

Conferência Simples

Sumário

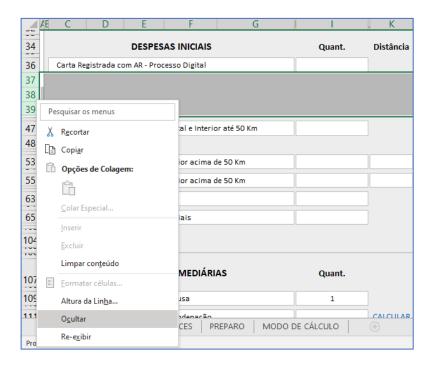
PROPOSTA	2
ESTRUTURA DA PLANILHA	3
FORMULÁRIO	3
PREENCHIMENTO	4
CASOS A DESTACAR	7
CASO O BOTÃO GERAR PDF NÃO FUNCIONE, O QUE FAZER?	8



PROPOSTA

A planilha oferece resultados válidos para custas, taxas e despesas no âmbito do Tribunal de Justiça de São Paulo. Fontes normativas e regras de cálculo na aba "MODO DE CÁLCULO" da própria planilha.

Não é possível deletar, mas tão-somente ocultar linhas excedentes, mediante o seguinte procedimento: selecione os números das linhas excedentes, na barra numérica lateral do Excel, mantendo o botão esquerdo do mouse pressionado, até que restem selecionadas em azul; clique com o botão direito do mouse sobre a seleção; na caixa que surge, clique com o botão esquerdo na opção "Ocultar", a penúltima de cima para baixo.



FSTRUTURA DA PLANILHA

A planilha contém 5 abas, verificáveis na parte inferior:

- Formulário, para o cálculo em si;
- Índices, para armazenagem dos parâmetros de correção monetária que pautam a planilha, quais sejam, Tabela Prática-INPC, UFESP, podendo ser acrescidos índices novos, mas não deletados os que ali se encontram;
- Preparo, aba auxiliar para aferição da quantia a recolher de taxa de preparo, caso haja condenação em valor líquido;
- Recurso Inominado, aba auxiliar para aferição da quantia a recolher de taxa judiciária em face de recurso inominado;
- Modo de Cálculo, que dispõe as formas de cálculo de cada custa ou despesa com que opera a planilha.

FORMULÁRIO

Há no topo da primeira aba um botão para gerar o PDF após concluído o cálculo.



As custas, isso é, taxa judiciária, estão categorizadas na planilha em Iniciais, Intermediárias e Finais.

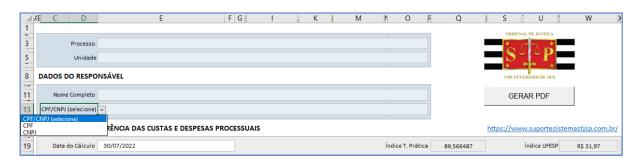
As despesas processuais estão igualmente classificadas na planilha em **Iniciais, Intermediárias e Finais**.

Ao final, há separação dos valores em **Taxa Judiciária**, **Despesas com Oficial de Justiça** e **Demais Despesas**, em face das diferentes formas de recolhimento.



PREENCHIMENTO

Dispostos no topo os dados sobre o processo e a unidade judicial, nome e CPF/CNPJ (cabe selecionar se é um ou outro no campo designador) do devedor, inicia-se o preenchimento de valores e datas.



Recomenda-se manter a data final do cálculo que aparece na planilha ao efetuar o download. A planilha não habilita cálculo atualizado até dia do mês anterior ao da publicação da Tabela Prática-INPC no DJE; trata-se normalmente do dia útil seguinte à divulgação do INPC pelo IBGE. Caso se tente o fazer, a planilha fará surgir, em substituição, o dia final do mês anterior.

Em https://www.ibge.gov.br/calendario-indicadores-novoportal.html, desce-se na listagem até encontrar o INPC. Verificado o mês de agosto de 2023, por exemplo, tem-se que a data da divulgação do INPC é 11/08/2023, sendo 14/08/2023 o dia útil subsequente, qual seja, o da publicação do índice de agosto da Tabela Prática no DJE.



Caso se insira algo de 01/08/2023 a 13/08/2023 como data final da conta, constará na planilha, no lugar, o dia 31/07/2023. Nesse caso, a apuração não avançará, em termos de juros (na base de cálculo, em sendo o valor da condenação) ou de correção, além do fim do mês precedente. Confere-se consistência ao saldo apurado, evitando que resultado seja diferente no recálculo elaborado após o

dia da publicação do índice. <u>Convém ainda utilizar planilha cujo download tenha sido recémefetuado, para que nada conste com índice zero.</u>

Processo									
Unidade									
DADOS DO RESPO	NSÁVEL								
Nome Completo									
PF/CNPJ (selecione)									
PLANILHA DE CON	FERÊNCIA DAS C	USTAS E DESPES	AS PROC	CESSUAIS					
Data do Cálculo	1/8/23]		Índice	Tabela Prática	92,169515		
	CUSTAS INICIAI	rede, até o último	aixada da o dia do		Fls Autos	Data Distr.	Base Cálculo		
09.Petição Inicial	/ Reconvenção / Ha	mês ou última da qual disponível n		1					
Pgto. Complement	tar: Petição Inicial	índice da Tabela							
Processo									
Unidade									
DADOS DO RESPO	NSÁVEL								
Nome Completo									
PF/CNPJ (selecione)									
PLANILHA DE CONFERÊNCIA DAS CUSTAS E DESPESAS PROCESSUAIS									
Data do Cálculo	última data com índ	dice disponível,	31/07/2	2023	Índice	Tabela Prática	92,252543		
	CUSTAS INICIAI	rede, até o último	aixada da dia do	ant.	Fls Autos	Data Distr.	Base Cálculo		
09.Petição Inicial	/ Reconvenção / H	mês ou última da qual disponível no		1					
Pgto. Complement	tar: Petição Inicial	índice da Tabela F							

Cabe dispor na planilha, ao efetuar o preenchimento das custas e despesas:

Quantidade de vezes que a taxa judiciária incide, ou, no caso de despesas postais, a quantidade de folhas remetidas, ou qual seja o parâmetro a assumir para a despesa;

Distância, para o caso de despesa com diligência de oficial de justiça no interior de mais de 50km, inserindo-se o total percorrido.

Folhas dos Autos onde verificável a incidência da custa ou despesa;

Data a que se refere a custa ou despesa;

Base de Cálculo, para as modalidades de taxa judiciária pautadas no valor da causa, da condenação, da partilha ou da execução.

Rateio, definindo o percentual da custa ou despesa que compete àquele devedor.

Valor pago, a planilha prestando-se à verificação de eventual diferença remanescente.

Data do Pagamento da custa ou despesa.

Folhas dos Autos onde consta o comprovante de pagamento da custa ou despesa, e não meramente a guia com o valor a recolher.

CUSTAS INICIAIS	Quant.		Fls Autos	Data Distr.	Base Cálculo	Índice Inicial	Rateio	Valor Pago	Data Pgto.	Fls Autos	Índice Pgto	Remanescente Corrigido
09.Petição Inicial / Reconvenção / Habilitação Retardatária	1						100,00%					R\$ 0,00
Pgto. Complementar: Pet. Inicial / Reconv. / Hab. Retard.												R\$ 0,00
07.Litisconsórcio Ativo Voluntário Inicial		aut.			0,00		100,00%					R\$ 0,00
06. Inventário, Arrolamento, Separação Judicial, Divórcio	1						100,00%					R\$ 0,00
01.Ação Penal Privada - Inicial	1				0,00		100,00%					R\$ 0,00
13. Distribuição da Execução de Título Extrajudicial	1						100,00%					R\$ 0,00
14. Instauração de Cumprimento de Sentença	1						100,00%					R\$ 0,00
Pagamento Complementar												R\$ 0,00
TAXA JUDICIÁRIA - INICIAIS:								R\$ 0,00				

CASOS A DESTACAR

Para utilização da planilha, compete atentar aos casos relatados a seguir.

Preparo da Apelação – Valor da Condenação: há o botão **Calcular**, para seguir-se para a aba *Preparo* e aferir o total a adimplir.

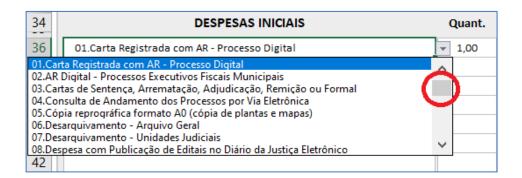
CUSTAS INTERMEDIÁRIAS	Quant.		Fls Autos	Data Evento
10.Preparo da Apelação - Valor da Causa	1			
11.Preparo da Apelação - Valor da Condenação	0	CALCULAR		

Recomenda-se dispor sempre o total de autores, em havendo aferição da taxa de preparo; em sendo 10 ou mais, incide a taxa judiciária em função do litisconsórcio.

Recurso Inominado do Juizado Especial Cível: há o botão **Calcular**, para seguir-se para a aba *Recurso Inominado* e aferir o total a adimplir.

CUSTAS INTERMEDIÁRIAS	Quant.		Fls Autos	Data Evento	Base Cálculo	Índice
10.Preparo da Apelação - Valor da Causa	1					
11.Preparo da Apelação - Valor da Condenação	0	CALCULAR			R\$ 0,00	92,658955
Pagamento Complementar: Preparo						
Recurso Inominado do Juizado Especial Cível: Preparo	0	CALCULAR		00/01/1900	R\$ 0,00	4%; mín. 5 UF
Recurso Inominado do Juizado Especial Cível: Distribuição	0				R\$ 0,00	1%; mín. 5 UF

Despesas: os campos vazios na planilha permitem seleção dentro das categorias de despesas. Compete clicar e arrastar a barra destacada na figura abaixo para ter acesso a todas as classes abaixo da de Remessa Local.

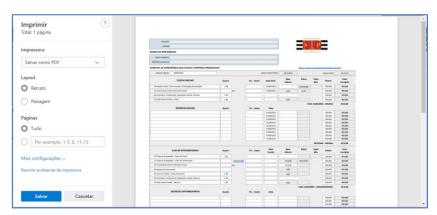


Ao final do cálculo, consta campo desbloqueado para dispor observações.



CASO O BOTÃO GERAR PDF NÃO FUNCIONE, O QUE FAZER?

As macros não funcionam em versão online do *Microsoft Excel*; ao utilizá-las, para salvar como PDF o cálculo, abra-o, vá até *Arquivo*, depois a *Imprimir*, novamente a *Imprimir* e selecione *Salvar como PDF* em Impressora, para então clicar em *Salvar*.



No computador, caso o botão *Gerar PDF* não funcione, clique com o botão direito no arquivo e então na opção *Propriedades*. Na guia *Geral* irá constar a seguinte mensagem no final: "Segurança: Este arquivo veio de outro computador, e pode ser bloqueado para ajudar a proteger este computador". Marque *Desbloquear* para que a mensagem pare de ser exibida ao abrir o arquivo e as macros sejam liberadas para uso no arquivo, e clique em *Aplicar*. Assim, poderá ser empregado o comando de *Gerar PDF*.

