

REGISTRO de REUNIÃO em HOME OFFICE do CGesTI

No dia 01 de abril de 2022, convidado o Desembargador Dr. RUBENS RHIL PIRES CORRÊA, membro da Comissão de Tecnologia da Informação; reuniu-se o Comitê Gestor de TI do TJSP, sob a presidência deste comitê, Dra. ANA RITA DE FIGUEIREDO NERY e Dr. FELIPE ESMANHOTO MATEO (Juizes Assessores de TI), Sr. MARCO ANTONIO LOPES SAMAAN (Secretário da STI), o Sr. FABIANO SOUSA MARTINS (Diretor da STI 1), Sr. WAGNER DIAS GOMES (Diretor da STI 2), Sr. JEAN RODRIGUES DE ANDRADE (Diretor da STI 3), Sr. MARCELO DOMINGUITO (Diretor da STI 4), Sra. GISLENE RIBEIRO (Diretora da STI 5) e Sr. EMERSON PERAZOLO (Coordenador da STI 5.3), que analisou e deliberou sobre os assuntos a saber: **1. Contrato 91-2017 Sistema Acervo Ipiranga-PRODESP:** Informado que será preciso continuar com a contratação por 2anos e meio. Hoje o contrato tem 400 horas de Analistas para manutenção e evolutiva. Proposta de redução para 40h e não evoluir mais o sistema. Tratar com a Prodesp. Sugestão da Assessoria, reunião para tratar do *Colocation* (realocando) e continuidade deste contrato, pois é a única forma de mexer nos contratos da Prodesp. **Deliberação:** Continuar no caminho sugerido. **2. Recalculo Banco de Diárias:** Após várias mudanças em relação ao escopo inicial, o módulo continua em desenvolvimento com previsão de entrega pela empresa para o ciclo 9, porém, há forte pressão da SOF para tentar antecipar a entrega, o que está sendo tratado com a Softplan, mas poderá haver paralização de outras demandas se for decido antecipar. Sugestões: entrega parcial sem parar outras atividades e auxiliar retirada da base relatórios por enquanto. Quanto à visualização pelo Credor do cálculo e extrato momentâneo, sugerido que estes pontos estejam no foco da entrega parcial. **Deliberação:** enviar por e-mail o que teria na entrega parcial e se contempla o extrato e qual o prazo. **3. Reunião CEJUSC:** Exigência da magistratura para desenvolvimento de robô e desenvolvimento no SAJ em um mês, para atendimento a projeto prioritário do presidente. Informado que existem outras 03 frentes já priorizadas e precisamos classificar a ordem de execução então de todas. 1-SisbaJUD - finalização para 1ª quinzena parte técnica e 2ª quinzena divulgação e capacitação. 2-Nugeps - precedentes: priorização direta do Presidente. 3-DEPRE - pagamento direto pelo TRE (Dr. Rubens) - prazo de 30 dias. 4- Cejusc - chegada com prazo para 20/04 (com data anterior de 18/09) Assessoria lembra do primeiro projeto já pela Softplan com prazo a ser ainda definido com a empresa (possível outubro). **Deliberação:** Continuar com os primeiros projetos e será levado à Presidência para averiguar se mantemos como está ou alteramos, encaminhamento do material por e-mail para a Assessoria. NADA MAIS.

ANA RITA DE FIGUEIREDO NERY e FELIPE ESMANHOTO MATEO
Presidente do CGesTI Presidente do CGesTI