ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

I) COMO VERIFICAR O MOTIVO DA REJEIÇÃO:

Nas filas **"Ag. Envio aos Correios"** ou **"ARs Rejeitados**", caso não conste, configurar a coluna "Observação da Fila - Ícone".

Exemplo:

- a) Acessar a fila "Ag. Envio aos Correios" do Subfluxo "Carta", clicar com o botão direito do mouse em cima do cabeçalho do fluxo de trabalho (Exemplo: Processo, Entrada...Número AR), e acionar o item "Configurar Colunas".
- **b)** O sistema apresentará uma lista de itens.
- **c)** Selecionar o item "Observação da Fila (Ícone)" e arrastar até a barra de títulos, criando a coluna com o ícone.





Figura 2

ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

II) COMO VISUALIZAR O DOCUMENTO NAS FILAS:

Nas filas **"Ag. Envio aos Correios"** ou **"ARs Rejeitados**" selecionar um número de processo e acionar o clique direito no item "Visualizar Documentos".

- a) Na barra de ferramentas é possível verificar a quantidade de páginas, conforme abaixo assinalado.
- b) No documento exibido é possível verificar os dados do destinatário, conforme abaixo assinalado.



Figura 3

ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

III) SUBFLUXO: CARTAS - FILA: "ARS REJEITADOS":

1) Motivo - "Xml rejeitado pelo Schema (XSD)":

Esse motivo pode ser proveniente de ausência de informações obrigatórias para o envio aos Correios, tais como*: Nome, Logradouro, Número, CEP, <u>Bairro</u> ou CEP Inválido.* Verificar as informações cadastrais da parte selecionada exibidas na Carta AR. (vide item "b" acima).</u>

- a) Se todos os campos obrigatórios estiverem preenchidos:
 - ✓ Mover a carta AR para fila "Ag. Envio para os Correios", acionando o menu no clique direito "Mover para outra Fila".
 - A carta AR será encaminhada automaticamente aos Correios e seguirá seu fluxo normal.



Nota:

Caso não conste nos autos informações sobre o bairro, manter o campo em branco. Na transmissão aos Correios, o sistema completará esse campo automaticamente, com a expressão: "Não Informado".

Existem cartas que estão com todas as informações obrigatórias preenchidas, porém no momento do envio o referido documento foi rejeitado, pois estava em um lote com problemas de endereço.

- **b)** Se houver dados obrigatórios a preencher:
 - ✓ Cancelar a carta AR \rightarrow Menu: "AR/Cancelamento".
 - ✓ Realizar a atualização cadastral, à vista das informações contidas nos autos.
 Menu: "Andamento/Retificação de Processos/Aba Partes e Representantes".
 - ✓ Emitir nova carta AR, conforme item V.

ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

2) Motivo - "Xml rejeitado pelo Schema (XSD)"

Essa mensagem também pode ocorrer quando a carta AR foi emitida, via ato de forma manual e foram incluídos anexos.

Nota: As cartas emitidas com anexos serão automaticamente recusadas.

Para regularização:

- ✓ Cancelar a carta AR \rightarrow Menu: "AR/Cancelamento".
- ✓ Emitir nova carta AR, conforme item V.

3) Motivo - Documento não assinado:

Verificar se a carta AR contém assinatura, através do gerenciador de arquivos:

- a) Em caso positivo:
 - ✓ Mover a carta AR para a fila "Ag. Envio aos Correios";
 - ✓ A carta AR será encaminhada automaticamente aos Correios e seguirá seu fluxo normal.
- **b)** Em caso negativo:
 - ✓ Lançar assinatura, através do gerenciador de arquivos;
 - ✓ Retornar ao fluxo e mover a carta AR para a fila "Ag. Envio aos Correios";
 - ✓ A carta AR será encaminhada automaticamente aos Correios e seguirá seu fluxo normal.

<u>Ou</u>

- ✓ Mover para a fila "Ag. Assinatura do Escrivão" e lançar a assinatura.
- ✓ Retornar ao fluxo e mover a carta AR para a fila "Ag. Envio aos Correios";
- ✓ A carta AR será encaminhada automaticamente aos Correios e seguirá seu fluxo normal.

ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

IV) SUBFLUXO: CARTAS - FILA: "AG. ENVIO AOS CORREIOS":

1) Motivo - Carta há mais de dois dias na fila:

Verificar a quantidade dias através da coluna "Data de Entrada". Verificar a quantidade de páginas, conforme explicado no item II/b.

Nota: As cartas que ultrapassarem uma página serão automaticamente recusadas.

Para regularização:

- ✓ Cancelar o AR → Menu "AR/Cancelamento".
- ✓ Emitir novo AR, conforme item V.

2) Motivo - "Xml rejeitado pelo Schema (XSD)"

Como explicado no item inicial, esse erro pode ser proveniente de ausência de informações obrigatórias para o envio aos Correios, tais como: *Nome, Logradouro, Número, CEP, Bairro ou CEP Inválido*.

Verificar as informações cadastrais da parte selecionada exibidas na Carta AR. Conforme item II/b.

- a) Se todos os campos obrigatórios estiverem preenchidos:
 - A carta será encaminhada automaticamente aos Correios e seguirá seu fluxo normal.

Nota:

Caso não conste nos autos informações sobre o bairro, manter o campo em branco. Na transmissão aos Correios, o sistema completará esse campo automaticamente, com a expressão: "Não Informado".

Existem cartas que estão com todas as informações obrigatórias preenchidas, porém no momento do envio o referido documento foi rejeitado, pois estava em um lote com problemas de endereço.

ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

- b) Se houver dados obrigatórios a preencher:
 - ✓ Cancelar o AR → Menu:"AR/Cancelamento".
 - ✓ Realizar a atualização cadastral, à vista das informações contidas nos autos →
 Menu: "Andamento/Retificação de Processos/Aba Partes e Representantes".
 - ✓ Emitir novo AR, conforme item V.

V) <u>CANCELANDO E EMITINDO UMA NOVA CARTA AR</u>":

👼 Sistema de Automação da Justiça - Primeiro Grau		
Cadastro Andamento Carga Expediente Mandados	AR	Publicação Certidão Consulta Relatórios Utilitários Ajuda
SISTEMA DE AUTOMAÇÃO DA JUSTIÇA Primeiro Grau		Guia de Postagem Registro de Devolução da ECT Remessa de ARs
Tribunal de Justiça de São P		Cancelamento de Juntada de ARs Juntada de ARs Alteração de ARs
		Cancelamento de ARs Consulta de ARs com Juntada Pendente Consulta de ARs não Devolvidos pela ECT Consulta de ARs por Grupos de Estado Consulta de Avisos de Recebimento Consulta de Cargas por AR

Acessar o menu "AR/Cancelamento":

Figura 5

Em seguida informar o numero do AR a ser cancelado e clicar em "Salvar".

🗟 Cancelamento de ARs		
Código do AR Motivo do cancelamento	Complemento	Pendência 🍹
AR000000249TJ 18 Cancelado somente o AR	Faixa de AR Vencida	
🖬 <u>S</u> alvar 📥 Limpar 干 Eechar		

Figura 6

ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

	🔚 Fluxo de Trabrano
	Fluxos de trabalho Pesquisar
	Processo : 3 i
	Outro nº :
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	Subfluxo de trabalho :
	Eila de trabalho :
	Classe :
13 Forma: acionar a aba "Pecquicar"	
	Assunto :
no painel do fluxo.	Alocado para o usuário :
Informar o número do processo e	Protocolo :
	Seguencial de processo na vara :
acionar o botão "Consultar".	
	Magistrado :
	Tarja :
	Período de entrada na fila :
	Trazer os objetos mais antigos
	Trazer os objetos mais recentes
	Trazer os processos parados há mais de meses
	Valor da ação
	0,00 0,00
	🚯 Consultar 🔺 Limpar
	Eiguro 7
	rigura /

Após o cancelamento, emitir um novo AR conforme segue:

O sistema apresentará a lista de filas onde o processo se encontra.



ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

Na imagem ampliada, a carta AR foi emitida por ato decorrente de uma Decisão. Nesse caso, para gerar um novo AR, selecionar a fila "Ag. Cumprimento". Acionar o botão "Visualizar atos do documento".

🖾 Encaminhamento do Processo 💼 💷	x
Processo : 3*1 . Outro nº :	
Fila de trabalho : Alocado para o usuário :	_
9951 Ag. Encerramento do Ato	P
Atos do Documento	
🖻 🖆 Decisão interlocutória	
E Cumprimento	
⊡- [[*]] Carta	
Visualizar fila de trabalho Visualizar atos do documento Visualizar objetos encerrados Mostrar todo o fluxo do proce	3880
🕈 Eechar	
Figura 9	

O Sistema abrirá a tela de "Configuração de Atos". Selecionar o ato e clicar no botão "Gerar atos agora". O sistema abrirá a tela de "Emissão de Documentos".

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO E STADO DE SÃO PAULO COMARCA DE SÃO PAULO
S 4 P FORO DAS EXECUÇÕES FISCAIS ESTADUAIS
Produce and the second se
DECISÃO
Classe - Assunto E Essecução Fiscal - IPVA - Imposto Sobre Propriedade de Veiculae Automotorei
Faquentiti Reparatific Repa
Juir(a) de Direito: Dr(s). Adriana Genin Flore Baun
Vistor. Cite-re.
Parz finis de pagamento sem oposição de embargos, arbiteo os honostários em 10% sobre e valor de débite constituido
Expepi-se e necessárie.
São Paulo, 30 de janeiro de 2012.
DOCUMENT O ASSENADO DECITALMENTE NOS TERMOS DA LETE 11.419-2006, CONFORMETINPRE SÃO À MARCE M DEREITA

ORIENTAÇÕES PARA REGULARIZAÇÃO DE CARTA AR DIGITAL REJEITADA

Será necessário que assine e libere a nova "carta AR" nos autos, através do subfluxo de documento.

Após assinado o documento seguirá normalmente no subfluxo "Carta" (fila "Ag. Envio para os Correios).

<u>2ª Forma:</u>

Caso a lista de objetos/atos do processo não se apresente, conforme a figura 9 (1^a Forma), **excepcionalmente**, utilizar o menu: "Expedientes/Emissão de Documentos", para emitir um novo AR.

VI) Dicas:

- a) Ao salvar o documento observe se ultrapassou uma página e efetue os ajustes;
- b) A Carta AR Digital somente poderá ser utilizada quando todos os dados cadastrais de endereço constar no sistema (incluindo-se: número, CEP e bairro). No caso do endereço a diligenciar ser efetivamente "sem número" (como ocorre, por exemplo, com "Praça João Mendes, s/nº"), o campo "número" deve ser cadastrado com a expressão "s/nº;
- c) Caso não conste nos autos informações sobre o bairro, manter o campo em branco. Na transmissão aos correios, o sistema completará esse campo automaticamente, com a expressão: "Não Informado".
- **d)** A Carta AR digital dispensa o encaminhamento de anexos.