



COMITÊ GESTOR DE TI - CGeSTI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGeSTI

No dia 12 de junho de 2020, convidados os Desembargadores Dr. CLAUDIO AUGUSTO PEDRASSI e Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JUNIOR membros da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO e Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juizes Assessores de Tecnologia da Informação), a Sra. ROSELY PADILHA DE SOUSA CASTILHO (Secretária da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5), o Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3) e o Sr. EDIVALDO SARTOR (Escrevente da STI 6), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. Gravação de Audiência – definições STI 4 e STI 1:** Informado pela STI 3 que o andamento da implantação de Gravação de Audiência está ótimo, as salas virtuais já foram definidas pelo departamento de Infraestrutura de TI; a STI 1 informa duas possibilidades de gravação de audiências, uma via SAJ e outra por importação de multimídias (se o modelo estiver liberado, é preciso que o botão esteja liberado para fazer a importação); informado pela STI 1 ainda que a Softplan liberou a Gravação de Audiência pelo SAJ para o estado todo, mas com suporte apenas no próximo ano; A Sra. Secretária enfatiza que se aguarda o restabelecimento dos contratos da STI 4 e a Softplan já enviou a documentação para a SAAB; a STI 4 sugere manter os dois modelos de gravação de audiência, se for dentro do TJSP (fazer pelo SAJ) e se for por trabalho remoto (uso do Teams com importação posterior para dentro do SAJ); sugerido pela Assessoria de TI que libere na fase 1 do projeto, as gravações para as 300 unidades que já possuem o botão no SAJ e liberar também o upload com envio para o SAJ; quanto aos uploads e downloads, está marcada reunião dia 15/06 entre STI 1, 3 e 4 para definir regramento e a comunicação aos usuários dessa norma; e a STI 1 informa estar trabalhando com a SPI para definir os próximos passos da expansão no tempo. **Deliberação:** Cientes. **2. Desenvolvimento do Portal da Infância Cível:** STI 2 informa a demanda de projeto de um Sistema para controles e monitoramento dos dados de menores no estado e alimentação do Cadastro Nacional de adoção; a STI 1 esclarece que já está planejado o desenvolvimento desse Sistema no SAJ 6 para o próximo ano; a Comissão de TI explana a importância do trabalho coordenador das Varas de Infância junto ao Executivo e ao trabalho social para a população de menores brasileiros; ao ser perguntado pela Assessoria de TI sobre o cronograma de desenvolvimento do SAJ para o próximo ano, a STI 1 responde que é possível colocar no ciclo I e já no modelo SAJ 6; a Assessoria solicita enviar por e-mail um resumo das principais itens ou funcionalidades que poderão ser entregues com este projeto para ser apresentado à Presidência e consolidar patrocínio para a priorização deste projeto. **Deliberação:** Aprovado. **3. Retorno presencial – processos físicos da STI:** Informado pela STI 3 de reunião com a SAAB para definir início dos trabalhos de pré retorno do TJSP ao trabalho presencial; a STI 2 informa que já estão em trabalho de saneamento de processos ADM, para 2ª fase, transformar em digital o que sobrou; sugerido pela STI 1 que as outras Secretarias aproveitem o retorno presencial para digitalização pelas equipes que estiverem nos prédios; a STI 2 se prontificou a levantar os CPAs a serem digitalizados. **Deliberação:** Aprovado. **4. Certidões - captcha:** STI 3 informa que as



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

configurações dos usuários estavam em nível médio e que foi necessário subir o nível de segurança mesmo que a funcionalidade perca em performance e a perspectiva é agora discutir com a Softplan, novos regramentos na camada da aplicação direta do SAJ, o que trará resultado mais efetivo à segurança. **Deliberação:** Aprovado. **5. Atualização de versão - Prodesp:** a STI 1 informa que será homologada a atualização, em seguida incluída na gestão de mudanças GMUD, e preparada a comunicação para entrada em produção; informado ainda que durante as fases dos trabalhos a STI 1 se compromete a comunicar os Juízes Assessores dos andamentos e seus resultados. **Deliberação:** Cientes. **6. Resumo da semana: STI 1-** Informa que o foco da semana foram já informados nos itens anteriores. **STI 2** – Informado que a eleição do TER foi tranquila, que foi apresentado à presidência o novo MOVJUD e definido a entrada em produção no final de julho, foi finalizado o formulário para uso de mascaras dos Magistrados, foram tratados os pagamentos das diligências com a SOF; e a participação de reunião com a Brasoftware para capacitação do TJSP através das pílulas de conhecimento do Office 365 a ser ainda implantado em conjunto com a SGP. **STI 3** – Informado que nesta semana foram acompanhadas a atualização do SAJ 2.0, o Órgão Especial, a votação do TER e a criação de manuais para tele audiência para a OAB, reuniões com a STI 1, 5 e SAAB para o projeto de Digitalização e retorno do trabalho presencial no TJSP. **STI 4** – Informado que a semana teve foco no incidente ocorrido sábado com o Portal do TJSP, que ficou fora do ar a partir das 9:00 horas e resolvido no dia; e ainda a continuidade dos trabalhos para os contratos de infraestrutura e Data Center. **STI 5** – Informado que na semana seguiram os apoios à STI 3 com o projeto de Digitalização; trabalhada a expansão da GMUD com a STI 2; em andamento as respostas ao CNJ; está em elaboração o redesenho do TR para contratação de Fábrica de Software; informou ainda que os aditamentos contratuais da STI 3 já foram entregues ao GTAJ dias 10 e 11/06; em andamento a elaboração de proposta de Gestão de Competências e Gerenciamento de Capacitações de TI com posterior apresentação para este Comitê e por fim, dia 09/06 foi realizada primeira reunião da Comissão de Gestão de Riscos do TJSP, com a participação da DEPLAN e demais Secretarias com ênfase conceitual inicial dos trabalhos de implantação de Gestão de Risco nas aquisições, licitações e contratos do TJSP. **Deliberação:** Cientes. NADA MAIS.

Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO
Presidente do CGesTI