

COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

REGISTRO de REUNIÃO PRESENCIAL do CGesTI

No dia 13 de março de 2020, reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO e Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juizes Assessores da Presidência para Informática), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sr. ELIAS SATURNINO DA SILVA JUNIOR (Diretor em exercício da STI 5) e o Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3), Sr. EDIVALDO ANTONIO SARTOR (Escrevente da STI 6), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. Indisponibilidade Severa** – Foi informado pelo Diretor da STI 1 da necessidade de se desenhar processo de trabalho para que a SEMA seja responsável pela publicação de notificações quando ocorrências de indisponibilidade severa doravante e foi sugerido pela Assessoria que se utilize como modelo o texto já publicado anteriormente. **Deliberação:** Aprovado. **2. Classificação de Sistemas do TJSP (DCI 10/2018):** Informado pelo Coordenador da STI 5.3 que a Governança de TI levantará critérios e parâmetros de classificação de acordo com o mercado para posterior submissão a este comitê para validação. **Deliberação:** Aprovado. **3. Digitalização do Acervo físico em andamento do TJSP:** Apresentado pelo Diretor da STI 5 proposta em conjunto com a STI 3 e STI 4 para projeto de Digitalização de forma centralizada de início com execução do João Mendes (previsão de 25 dias úteis) e em segundo lugar o HLM, informado que a contrato deve seguir regra de 60 meses de vigência (como prazo máximo de execução de todo o TJSP), com um custo médio de 57.000.000,00/ano; serão ainda apresentados maiores detalhes da contratação em breve. **Deliberação:** Cientes. **4. DATA CENTERS - aquisição:** Apresentado pelo Sr. Edivaldo, trabalho elaborado em conjunto com a STI4 a configuração atual dos DATA CENTERS do TJSP e proposta de migração para tecnologia de infraestrutura hiperconvergente (SDDC) com utilização de nuvem híbrida no modelo ativo x ativo x DR; Informando que o modelo pretendido é utilizado por provedores de serviços e que estes se assemelham nos volumes e níveis de disponibilidade necessários ao TJSP; Informando ainda que existem atualmente diversos fabricantes que trabalham com esta solução – DELL, HP, NUTANIX, entre outros; foram apresentados ainda custos estimados (em moeda Americana) bem como planilha de possível desembolso. **Deliberação:** Cientes e aprovada a continuidade dos estudos sendo que todo o processo de aquisição dos insumos para a renovação dos DATA CENTERS deve se alongar até o próximo exercício de 2021. **5. Projeto VDI:** Questionamento da Assessoria de TI se já foi possível fazer a fusão para aparecer só o SAJ e não o VDI o que foi respondido pela STI 4 que ainda não; outra questão foi sobre possibilidade de ampliação dos acessos para utilização de todos os funcionários TJSP, com resposta também negativa para adoção imediata diante da breve exposição das necessidades de tal ampliação – licenciamento da ferramenta, modelos de uso do SAJ, redimensionamento de links locais, entre outros; sobre o tema, foi informado quais versões de sistemas operacionais são suportados na ferramenta e que outras estariam em processo de homologação pelo fabricante. Por fim Dr. Gustavo Santini mencionou sobre problemas na interpretação do manual da ferramenta, sugerindo revisão com intuito de simplificar sua instalação. **Deliberação:** Aprovado. **6. Migração PDB:** Diretor da STI 2 informa sobre alguns pontos em verificação e salienta que a SEMA poderá questionar prazos de testes durante o período de homologação. **Deliberação:** Cientes com pedido da Assessoria de envio de todo o histórico da homologação para eventuais validações e questionamentos futuros. **7. Adoção Office 365:** Diretor da STI 5 informa sobre o ciclo de adoção trabalhado na gestão anterior em conjunto com Microsoft, Brasoftware e Assessoria de Tecnologia Gestão e Contratos e sobre nova proposta da empresa Microsoft para, em conjunto com STI 2, 3 e 4, consumir horas sobre demanda para novas capacitações; diante dos resultados alcançados anteriormente foram sugeridos trabalhos conjuntos com SPI e SGP para identificação correta de público alvo e montagem de capacitação focadas no negócio além de atividades inerentes a cada perfil como alternativa ao dispêndio com a empresa. **Deliberação:** Aprovado. NADA MAIS.