



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGesTI

No dia 24 de setembro de 2021, convidados os Desembargadores Dr. CLAUDIO AUGUSTO PEDRASSI e Dr. ANTONIO CARLOS ALVES BRAGA JUNIOR membros da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dr. GUSTAVO SANTINI TEODORO (Juiz Assessor de TI), Dr. FERNANDO ANTONIO TASSO (Juiz Assessor da Presidência), Sr. EDIVALDO SARTOR (Secretário da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5) e Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. ATIVIDADES da SEMANA – 18 a 24/09/2021: STI 1:** Reunião CNJ – DATAJUD: Realizada reunião de alinhamento entre TJSP e equipe CNJ responsável pelo projeto DATAJUD, para apresentação de alguns painéis e definição de estratégia para saneamento dos dados de SP. Convênio TJSP x USP – IA: Realizado alinhamento para definição da estratégia das ações para o segundo ano de convênio. Publicação Automática: Suspensa a rotina de publicação automática, diante de inconsistência identificada após atualização de versão corretiva do sistema SAJ. **STI 2:** Balcão Virtual: Total de 1.860 atendimentos registrados na ferramenta até a noite de 23/09/2021. Custos da ferramenta em setembro até 23/09/2021 R\$ 1.648,48. Custos da ferramenta no mês de agosto sem as 23 unidades do piloto R\$ 2.058,13. Formulário LGPD e SIC Cidadão: Empresa está dando andamento no desenvolvimento conforme acordado. Também caminhou as negociações com o Ministério da Economia para uso do gov.br. Previsão de entrega para ciclo 10,5. Formulário SIC Cidadão, proposta de texto encaminhada aos membros do Órgão Encarregado sobre a coleta de dados conforme segue abaixo: Estou ciente que as informações aqui solicitadas são para cumprimento do disposto no item III do artigo 30 da Lei nº 12.527/2011, de 18 de novembro de 2011, bem como no item III do artigo 41 da Resolução CNJ 215/2015, de 18 de novembro de 2011. Nova App TJSP: Lançamento conforme previsto da nova App em 20/09. EFD-REINF e e-Social: Reunião realizada entre STI, SOF e SEFAZ, para conhecimento sobre o desenvolvimento pela SEFAZ do módulo de envio das informações à Receita Federal. Também participamos de um workshop promovido pela SOF com a participação de um auditor fiscal da Receita Federal, com o objetivo de esclarecer dúvidas técnicas, bem como os prazos estipulados para envio das informações do EFD-REINF e e-Social. **STI 3:** Se Semana do SAJ: PG: Próxima versão corretiva – versão 21.1.0-14 – previsão de entrada em produção em 03/10 base ARCT. Próxima versão corretiva – versão 20.2.0.71 – previsão de entrada em produção em 05/10. Ajustar o modelo de cadastro do pedido de certidão de militância modelo 80 – Criminal, apreze um alerta com a mensagem: “ Houve um erro durante a execução do sistema” – previsão de correção para o dia 05/10. DARE: Corrigir os 261 guias pendentes de queima, que trata do legado da última correção – previsão de correção para o dia 05/10. SG: versão 19_i – previsão de atualização será em 27/09. Caso pontual – cadastro de decisão assinada manualmente pela Des. Dra. Silvia Rocha que não foi possível inserir no sistema SG impedindo a continuidade dos atos processuais. Caso pontual – não é possível concluir a autuação do Conflito de competência porque o SAJ apresenta erro ao copiar os documentos de outro processo que instrua o conflito. Continuidade do alinhamento com a STI 5: melhorias no catálogo de serviços, projeto de disponibilização de equipamentos para HOME OFFICE: Até o momento temos 2229 solicitações de desktops 67 aguardando a retirada. Relatório do sistema SIP – 4914 no total – 3290 monitores – 1515 CPUs – 83 webcams. **STI 4:** atividades em andamento sem alterações. **STI 5:** Governança de Contratações: Levantamento das unidades ativas/inativas de Cejusc e Anexos Universitários para acompanhamento dos processos de repasse. Reunião com SAAB 6.1 para tratativas de questões do questionário IGOV. Apoio à gestão financeira dos contratos das STI 3, 4 e 5. Reunião com STI 4 e SAAB 6 para tratativas quanto à cessão fiduciária de direitos creditórios do contrato nº 127/16 - Colocation Drammen. Reunião de alinhamento interno - imput de informações para resposta ao IGovJud 2021. Competências e Capacitação: Participação no Curso EPM –



COMITÊ GESTOR DE TI - CGesTI

Laboratório de Inovação; Participação no Workshop – Gartner - Apresentação Tendências Governo Digital; Participação do grupo Hands-ON do Laboratório de Inovação do TJSP; Divulgação de cursos, Workshops e artigos de conhecimento relativos a TI. Gestão de Serviços e Mudanças: "Gestão de Serviços- com a equipe da STI 3; - STI 3/ IT2B - Homologação do novo layout do Portal de chamados, além do modelo de unificação de ofertas. Catálogo: - STI 2.2/MPS - Definição sobre quais serviços deverão ser disponibilizados através do Portal de chamados; - STI 4.1 / STI 2.1 – Mapeamento/Saneamento do catálogo de Serviços do Setor; - STI 2.1.3 – Homologação do catálogo, para implementação na ferramenta SMAX; - Preparação do template de mapeamento de catálogos, para disponibilizar à SPI; - Pesquisa de satisfação – definição do formulário de pesquisa. Gestão de Mudanças: - STI 2.3 – Análise e ajustes necessários para a migração das mudanças para o SMAX; - STI 2.2.5 – Definição do template de mudança para o Setor. Pontos de Função: Contagem inicial SAJAdm – Módulo SIP, Frotas, SGF; Análise de Evidências - Integração SCL X SGF; Validação de contagem – SAJAdm – Módulo SGF; Validação de 6 contagens do SAJPG; Capacitação em Pontos de Função para a STI 5.2. Gestão do Conhecimento: Produção de Conhecimentos para o Portal. Estratégia e Projetos: Levantamento dos dados relativos à STI para preenchimento do iGovTIC-JUD; Reunião com as Secretarias e consolidação das questões do iGovTIC-JUD; Customização estratégia no MEPRO; Levantamento para resposta do formulário do Justiça 4.0; Governança do Office 365. **Deliberação:** Aprovado. NADA MAIS.

GUSTAVO SANTINI TEODORO
Presidente do CGesTI