

Projeto Execução Fiscal Municipal Novo Fluxo de Trabalho MAGISTRADOS E PROCURADORES





MODELOS DE EXPEDIENTE Criação

MOVIMENTAÇÕES

Como encontrar a movimentação adequada ao momento processual ?



Primeiramente vamos entender os dispositivos legais de sua origem, definições, objetivos e hierarquia.



ORIGEM



Conselho Nacional de Justiça

RESOLUÇÃO Nº 46, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2007

Cria as Tabelas Processuais Unificadas do Poder Judiciário e dá outras providências.

Conselho Nacional de Justiça – CNJ, institui as Tabelas Processuais Unificadas, conforme o disposto pela Resolução 46/2007.



RESOLUÇÃO 46/2007 - CNJ

Art. 1º Ficam criadas as Tabelas Processuais Unificadas do Poder Judiciário, objetivando a padronização e uniformização taxonômica e terminológica de classes, assuntos e movimentação processuais no âmbito da Justiça Estadual, Federal, do Trabalho e do Superior Tribunal de Justiça, a serem empregadas em sistemas processuais, cujo conteúdo, disponível no Portal do Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br), integra a presente Resolução.

(Redação· dada· pelo· Plenário· do· Conselho· Nacional· de· Justiça,· na· 103ª· Sessão· Ordinária,· de· 20· de· abril· de· 2010,· no· julgamento· do· processo· Ato· Normativo· 0002725-40.2010.2.00.0000)

ORIGEM

A Resolução instituiu três Tabelas Processuais Unificadas:

- **≻**Classe
- **≻** Assuntos
- ➤ Movimentação (Andamentos)

As tabelas processuais unificadas instituídas pelo CNJ <u>são de observância</u> <u>obrigatória</u> estão implantadas nos sistemas do TJ/SP, nas diversas competências, obedecendo a padronização nacional. <u>Observe o artigo acima</u>.

Finalidade

1) Tabela de Classes Processuais:

Classificação do procedimento judicial ou administrativo adequado ao pedido. (Fonte: CNJ)

2) <u>Tabela de Assuntos Processuais</u>:

Padronização nacional do cadastramento das matérias ou temas discutidos nos processos. (Fonte: CNJ)

3) <u>Tabela de Movimentação Processual</u>:

Registro dos procedimentos e rotinas dos atos processuais que impulsionam o processo, (Andamento do Processo). (Fonte: CNJ)



Finalidade – Exemplo - Cível

Classe: 1116 – Execução Fiscal

1118 - Embargos a Execução Fiscal

12078 - Cumprimento de Sentença

Assunto: 5952 – IPTU/ Imposto Predial e Territorial Urbano

Movimentação: 60960 - Extinta a Execução/Cumprimento da Sentença pela Satisfação da Obrigação

Observe que a junção das três tabelas permite uma rápida identificação do processo e seu desfecho.



OBJETIVOS - CNJ

A seguir destaque para alguns objetivos do CNJ ao instituir as tabelas:

- Padronizar informações;
- Facilitar a compreensão do andamento processual aos usuários internos, externos e jurisdicionados;
- > Estatísticas precisas e detalhadas;
- Assegurar, juntamente com outros instrumentos, a padronização de rotinas processuais e subsidiar a implantação de diversos projetos corporativos no Poder Judiciário.



DESTAQUE

Art. 2º Os Tribunais de Justiça dos Estados e do Distrito Federal, os Tribunais Regionais Federais, os Tribunais do Trabalho e o Superior Tribunal de Justiça deverão adaptar os seus sistemas internos e concluir a implantação das Tabelas Processuais Unificadas do Poder Judiciário até o dia 30 de setembro de 2008, observado o disposto na presente Resolução.

§ 1º As Tabelas Processuais Unificadas deverão ser consideradas nos critérios de coleta de dados estatísticos, conforme

regulamentação especifica a ser expedida.



Conselho Nacional de Justiça

RESOLUÇÃO Nº 76, de 12 de maio de 2009

Dispõe sobre os princípios do Sistema de Estatística do Poder Judiciário, estabelece seus indicadores, fixa prazos, determina penalidades e dá outras providências.

V1.25/10/2017

DESTAQUE

- □ As informações estatísticas estão regulamentadas pela Resolução 76/2009, do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.
- ☐ Assim, além das estatísticas internas do TJ/SP, as informações processuais são encaminhadas ao CNJ.
- ☐ As estatísticas em geral são híbridas, parte dos dados são coletados e parte deles extraída da informações processuais dos sistemas.

DESTAQUE

- ☐ A tendência será a extração automática das informações.
- □ Observe que a qualidade dessas informações, das estatísticas internas, externas, de produtividade da Unidade e do Magistrado estão fundamentalmente relacionadas ao uso adequado das Tabelas Unificadas.

Atenção !!!

Se utilizados somente itens genéricos de classes, assuntos e movimentos, as estatísticas, a produtividade da Unidade/Magistrado serão genéricas.



Como encontrar a movimentação adequada ao momento processual?

Entendendo a hierarquia.

Considerando que a **Tabela de Movimentos** se destina ao registro dos procedimentos e rotinas dos atos processuais que impulsionam o processo. (Fonte: CNJ)

Considerando que as movimentações são padronizadas e expressam o andamento do processo na Consulta Processual facilitando a compreensão do público interno, externo jurisdicionados.

Vamos entender a sua hierarquia, para localizar o andamento do processo adequado.

Tabela de Movimentos do CNJ = Movimentação/Andamento

A Tabela Unificada de Movimentação Processual está estruturada em níveis:

- ➤ Nível 1 → Categorias:
 - ✓ Magistrado
 - ✓ Serventuário

14



Explorando a hierarquia <u>Magistrado</u> temos os seguintes subníveis (Nível 2):

- ➤ Nível 2 → Sub Categorias:
 - ✓ Despacho
 - ✓ Decisão
 - ✓ Julgamento (Sentença)

Critério CNJ:

Existência – ou não – da previsão de recurso contra o ato praticado.

Despacho: Sendo irrecorrível, ou atacável apenas mediante impugnação específica.

Decisão: Caso contrário, cabendo recurso, o ato foi caracterizado como decisão. (Fonte: CNJ).

Explorando a hierarquia **Serventuário** temos os seguintes

sub-níveis (Nível 2):

- ➤ Nível 2 → Sub Categorias:
 - ✓ Arquivista
 - ✓ Contador
 - ✓ Partidor
 - ✓ Distribuidor
 - ✓ Escrivão
 - ✓ Oficiais de Justiça



Os itens das tabelas são extraídos pelos Tribunais do Sistema de Gestão de Tabelas <u>Processuais Unificadas</u> – CNJ.

Observe a hierarquia instituída pelo CNJ (Níveis 1 e 2):





Contudo, os movimentos a serem lançados nos processos são os <u>mais especificados</u>, descritos **a partir do <u>nível 3</u>**, nas duas categorias.

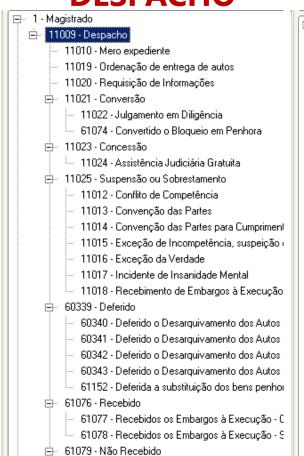
Observe nas figuras a seguir que temos diversos subníveis.

E como encontrar a movimentação desejada?

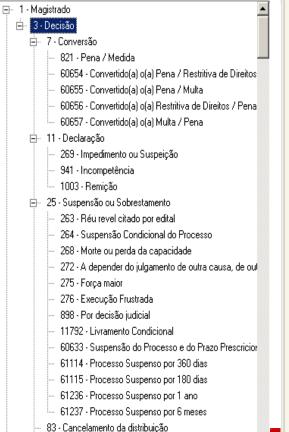
/1.25/10/2017



DESPACHO

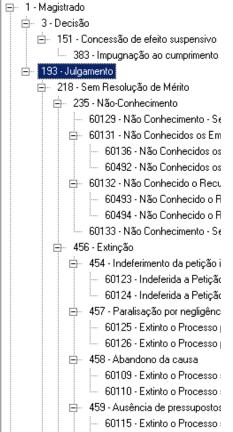


DECISÃO



108 - Decretação de Prisão Criminal

SENTENÇA



60116 - Extinto o Processo

Para encontrar a movimentação podemos efetuar a busca/seleção das seguintes formas:

- o Filtrando pelo **código**;
- Filtrando por uma ou mais palavras-chave;

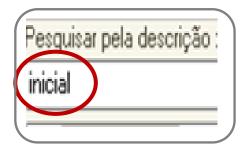
Exemplos: Decisão, Inicial, Mérito, Concessão, Condenação, Procedente

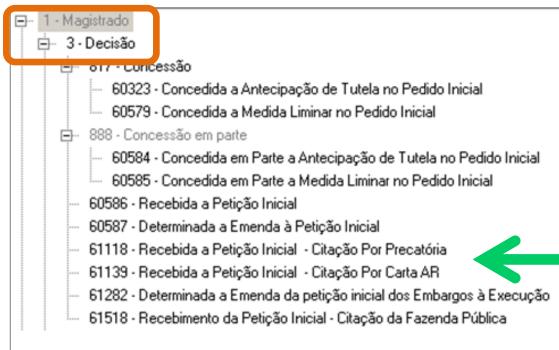
Acionando o glossário.



Filtrando - palavra-chave: "Inicial": Será apresentada lista de todos os itens que contém a palavra e nas respectivas

hierarquias.





Observe os níveis e subníveis → Movimentação - 61139:



Assim, no recebimento da inicial não se deve utilizar a movimentação do nível 2, mas sim a movimentação específica do nível 3.





Atenção!!!

As movimentações que estão nos níveis superiores são chamadas de movimentações PAIS e aquelas dos níveis inferiores são chamadas FILHAS.



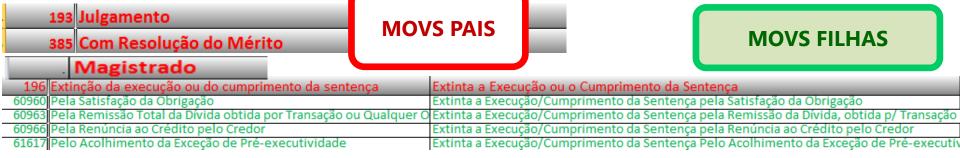
Sempre que possível devemos utilizar movimentações FILHAS.

Observe os exemplos a seguir:

V1.25/10/2017 24



MOVS FILHAS







As diversas atividades cartorárias estão relacionadas às movimentações.

Exemplos:

Processos Físicos: Carga, Emissão de Documentos.

Processos Digitais: Atividades no Fluxo de Trabalho,

Juntada de Petições, Emissão de Documentos.



Movimentações Automáticas:

Observe que há movimentações lançadas automaticamente, <u>a partir da carga, atividades no fluxo</u> <u>de trabalho, juntada de petições e emissão de documentos</u>, a partir de modelos institucionais/grupo/usuários.

Todo modelo/documento **TEM** uma movimentação vinculada. São as movimentações que "movem" os processos nas filas, geram estatísticas, por isso tão importante sua vinculação adequada nos modelos do grupo.



Assim, quando criar um modelo observe a hierarquia da movimentação e crie o modelo na categoria correspondente: Despacho/Decisão/Sentença (Julgamento).

As movimentações serão lançadas após a confirmação da movimentação ou liberação nos autos digitais.





Movimentações lançadas pela Unidade

Há outras em que será necessário o lançamento manual, como as de trânsito em julgado, de arquivamento, devolução ao arquivo.

As movimentações processuais estão ainda relacionadas à situação processual, refletindo nas informações da consulta do processo via Internet e Certidões do Distribuidor.

A cada movimentação lançada estamos atribuindo uma das seguintes situações ao processo:

- > Em Andamento;
- Suspenso;
- > Extinto;
- Em Grau de Recurso;
- > Em outro Tribunal.

Exemplos de movimentações de arquivamento que alteram a situação do processo. **Observe o Comunicado 641/2015**

- 61613 Execução Frustrada Suspenso
- 61614 Arquivado Provisoriamente Suspenso;

• 61615 – Arquivado Definitivamente – Extinto;

14	Serventuário					MOVS PAIS	
48	8 Escrivão/Diretor de Secretaria/Secretário Jurídico						
861	Arquivamento			Processo Arquivado			
246	Definitivo		Arquivado Definitivamente				
61615	1		Definitivo	Arquivado Definitivamente			
61619			Definitivo - Processo Findo com Condenação	Arquivado Definitivamente - Processo Findo com Condenação			
245	Provisório		Arquivado Provisoramente				
61613			Provisório - Execução Frustrada	Arquivado Provi	soriament	te - Execução Frustrada	
61614			Provisório	Arquivado Provi	soriamen	te]





Lembre-se:

A atividade cartorária faz parte de **um todo**.



Por isso fundamental o uso adequado ao momento processual, à decisão que está sendo proferida, ao ato processual praticado.

Acionando as atividades, assinando e confirmando/liberando o documento, a respectiva movimentação gera inúmeros reflexos. Vejamos:

> V1.25/10/2017 32



- ✓ Consulta do Processo: Estará disponível na Consulta do Processo (Interna e Externa – Internet), salvo nos casos de restrição;
- ✓ Sistema PUSH: Impulsionará a informação para esse sistema;
- ✓ Situação do Processo/ Certidão do Distribuidor: Atualizará a situação do processo. Se o caso, refletindo na Consulta via Internet, e na Certidão do Distribuidor;



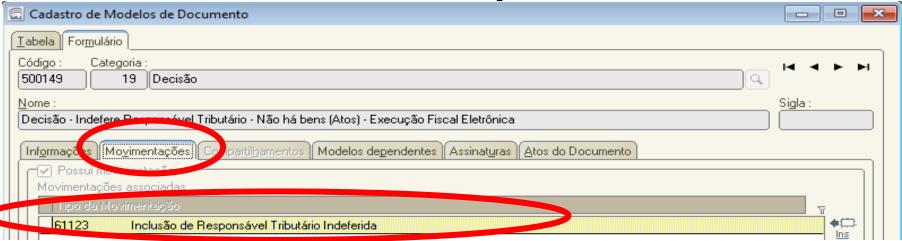
- ✓ Estatística de Produtividade: Será utilizada para contabilização de estatística da produtividade da Unidade e do Magistrado.
- ✓ Estatísticas Outras: Será utilizada nas diversas estatísticas internas e externas ao TJ/SP.
- ✓ Publicação Automática: Se o caso, impulsionará à
 Publicação Automática (Funcionalidade Prevista);



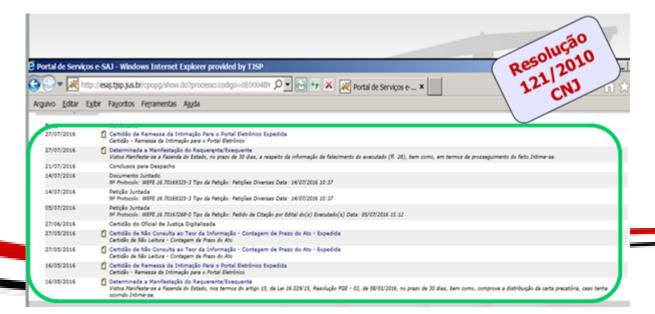
- ✓ Ainda, no processo digital:
 - Impulsionará o processo no fluxo de trabalho (Processos Digitais – Filas -Cartório);
 - Refletirá na visualização do processo nas **Procuradorias**;
 - Refletirá na visualização pelos demais órgãos conveniados, tais como: Ministério Público, Defensoria Pública (Portais).



Movimentações



Os despachos, decisões, sentenças, votos e acórdãos são documentos públicos



Toda movimentação que apresenta um ícone lado ao esquerdo corresponde documento. um Observe tela abaixo.

CONTATOS

PROCURADORIAS:

Peticionamento Eletrônico/Integração de Sistemas

Telefones: (11) 3627-1919 ou (11) 3614-7950

E-mail: sti.execfiscais@tjsp.jus.br

UNIDADES:

spi.operacional@tjsp.jus.br

(procedimentos e sugestões)

spi.planejamento@tjsp.jus.br

(modelos e movimentações)

spi.normas@tjsp.jus.br

(normas)

spi.apoio@tjsp.jus.br

(distribuição, protocolo e certidões)



Criado por: Secretaria da Primeira Instância