



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGesTI

No dia 07 de maio de 2021, convidados os Desembargadores Dr. CLAUDIO AUGUSTO PEDRASSI e Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JUNIOR membros da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO (Juiz Assessor de TI), Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juiz Assessor da Presidência), Sr. EDIVALDO SARTOR (Secretário da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5) e Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. ATIVIDADES da SEMANA – 01/05 a 07/05/2021: STI 1:** Publicação Automática: Realizada reunião entre CGJ, ATI, STI, SPI e magistrados/coordenadores das unidades pilotos, para ajustes nos procedimentos cartorários e execução da rotina várias vezes ao dia. Monitoramento e-SAJ por robôs: Concluída documentação sobre o projeto e definida a estimativa de prazos para criação dos respectivos robôs. Encaminhado à STI 4 para análise pela equipe de segurança, bem como para previsão de liberação da infra necessária. DATAJUD: Respondido questionário para envio ao CNJ (técnico e negocial). Proposta de criação de grupo de trabalho multidisciplinar, para gerenciamento das atividades e Resoluções relacionadas ao tema. Convênio "TJSP x USP": Proposta de apresentação das ações realizadas até o momento e posterior reunião executiva junto à USP. Ciclos evolutivos – Minuta de informação: Proposta de informação a ser anexada em expediente próprio, para monitoramento dos ciclos de desenvolvimento. **STI 2:** Memória da Magistratura: Tarefas de criação da página e painéis de BI em fase final de conclusão. Link para acesso: <https://www.tjsp.jus.br/memoria/>. Ranking Transparência do Poder Judiciário - ano base 2020 - Portaria CNJ 101/2021: Painéis de BI publicados e em avaliação com o responsável. Link para acesso: <https://www.tjsp.jus.br/estatisticas>. **STI 3:** Principais problemas do SAJ: - Problemas com o link de internet da Oi ocasionou problemas com as atualizações planejadas que estavam em andamento; - Atualização do SAJ/PG adiada para domingo após o plantão; - Problemas no ESAJ – mensagem de indisponibilidade as 09:30h. Instabilidade do eSAJ durante todo o dia. Orientado o helpdesk a apagar a pasta cache (problema não vinculado a queda do link da internet, mas problema recorrente com as atualizações do ESAJ e pasta digital. – já tratado com a softplan. Alto volume de chamados no helpdesk durante todo o dia. BNMP – na geração do ofício de aditamento ao tentar assinar apresenta mensagem de erro – correção em 09/05; SG: -Ao escrever uma mensagem na tela de conversa do julgamento virtual quando minimiza e logo depois maximiza a tela, a mensagem digitada é apagada – correção em 31/05; -Ao abrir acórdão pelo gerenciador de arquivos não está sendo possível iniciar o julgamento virtual, pois não aparece a fila que o acórdão está – correção para 31/05. Robôs para verificações de indisponibilidade do SAJ: - Continuidade do alinhamento com as equipes da STI 1 e STI 4 para criação de robôs para ajudar nas verificações de indisponibilidade do SAJ. Processo de gestão de mudanças: Continuidade do alinhamento com a STI 5 para alteração do processo de gestão de mudanças. Na próxima semana iremos realizar testes na nova ferramenta. Obras no prédio da Consolação: Continuidade das tratativas com a SAAB e SGP para obras no prédio da Consolação e mudança do prédio da Bela Cintra. **STI 4:** MIGRAÇÃO DE PROCESSOS FINDOS – PG: 07/05/2021:Habilitada a consulta para as bases GRU e SJCA em 02/05, agora temos 4 bases (SANT, BRF, GRUC e SJCA) que os processos findos quando consultados no SAJ consomem dados na nuvem pública. A partir do dia 10/05 iniciaremos processo de deleção da base SANT. 30/04/2021: Devido aos problemas enfrentados no portal eSAJ e webconnection, a correção foi liberada dia 22/04 e as funcionalidades para consumo dos processos findos para os usuários das bases SANT e BF foram reativadas. Cronograma para liberação das demais bases está sendo reavaliado pelas equipes. 09/04: Por problemas pontuais no consumo dos processos na Azure, foram desativadas funcionalidade para os ambientes SANT e BF. A previsão é que após atualização da versão SG5 2.0.2-37A, prevista para entrada em produção dia



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

13/04, volte a habilitar a funcionalidade para essas bases. 26/03: Finalizada a migração de todos os objetos das bases PG5 para nuvem Azure. 20.375.759 processos, proximamente 1bi documentos, 120 TB dados. Iniciamos em 24/03 os procedimentos para limpeza das bases nos storages do DC do TJ. Base SANT - 4,33 TB - previsão de finalização 16/04. MIGRAÇÃO DE PROCESSOS FINDOS – SG: 07/05: Dia 28/04 finalizado a migração para a nuvem dos findos da base SG5CR. 09/04: Migrado 100% dos objetos da base SG5SP. Ainda não definido a data para início da base SG5CR. 26/03: Aproximadamente 27% dos objetos da base SG5SP migrados para nuvem até o momento. Previsão de conclusão da migração de SG5SP e SG5CR até 02/05. Problema Rede - Backbone DC Guido Caloi: Evento iniciou por volta das 1:30h, Previsão inicial de correção de 4hs com finalização às 8:43hs. Todos os serviços dependentes de acesso externos foram atingidos nesse período. Aguardamos envio do relatório da contratada com as informações de ""causa raiz e solução"" do caso. Informações iniciais foram de possível rompimento de cabeamento de fibra óptica. **STI 5:** Governança de Contratos: - Levantamento de informações junto aos prestadores de serviços, gestores de contrato da STI e a SOF para fins de cancelamento dos saldos inscritos em restos a pagar. - Relatório de Projeção de Gastos da modernização do Data Center e sustentação de Infraestrutura de TI para apresentação à Alta Administração. - Tratativas junto à STI 4 para prorrogação do contrato 317/17 - Softplan. - Tratativas junto à SAAB e STI 1 e 2 para alinhamento das justificativas em contratos por dispensa de licitação. - Tratativas junto à STI 4 e SAAB para a prorrogação excepcional do contrato 127/17 - Colocation. - Apoio à gestão financeira dos contratos das STI 3, 4 e 5. Catálogo de Serviços: - Levantamentos visando a inserção das ofertas relativas ao Serviço Portal do Magistrado. - Reunião de alinhamento com o time IT2B responsável pela manutenção do catálogo. - Revisão do catálogo de Serviços com a Microsoft. - Reunião de trabalho com as equipes Microsoft e IT2B visando a unificação dos catálogos. Gestão de Mudanças: - Criação de 20 novos templates de mudanças para inserção na nova ferramenta, - Reunião de trabalho visando a preparação do templates de homologação (SAJ e Catálogo de Serviços). - Criação dos grupos solucionadores responsáveis pelas ações nos templates de homologação. Gestão do Conhecimento: - Formatação do curso a ser ministrado para a STI 4, - Fornecimento de capacitação para as equipes da STI 4 e STI 6, - Migração de conteúdo do antigo portal de Gestão do Conhecimento. Gestão dos Processos de Trabalho: - Reunião de status, e início das análises da modelagem de processos de desenvolvimento de sistemas, - Levantamento e revisão do cronograma de execução do projeto de criação dos fluxos de sistemas. Contagem de Métrica de Sistemas - Pontos de Função: - Análise de requisitos (Salts), - Análise de contagens. - Análise de aplicações do RH pendentes de contagens. - Capacitação em pontos de função. Digitalização de microfilmes Validação de 9.144 imagens, mais os respectivos índices gerados com a digitalização. Estratégia e Projetos: - Curso de Educação a Distância (EAD) em Gerenciamento de Portfólio, Programas e Projetos de implantação da PDPJ. - Participação em reuniões da equipe de Governança Corporativa Meta PETJ. - Métodos de projeção para investimentos em TI. - MEPRO – Definição de Métodos para alinhamento estratégico; Inserção de projetos da STI 5.2; Elaboração de cronogramas dos projetos da STI 5.2; Inserção de cronogramas de projetos na plataforma. **Deliberação:** Aprovado. NADA MAIS.

GUSTAVO SANTINI TEODORO
Presidente do CGesTI