



COMITÊ GESTOR DE TI - CGeSTI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGeSTI

No dia 29 de maio de 2020, convidados os Desembargadores Dr. CLAUDIO AUGUSTO PEDRASSI e Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JUNIOR membros da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO e Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juizes Assessores da Presidência para Informática), a Sra. ROSELY PADILHA DE SOUSA CASTILHO (Secretária da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5), o Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3) e o Sr. EDIVALDO SARTOR (Escrevente da STI 6), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. Apresentação de decisões da aquisição Data Center:** Apresentação feita pelo Sr. Edivaldo sobre o cenário atual, a proposta de migração para nuvem híbrida e com o Data Center no modelo Hiper convergente; cenário de sobreposição por alguns meses de contratos ainda este ano; destacou-se que a vida útil estimada para a Infraestrutura planejada será de 08 anos com migração gradual de 08 meses; o total de investimento para esta migração será de 160 milhões e 433 mil dólares. Foi questionado pela Assessoria de TI, se a possível retomada dos trabalhos presenciais poderão impactar nesta migração planejada, respondido pela STI que o foco no momento é a migração da arquitetura estrutural do Núcleo do Data Center e isto não será afetado com o tipo de trabalho desenvolvido pelo TJSP (home office ou presencial). **Deliberação:** Aprovado. **2. Resultados da atualização de versões PG SG e Portal e-SAJ:** Iniciado o tema com informação de que foram enviados comunicados das atualizações aos Assessores de TI, conforme foram subindo as versões; apresentado o detalhamento das atualizações do SAJ SG e Colégios Recursais na semana de 16/05 e SAJ PG na semana do dia 23/05; informado que ocorreram poucos erros, alguns já solucionados e apenas um ainda em investigação; sugerido força tarefa da STI 1 para homologação até segunda dia 01/06; apresentado resultados do novo Portal e-SAJ - volta de inserção de 3.600 advogados sem qualquer problema de performance e previsão de mais 6.500 inserções para a próxima semana. **Deliberação:** Aprovado. **3. Estudo sobre o problema de Robôs em solicitação de Certidões online:** Explicado pelo Sr. Edivaldo que há estudos em andamento quanto à reativação do Captcha e a STI 4 informa que estão sendo feitos estudos em conjunto com a Softplan de possível retomada do Captcha apesar das novas versões do SAJ, além de possíveis novos produtos para substituir o Captcha, caso de superior performance comprovada. **Deliberação:** Cientes. **4. Retomada do projeto da JUDI:** Informado pela STI 2 que o projeto da JUDI deverá ser retomado, mas com objetivo de que seja mais assertiva, diminuindo o risco de informações confusas; informado que já estão surgindo pedidos de expansão para outras áreas do TJSP, mas que esses pedidos serão considerados como uma segunda etapa futura do projeto; sugerido pela Assessoria de TI que a retomada seja acompanhada de um envolvimento da Corregedoria no projeto. **Deliberação:** Aprovado. **5. Apresentação do Novo MovJud:** STI 2 inicia a apresentação do novo MovJud com uma navegação pelas telas do aplicativo. Foi apresentado pela equipe da STI 2 e a empresa parceira do projeto, vários Dashboards com diferentes composições de controle dos



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

resultados de performances dos serventuários do TJSP; foram mencionadas as diferenças entre esta ferramenta e o SAJ – Insights e foi explicado pela STI 1 que o desvio maior é a convergência das bases de dados de ambas as ferramentas, além da padronização entre as diferentes formas de cálculos da Corregedoria do TJSP e o CNJ; informado ainda pela equipe técnica que, hoje, as informações geradas diariamente pelo MovJud, com indicadores referentes ao mês corrente e somente no fechamento do mês é que se congela o resultado mensal. Informado por fim que o próximo passo é a apresentação para a Corregedoria e a subida da aplicação para produção.

Deliberação: Aprovado. **6. Resumo da semana: STI 1-** Informado que o foco da semana foram as atualizações do SAJ, com poucos erros e indisponibilidades; quanto às citações eletrônicas, o Banco Safra também se mostrou interessado e que estão em reuniões; está em andamento a integração com o TRE e por fim quanto ao PJE-Cor, o trabalho está em andamento juntamente com a STI 2. **STI 2 –** Informado que na semana foi apresentado pela empresa Microsoft, o modelo técnico para o Barramento de Dados com previsão de apresentação para a Presidência dentro de 15 dias; junto ao SGP foram feitos ajustes da planilha de cálculos para aposentadoria, após atualização de Lei a respeito; feita atualização do Banco de Permutas sem qualquer intercorrência, mesmo com o trabalho em andamento no setor e por fim o MOVJUD apresentado trabalho realizado no item 4 acima. **STI 3 –** Informado que nesta semana foram acompanhadas a atualização do SAJ, o feriado com plantões relâmpagos e o problema dos robôs nas certidões; quanto ao Portal de Custas, foi tratado juntamente com a STI 4 as intercorrências; foi dado suporte ao Órgão Especial em reunião longa mas sem problemas, está em andamento com a STI 5 o projeto de Digitalização; em elaboração o TR para a Certificação Digital e por fim foram definidos os pregões para aquisição dos equipamentos para audiências virtuais e notebooks. **STI 4 –** Informado que a semana teve foco no trabalho de suporte às STI 1, STI 2 e STI 3, em elaboração pela equipe do plano de retorno do trabalho remoto; e por fim finalização da documentação para contratação de Nuvem e posterior ajustes junto à SAAB e à STI 5. **STI 5 –** Informado que na semana seguiram os apoios à STI 3 com o projeto de Digitalização; trabalhada a expansão da GMUD com a STI 2; em andamento a elaboração da reestruturação da TI de acordo com a 211/2015 para resposta ao CNJ; está em estudo a contratação de Fábrica de Software; acompanhamento das aquisições de projetos estruturantes da STI 4 e em andamento a elaboração de proposta de Gestão de Competências e Gerenciamento de Capacitações de TI com posterior apresentação para este Comitê. **Deliberação:** Cientes. NADA MAIS.

Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO
Presidente do CGesTI