



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGesTI

No dia 17 de setembro de 2021, convidados os Desembargadores Dr. CLAUDIO AUGUSTO PEDRASSI e Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JUNIOR membros da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO (Juiz Assessor de TI), Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juiz Assessor da Presidência), Sr. EDIVALDO SARTOR (Secretário da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5) e Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. ATIVIDADES da SEMANA – 11 a 17/09/2021: STI 1:** Convênio TJSP x USP – IA Realizada reunião de apresentação do protótipo desenvolvido a representantes da USP, Corregedoria e SPI. Visita DIPOL - Software de reconhecimento facial. A pedido da E. Corregedoria, realizada visita à Polícia Civil, para verificar a possibilidade de uso do software de reconhecimento facial, desenvolvido pela DIPOL, para integração junto ao sistema judicial do TJSP e uso de totens de autoatendimento (comparecimento à justiça); Proposta Corregedoria - Cartas Precatórias: Conforme reunião realizada entre STI, SPI e Corregedoria, solicitado estudo para avaliar proposta de novo fluxo para cumprimento de Cartas Precatórias originárias da Justiça Federal. **STI 2:** Balcão Virtual: Total de 1.091 atendimentos registrados na ferramenta até a manhã de 17/09/2021. Expansão Malote Digital "Finalizada a vinculação das unidades no sistema em 13/09. Pela STI nenhuma pendência para continuidade do piloto. A SPI informou que está trabalhando no comunicado. Formulário LGPD: Protótipos com as alterações entregues. Será levado para apresentação na próxima reunião com o Órgão encarregado LGPD. Eleição do Comitê Gestor de 1ª Instância "Eleição ocorrerá em outubro no dia 27 de outubro, com início das inscrições no dia 4. O sistema não sofreu nenhuma alteração desde a última eleição. Eleição dos cargos de cúpula - Foram realizados pequenos ajustes no sistema, e nesse momento estão sendo feitos vários testes pela SEMA, até sua abertura para as inscrições que será em 27/09/2021. Integração Selo Digital e Portal Do Extra "Reunião realizada ontem com a Corregedoria, onde foi solicitada para a equipe técnica avaliar manter as duas formas de geração das guias de recolhimento, a atual que hoje é de forma manual e a automática fazendo a leitura dos selos. A proposta é que a manual seja mantida por um período de dois meses apenas. Nova App TJSP "Lançamento previsto da nova App para acontecer na próxima segunda dia 20. Está prevista a publicação nas lojas para hoje à noite. **STI 3:** Semana do SAJ – PG: Próxima versão corretiva – versão 0-14 – previsão de entrada em produção em 03/10 base ARCT. Início do funcionamento da UPJ de Campinas em 27/09 – migração dos processos no fim de semana de 25/09. Central de mandados compartilhada. Excluir documentos produzidos, mas não finalizados de base distinta – correção prevista para 20/09. Caso crítico com relação ao administrativo do PG que está permitindo lotar mais de um magistrado como titular da Vara – previsão de solução para a semana que vem. SG: versão 19_H – teve erro em produção e foi necessário rollback na quarta-feira. Usuários não logavam no SAJ. Essa versão já foi corrigida e será atualizada em 19/09. Globinho – visualização abre corretamente, porém se o usuário movimentar a tela, ao soltar minimiza a tela. Corrigir o relatório de demonstrativo de peso. A distribuição está respeitando os pesos existentes. Dificuldades para enviar lote de apelações à Vara de Origem. Corrigir comportamento para encaminhar Agravo para a presidência através. Outra seção", pois só aplica se clicar 2 vezes, novo termo de cooperação técnica com a SAP e MP Alinhamento com o MP e SAP sobre novo termo de cooperação técnica que trata do acesso a sistemas utilizados pelo CPMA. Retorno dos trabalhos presenciais - Tratativas e alinhamentos com a equipe da STI 3 e com toda a STI sobre o retorno dos trabalhos presenciais na próxima segunda-feira. Continuidade do alinhamento com a STI 5 melhorias no catálogo de serviços. Reunião com a equipe do DAIJ: Reunião com a equipe do DAIJ para tratar de melhoria nos equipamentos fornecidos para o Departamento da Infância e Juventude e para as salas de depoimento especial. Projeto de disponibilização de



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

equipamentos para HOMEOFFICE: Até o momento temos 2200 solicitações de desktops 75 aguardando a retirada. Relatório do sistema SIP – 4888 no total – 3271 monitores – 1510 CPUs – 82 webcams. **STI 4:** atividades em andamento sem alterações. **STI 5:** Governança de Contratos Levantamento das unidades ativas/inativas de Cejusc e Anexos Universitários para acompanhamento dos processos de repasse. Reunião com SAP, MP e TJSP para ajustes no novo Termo de Cooperação Técnica. Apoio à gestão financeira dos contratos das STI 3, 4 e 5. Reunião com STI 4 - Aditamento do CT 317/17. Reunião de alinhamento para coleta de informações para resposta ao IGovJud 2021. Prospecção de Mercado: Reunião com Deloit para apresentação de soluções de mão de obra especializada. Reunião com Sonda para apresentação de portfólio. Capacitação "Consulta e definição de turma para curso técnico Microsoft/Green/SATV; Reunião com a Microsoft e STI 2, sobre o status do plano de capacitação_2021; Participação na palestra Gartner sobre o futuro do trabalho. Catálogo de Serviços e Gestão de Mudanças: Gestão do Catálogo de Serviços: Início do mapeamento do Catálogo de Serviços/apresentação da ferramenta para SPI; Unificação/saneamento catálogo de serviços da STI 4.3.3, STI 2.1.2 e STI 4.1; Análise e ajustes no layout do Portal de Serviços de TI, com a SP 3.3. Gestão de Mudanças: Testes de criação de mudança com a equipe STI 2.3.2. Gestão do Conhecimento: Preparação da página/formulário IGOVTIC; Produção de conhecimento sobre jurisprudência. Pontos de função: Reunião técnica com a STI 1 e STI 2 - definições visando a nova contratação da fábrica de métricas; Avaliação Contagem SAJAdm - Módulos SGF, Frotas, PDB, ALX; Avaliação contagem definitiva - Serviço de Adequação SAJ PG 5; Análise de especificação de requisitos SAJ; Realização de capacitação em pontos de função. Mapeamento de Processos de trabalho: Análise dos fluxos da STI 5; Solicitação DEPLAN: Análise de repositório de processos da STI. Estratégia e Projetos: Estruturação para resposta ao iGovTIC-JUD 2021; validação de cronograma das ações; Saneamento da base de projetos do MEPRO; Fechamento do primeiro trimestre PDTI; Customizações do MEPRO projetos e estratégia. **Deliberação:** Aprovado. NADA MAIS.

GUSTAVO SANTINI TEODORO
Presidente do CGesTI