



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGesTI

No dia 02 de julho de 2021, convidados os Desembargadores Dr. CLAUDIO AUGUSTO PEDRASSI e Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JUNIOR membros da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO (Juiz Assessor de TI), Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juiz Assessor da Presidência), Sr. EDIVALDO SARTOR (Secretário da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5) e Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. ATIVIDADES da SEMANA – 22/05 a 28/05/2021: STI 1:** Publicação Automática: Implantada a rotina nos Foros de Santo Amaro e Francisco Morato dia 28/6. Diante da expansão em larga escala, prevista para ocorrer a partir de 19/7, necessário verificar se haverá divulgação pela SPr. Processo híbrido Iniciado o piloto no Foro de Mauá dia 21/6. Proposta de acompanhamento por 30 dias. Digitalização de processos: Alinhamentos junto às áreas envolvidas para início do projeto dia 6/7, nas varas cíveis do Foro Central Cível da Capital. SAJ Insights – Painel processos sigilosos/segredo de justiça Finalizado protótipo do painel para consulta a processos com atributos “segredo de justiça” e “sigilo externo”. Proposta de apresentação do painel para avaliação/revisão pela ATI, a ser agendada. **STI 2:** PJeCor: Informação do CNJ sobre o pedido do TJSP de cadastramento dos Órgãos Julgadores - Órgão Especial e Presidência, que ainda seguem sem previsão de conclusão, pois o sistema, conforme informado pelo CNJ, não possui a característica de colegiado. Balcão Virtual: “Entrega do sistema pela empresa onde foi pedido pela STI a revisão de alguns itens. Também foi entregue a página pouso onde será solicitado pela STI alguns ajustes na página. Próximos passos: agendamento de reunião entre STI, SPI, SJ e Corregedoria, com o propósito de comunicar as unidades participantes do piloto sobre a nova forma de atendimento do balcão. Selo Digital: Apresentação do sistema Selo Digital ao TJPR. Nova Lei de Licitações e os impactos no SCL - Lei 14133/2021: Reunião realizada entre STI, SAAB e Softplan, com o objetivo de verificar a necessidade de adequação do sistema SCL à nova Lei de Licitação. **STI 3:** Principais problemas do SAJ: PG: Próxima versão evolutiva – versão 21.1 – ainda em homologação, Próxima versão corretiva – versão 57_G – 04/07 em 09 bases – e expansão para todas as bases em 07/07, Centra de mandados compartilhada, relatório de mandados vencidos – houve erros em homologação – nova solução prevista para 05/07, mandado não imprime duas vias – correção prevista para 13/07, não recebimento de mandados – correção prevista para 05/07, não carregamento das filas na quantidade correta – correção prevista para 13/07, excluir documentos produzidos mas não finalizados de base distinta – correção prevista para 05/07. SG: Próxima versão evolutiva – versão 20.4 , 24/07 e-saj , 07/08 colégio recursal, 21/08 Todo o SG: Próxima versão de correção prevista para 08/07. Não tivemos casos críticos do SG essa semana. Sistema de frequência: Sistema de frequência - suporte e alinhamentos com a SGP. Continuidade do alinhamento com a STI 5: Continuidade do alinhamento com a STI 5, alteração do processo de gestão de mudanças, melhorias no catálogo de serviços. Criação de página do BI para o Service Desk, integrando a ferramenta de suporte com o POWER BI- <https://www.tjsp.jus.br/reports/powerbi/Departamental/Tecnologia%20da%20Informa%C3%A7%C3%A3o/Monitoramento%20e%20Suporte/Gest%C3%A3o%20de%20Chamados/Indices>. Processo de digitalização “Processo de digitalização – finalizada as obras de infraestrutura – início das atividades pela empresa BRASCOMP em 05/07; Digitalização de Lorena - definição quanto a ajustes na configuração de páginas digitalizadas; Digitalização de expedientes Administrativos da STI (tarefa presencial. Projeto de disponibilização de equipamentos para HOME OFFICE: Projeto de disponibilização de equipamentos para HOME OFFICE – Até o momento temos 1444 solicitações de desktops 165 aguardando a retirada. Relatório do sistema SIP – 2343 no total – 1583 monitores – 700 CPUs – 47 webcams. <https://www.tjsp.jus.br/reports/powerbi/Departamental/Tecnologia%20da%20Informa%C3%A7%C3%A3o/Monitoramento%20e%20S>



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

uporte/Gest%C3%A3o%20de%20Chamados/Equip.%20Teletrabalho. **STI 4:** MIGRAÇÃO DE PROCESSOS FUNDOS - PG "02/07/2021: base PG5CAMP - 5,43 TB expurgados dos 8,17 TB possíveis. Base PG5REG - 1,67 TB expurgados dos 14,94 TB possíveis. Andamento dos processos de aquisição de hardware para Datacenter: Servidores - CPA 2021/00023927 - Desde 15/04 na SOF para empenho de verba. Storage - CPA 2021/00025176 - Finalizada a pesquisa de preços, 24/05 encaminhado para elaboração da Minuta do Edital 11/06 encaminhado para elaboração da Minuta do Contrato. Swiches - CPA 2021/00020423 - Em 26/05 na SOF para empenho de verba. Retrofit Sala Cofre - CPA 2021/00018251 - Documentação em análise na SAAB, reunião em 31/05 solicitada pela SAAB. SAAB abriu CPA 2021/53266 com apontamentos e propôs o envolvimento da Engenharia do TJ. Aberto tarefa para a SAAB 1. 16/06/2021 - Entramos com pedido de prorrogação excepcional do contrato de Colocation. Em paralelo iniciada a construção do Estudo Téc. Preliminar e Termo de Referência para contratação de novo serviço de Colocation na modalidade pregão. **STI 5:** Governança de Contratos

"Levantamento de informações junto aos prestadores de serviços, gestores de contrato da STI e a SOF para fins de cancelamento dos saldos inscritos em resto a pagar; apresentação Prodesp Contratação de Serviços em nuvem na modalidade Multicloud; Reunião com Drammen, OI e STI 4 - contrato 127/17 - Colocation.;6 - Apoio à gestão financeira dos contratos das STI 3, 4 e 5. Prospecção de mercado: Apresentação de portfólio Mahvla e STI 4; Reunião com Polo IT e STI 4 - Apresentação de solução de gerenciamento de Banco de Dados. Estratégia e Projetos: Fechamento Trimestral PDTI; Revisão dos OKRs com Diretorias e STI 5.2; Levantamento para Apresentação do Comitê de Governança de TI; Análise de projetos MEPRO; Alinhamento com DEPLAN sobre Plano de Transformação Digital - Res. 370/CNJ; Elaboração de cronograma do projeto de Gestão por Competências; Acompanhamento dos projetos da STI 5.2; Reunião de Governança com o CNJ. Gestão do Conhecimento: Apresentação do projeto para a SAAB; Revisão dos documentos de GeCon da STI 5.2; Continuidade nos trabalhos de migração de conteúdo do Portal de GeCon antigo. Capacitação: Compilação e entrega de conteúdo programático de capacitações para a SGP; Revisão do manual de GMud da ferramenta SMAX. Catálogo de Serviços e Gestão de Mudanças: Análise de ofertas do catálogo da STI 5.2; Análise e aprovação de solicitações de novos serviços; Definição e inclusão de oferta de novo serviço da STI 2.2 - Frequência Web; Início da revisão do catálogo de Serviços da STI 4.1. GMUD: Integração do SMAX com APIs de Exchange da Microsoft, para encaminhamento de invite de mudanças (tratativas envolvendo IT2B e Microsoft); Apresentação da ferramenta para o time Softplan de Execução (juntamente com a STI 4.1); Testes de abertura de mudanças/envio de notificações; Desenvolvimento dos templates de GMud na STI 2.2 - Novo ambiente (SMAX); Ajuste nos templates em desenvolvimento - SAJPG/SAJSG/SAJADM. Gestão Documental: Reunião técnica, realizada pelo TJDFT para Tribunais de todo o país, tendo como tema o RDC-Arq (Repositório Arquivístico Digital Confiável). Ponto de Função: Validação das Evidências - Carga de dados - AUDESP e Melhorias na Coleta e Relatório Proposta Orçamentária; Validação da OS - Fábrica de Métricas; Validação da ERS - DJEN; Validação da Mudanças de escopo - sistema Frotas; Navegação no módulo de Licença Prêmio, para fins de contagem; Validação da contagem - Sistema SGF." . **Deliberação:** Aprovado. NADA MAIS.

GUSTAVO SANTINI TEODORO
Presidente do CGesTI