Detalhes	Desativar

R\$ 0,00

Guia para Recurso Inominado
Guia para Agravo
Incluir condução Oficial de Justiça
Incluir Item de recolhimento
Gerar Guia
Voltar

Descrição da imagem: botão “Guia para Recurso Inominado”.

Ao acionar o botão, será aberta a janela “Custas para recursos nominados”. Nela, o advogado deverá selecionar entre as opções “Gerar guia para Recurso Inominado com base no valor da

causa” ou “Gerar guia para Recurso Inominado com base no valor da condenação”, conforme o caso. Em seguida, clicar em “Gerar guia para Recurso Inominado”.

Gerar custas para recursos inominados

Nova guia para recurso inominado

Comunicado CG nº 1530/2021 [Comunicado CG nº 1530/2021: Na int...](#)

Atenção: agora os itens de recolhimento referentes as custas e ao preparo são lançados na mesma guia

Escolha uma opção:

☒ Gerar guia para Recurso Inominado com base no valor da causa
 ☐ Gerar guia para Recurso Inominado com base no valor da condenação

Gerar guia para Recurso Inominado

Fechar

Descrição da imagem: janela “Custas para recursos inominados” com destaque nas opções e no botão “Gerar guia para Recurso Inominado”.

A guia será gerada e estará disponível para pagamento. Importante observar que no Sistema dos Juizados Especiais, o acesso ao 1º Grau de jurisdição independe do pagamento de custas e despesas processuais. Porém, ao gerar a guia de preparo do Recurso Inominado, nela também serão incluídas a Taxa Judiciária de ingresso da petição inicial (1,5% ou 2% sobre o valor da causa, a depender da classe processual) e todas as demais despesas dispensadas em 1º grau (exemplo: despesas postais, diligência de Oficial de Justiça, pesquisas junto aos sistemas conveniados etc.). Para visualizar todos os itens relacionados na guia, clicar em “Itens da Guia”.

Nr Guia	Data	Tipo de guia	Situação	Valor	Itens	Forma de pagamento	Memória de cálculo	Ações
408170384	29/04/2026	Guia Recurso Inominado	Em aberto	R\$ 2.938,03	Itens da guia ▲	Pagamentos ▲	Detalhes	Imprimir Extrair itens Cancelar subguias

ID	Data	Item	Qtd	Valor	Efetivado	Memória de cálculo	Ações
1 3864433	29/04/2026	Inicial - Taxa Judiciaria - Regra Geral	1,00	750,00		Detalhes	
2 3864434	29/04/2026	Ato – AR Digital	1,00	34,35	Não	Detalhes	
3 3864435	29/04/2026	Ato - Pesquisa (1 UFESP) Sisbajud, Renajud e análogos - Exceto Infojud-ECF e Quebra de Sig e Bloq Reiterado no Sisbajud	1,00	38,42		Detalhes	
4 3864436	29/04/2026	Ato - Mandado com Deslocamento	1,00	115,26	Não	Detalhes	
5 3864437	29/04/2026	Preparo - Recurso Inominado (JEE) – Valor da Causa	1,00	2.000,00		Detalhes	
				R\$ 2.938,03			

Subguia	Forma	Emissão	Vencimento	Pagamento	Valor	Situação	Nosso Número	CCJ	ERP	Itens	
408336898	ERP	29/04/2026	04/05/2026		R\$ 2.938,03	Em aberto			85726	Itens de recolhimento ▼	Pagamento

Descrição da imagem: tela “Custas Processuais” com destaque nos itens constantes da guia.

Atenção

Antes de gerar a guia de preparo do Recurso Inominado, o advogado do recorrente sempre deve verificar na seção “Itens de recolhimento” se todos os registros conferem com os serviços solicitados e gerados nos autos. Caso o advogado identifique a falta de algum item de recolhimento, deve proceder com o seu registro antes de gerar a guia para pagamento. A conferência dos itens de recolhimento e a eventual inserção devem sempre ser realizadas pelo advogado, a fim de evitar que o preparo recursal seja insuficiente.

Mais informações sobre a geração de guia de custas e respectivos pagamentos serão apresentadas na aula “Custas” deste curso.

CRÉDITOS

Diretoria de Capacitação
SGP | SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS