



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGesTI

No dia 23 de abril de 2021, convidados os Desembargadores Dr. CLAUDIO AUGUSTO PEDRASSI e Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JUNIOR membros da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO (Juiz Assessor de TI), Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juiz Assessor da Presidência), Sr. EDIVALDO SARTOR (Secretário da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5) e Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. Apresentação do ambiente de BI corporativo e departamental:** Apresentado pela STI 2 o ambiente do BI corporativo e departamental. **Deliberação:** Aprovado. **2. ATIVIDADES das semanas – 17/04 a 23/04/2021: STI 1:** Publicação Automática - Confirmada a implantação para o dia 26/04. Já alinhada a estratégia de implantação das unidades piloto (Ipiranga e Jabaquara), com a criação de grupo de trabalho no MS Teams (STI1, STI3, SPI, cartórios, Softplan). LSE – Legal Search Engine. Implantada a funcionalidade na Comarca de Porto Feliz. Não identificado problema quanto à respectiva utilização. Próximos passos: Apresentação do resultado do piloto à ATI e eventual estratégia de expansão, caso aprovado. Portal e-SAJ – Utilização de robôs em massa Realizado acompanhamento e monitoramento de alguns advogados no último final de semana e concluída breve análise dos 50 maiores consumidores de informações do portal. Termo de Referência – I.A. Realizado alinhamento junto à STI 2, para ajustes no TR em andamento, a fim de atender novos desenvolvimentos que envolvam I.A., já aderentes às Resoluções CNJ vigentes. **STI 2:** Prorrogação de contratos (contratação direta) - Alinhamento entre a STIs e SAAB sobre os procedimentos necessários à prorrogação dos contratos por inexigibilidade. Formulário SIC para assuntos relacionados a LGPD. Reunião realizada entre STI, Softplan e SIC/Ouvidoria, para esclarecimentos de dúvidas quanto ao formulário adaptado as questões relacionadas à LGPD. Reunião com gestores da Meta 12.1 do PE 2021/2026 - Reunião com todos os gestores da meta 12.1 - Aprimorar os sistemas de trabalho e fazer tramitar, virtualmente, 100% dos processos administrativos, até 31/12/2026. Pauta: -Verificação das tarefas apresentadas na reunião anterior; -Novas tarefas designadas aos gestores da meta. Brainstorming. Projeto Atas de Correição - Reunião de start entre Corregedoria e STI para tratar da migração do sistema de Atas de Correição para o novo modelo utilizando PowerApps como plataforma, como feito com o sistema MovJud. Balcão Virtual - Alinhamento entre STI 2, STI 4 e Microsoft sobre o ambiente a ser disponibilizado para a criação do Balcão Virtual (Fase 0). **STI 3:** principais problemas do SAJ - Tratativa e análise dos principais problemas do SAJ: estabilidade no ambiente com relação as questões de lentidão, após as ações realizadas pela STI 4 no final de semana com o balanceamento dos links externos. Atualizações do SAJ - Realizada as atualizações do pg, sg e esaj que estavam pendentes desde o início do mês de abril. BNMP – problemas com relação a guias de recolhimento e assinatura de peças – resolvido com a atualização realizada essa semana. Central de mandados compartilhada - não carregamento das zonas -corrigido com a atualização dessa semana. Outros problemas com a central de mandados compartilhada serão corrigidos na atualização da semana que vem que já se encontra em homologação. SG – Casos do Dr. Eloy e do Dr. Edson Ferreira (Impossibilidade de assinatura em lote de processos que já tiveram o primeiro julgamento) – corrigido com a atualização realizada esta semana. Indisponibilidade severa - Alinhamento interno com a equipe para questões de indisponibilidade severa. Equipamentos para homeoffice - Acompanhamento com relação aos equipamentos disponibilizados para homeoffice - organização e planejamento das equipes. Pregão de digitalização - Aguardando parecer final da pregoeira com relação ao pregão de digitalização **STI 4:** PROBLEMAS DE ACESSO A PASTA DIGITAL- A partir de 01/04 iniciou o aumento do número de requisições a pasta digital pelo portal eSAJ. - O impacto aos usuários pela volumetria foi intensificado com a retomada das atividades na segunda-feira (05). Triplicou o número de requisições. - Ações realizadas até o momento. - Provisionado mais servidores para melhor distribuir as requisições. - Identificamos



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

mais de 1.000 IPs com maior número de requisições que podem ser atividades relacionadas a "robôs" e bloqueamos o acesso. - Softplan aplicou atualização na aplicação em busca de melhoria. - Providenciamos a inclusão de mais um balanceador ao ambiente a pedido da Softplan para melhor distribuir as requisições. - Softplan através da aplicação identificou os usuários com maior número de requisições nas últimas 24hs e definido com a STI uma linha de corte e bloqueou temporariamente esses usuários. - Colocação de camada de WAF. Em 16/04: - Após as ações realizadas pela STI 4 acima informada a situação junto ao usuário se normalizou, contudo o ambiente permanece em atenção das equipes técnicas (STI 4 e Softplan). - Novos IPs identificados foram bloqueados e os Advogados foram desbloqueados. -Foram aplicadas as seguintes políticas no ambiente WAF (portal e-SAJ). >Rate limit para os top 10 - IPs requisitantes. >Exceção Webservices. >Exceção Validação Certificado Digital. >Rate limit para requisições vindas Portal Custas (5000). >Rate limit (1000) requisições IPs – Brasil. >Rate limit (100) requisições IPs – Internacional. Em 23/04: -Desativado o serviço de WAF – Azure, -Ações da STI 4 realizadas no final de semana 17 e 18/04 para mitigar a desativação: >Atribuída mais uma caixa de balanceador ao serviço eSAJ, >passando de 3 para 4 caixas. >Divisão da carga dos links para desafogar o link do DC-Guido, passando a receber/entregar requisições através também do link do DC-Hely. >Entrega de mais 10 servidores ao ambiente do eSAJ passando de 13 para 23." **STI 5:** Governança de Contratos STI 5 - Levantamento de informações junto aos prestadores de serviços e gestores de contrato da STI para fins de cancelamento dos saldos inscritos em restos a pagar. Tratativas junto à SAAB para instrução da confecção do termo de adesão para acesso ao módulo do sistema Infoseg Brasil Mais junto ao Ministério da Justiça. Tratativas junto à STI 4 e SAAB para a prorrogação excepcional do contrato 127/17 - Colocation. Apoio à gestão financeira dos contratos das STI 3, 4 e 5. Prospecção de Mercado - STI 5 - Apresentação de solução de tratamento de dados Denodo. Capacitação STI 5 - Participação no Curso da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos Lei nº 14.133/21 - EPM. Participação da STI 5 no Curso - Gestão do Conhecimento - **RETENÇÃO DE CONHECIMENTO CORPORATIVO.** Preparação do material para o curso de Gestão do Conhecimento / Alinhamento sobre o escopo/objetivos do curso. Curso - Gestão do Conhecimento - Definição de novas turmas. Gestão do Catálogo de Serviços e Mudanças Gestão de Mudanças. Reunião de trabalho visando à implementação do módulo de mudanças na nova ferramenta de gestão de Serviços do TJSP. Catálogo de Serviços: - Análise e aprovação do template de solicitações, - Análise e aprovação de solicitações de inclusão / aposentadoria de serviços/ofertas, - Criação da RACI do catálogo de serviços unificado. Pontos de Função Capacitação interna - preparação de material e início da capacitação, Análise das Evidências - módulo frotas, Análise de documentação preliminar - migração de processos de Hortolândia, Análise da demanda de inserção de novo parâmetro para habilitar o envio de publicações ao DJEN, Análise da demanda - Alterações no peticionamento eletrônico de requisitórios e SAJPG5, Análise da demanda de Validação - Identificação de requisições em duplicidade. Escritório de Projetos e Estratégia, Cronogramas guiados MEPRO. Alinhamento PDTI x Macrodesafios x Projetos. Reunião com Gartner: análise de PDTI e estratégia. Alinhamento de projetos comitê de 1º Grau. 5 - Consolidação do documento de Estratégia 2021/2026." **Deliberação:** Aprovado. NADA MAIS.

GUSTAVO SANTINI TEODORO
Presidente do CGesTI