



**3ª ATA DE REUNIÃO DE TRABALHO**  
**Comitê Gestor de Orçamento e de Priorização do Primeiro Grau TJSP**  
**Portaria TJSP 9847/2020**  
**Biênio 2020/ 2021**

**Assunto:** 3ª Reunião de Trabalho do Comitê Gestor de Orçamento e de Priorização do Primeiro Grau (CGOP1G) do TJSP.

**Data:** 05/06/2020

**Horário:** 10h00 às 12h30

**Local** – Virtual – Plataforma Teams

**Convidados:**

Dr. Fernando Antonio Tasso – Juiz Assessor da E. Presidência do TJSP - Gabinete Civil

Dr. Gustavo Santini Teodoro - Juiz Assessor da E. Presidência do TJSP - Tecnologia da Informação

Dr. José Augusto Genofre Martins - Juiz Assessor da E. Presidência do TJSP - Planejamento e Gestão

**Presentes:** (nomes dos participantes ao final)

**Trabalhos:**

**Dr. Carlos Alexandre Böttcher**, Juiz Coordenador do CGOP1G, abriu os trabalhos, cumprimentando a todos e agradecendo a disponibilidade de participação na reunião virtual. Em seguida, deu início aos itens da pauta.

**PAUTA**

**1) Informática do TJSP** (Apresentação breve de planos e projetos da área de Informática da gestão sobretudo relacionados à rescisão do contrato com a Microsoft e à capacidade atual de armazenamento em *data center* e eventual nuvem. Convidados: Dr. Fernando Antonio Tasso e Dr. Gustavo Santini Teodoro, MM. Juízes Assessores da E. Presidência do TJSP);

**Manifestações** – **Dr. Gustavo Santini Teodoro**, Juiz Assessor da E. Presidência - Tecnologia da Informação, expôs o contexto histórico da informatização do TJSP, explicando os estudos, iniciativas e projetos em relação a: sistemas eletrônicos; infraestrutura; digitalização de acervo físico de processos; retomada das UPJs; aplicação da LGPD; barramento de dados; novo portal E-SAJ; LEIA; portal de custas; robotização; teleaudiências; URPD; URJ; gravação de audiências; atualizações pendentes do SAJ; conexões e os fluxos de controle para segurança e uso dos computadores do TJ, durante a pandemia. Ao final, agradeceu o convite para participar da reunião do Comitê, permanecendo à disposição. **Dr. Böttcher** agradeceu ao Juiz Assessor pela clara e detalhada exposição.

**Deliberação** – Deliberou-se ciência da exposição acerca dos estudos, iniciativas e projetos da área de Tecnologia da Informação do TJSP aos membros do Comitê para

eventuais manifestações e sugestões, prosseguindo-se as discussões via plataforma Teams.

**2) Administração do TJ** (Apresentação breve de planos e projetos sobre o assunto e a racionalização da máquina administrativa. Convidados: Dr. Fernando Antonio Tasso e Dr. José Augusto Genofre Martins, MM. Juízes Assessores da E. Presidência do TJSP);

**Manifestações** – **Dr. Fernando Antonio Tasso**, Juiz Assessor da Presidência - Gabinete Civil, agradecendo a oportunidade e o convite, comentou sobre a retomada para expansão das UPJs, valorização do trabalho dos magistrados de primeiro grau, plataforma digital de permutas e perspectivas de manutenção do teletrabalho. **Dr. Böttcher**, às 11h05, agradeceu a participação e exposições detalhadas e esclarecedoras dos dois Juízes Assessores, reiterando as boas vindas ao **Dr. José Augusto Genofre Martins**, Juiz Assessor da E. Presidência do TJSP - Planejamento e Gestão, dando-lhe a palavra. **Dr. Genofre**, cumprimentando a todos e agradecendo o convite, comentou sobre Plano de Obras, explicando que, no início da gestão, já se buscou conhecer a situação, acrescentando que esse trabalho foi levado a conhecimento e aprovação em recente sessão do Órgão Especial do TJSP, com consequente comunicação ao CNJ. Também se manifestou sobre a previsão de ocupação dos prédios próprios, teletrabalho e readequação de espaços físicos, acreditando na permanência do modelo de teletrabalho e destacando a necessidade de estudos cuidadosos para provável redesenho dos espaços físicos, reaproveitamento dos prédios e muitas outras variáveis. Também discorreu sobre os estudos e pesquisas em andamento de preparação para a retomada das atividades presenciais, visando, principalmente, à preservação da saúde de magistrados, servidores e público em geral. Aproveitou a ocasião para solicitar sugestões. Mencionou que a produção do TJSP era acompanhada, semanalmente, durante a pandemia e destacou a importância do Comitê Gestor de Orçamento e Priorização de Primeiro Grau para a administração, porque a E. Presidência conta com esse auxílio e preza ouvir a voz do Primeiro Grau. Mencionou também estudos sobre teleaudiências criminais. **Dr. Böttcher** indagou sobre o andamento do Planejamento Estratégico, já que uma das atribuições do CGOP1G é contribuir nessa elaboração. **Dr. Genofre** esclareceu que os primeiros trabalhos foram iniciados em fevereiro, para estudos do novo ciclo do Planejamento, no período 2021-2026, mas interrompidos em razão de outras demandas urgentes, que vieram com a pandemia e pelo CNJ atinentes a obras e modelo de gerenciamento de riscos de contratos. Como resultado dos primeiros estudos referentes ao novo Planejamento Estratégico, foi desenvolvido um questionário para aplicação para diagnóstico, que será em breve finalizado. **Dr. Böttcher**, às 12h08, agradeceu a exposição do Dr. Genofre, além da atenção e o reconhecimento do CGOP1G pela E. Presidência e por sua Assessoria.

**Deliberação** – Deliberou-se ciência da exposição acerca dos estudos, iniciativas e projetos da área de Planejamento e Gestão do TJSP aos membros do Comitê para eventuais manifestações e sugestões, prosseguindo-se as discussões via plataforma Teams.

**3) Linhas de atuação da Política de Priorização do Primeiro Grau e o papel do Comitê - artigos 2º e 4º, inciso I, da Resolução CNJ 194/2014** (Apresentação das linhas de atuação do Comitê nas gestões 2016/2017 e 2018/2019. Discussão sobre a atuação e projetos no presente biênio 2020/2021. Responsáveis: Dr. Böttcher e Sra. Carmen Giadans Corbillon);

**Deliberação** – Deliberou-se que a discussão prosseguirá pelo aplicativo Teams em razão de não haver tempo hábil para discussão mais profundada sobre o Plano de Ação do Comitê, a partir dos dois planos anteriores (2016/2017 e 2018/2019) e que o assunto será o **primeiro item de pauta** da próxima reunião do CGOP1G. Consignou-se que as exposições das áreas de Tecnologia da Informação e de Planejamento e Gestão foram muito úteis por trazerem subsídios aos membros do Comitê para discussão sobre as linhas de atuação.

**4) Curso de capacitação de métodos de trabalho do Laboratório de Inovação** (Sugestão inicial de criação de curso de capacitação com essa temática com o escopo de trazer subsídios, ferramentas e métodos de trabalho para magistrados e servidores para utilização nas atividades do INOV@TJ!, Laboratório de inovação do TJSP. Responsável: Dr. Böttcher);

**Deliberação** – Deliberou-se a realização de reunião para exposição sobre o assunto de Inovação no Poder Judiciário pela Dra. Luciana Ortiz Tavares Costa Zanoni, Juíza Federal da Seção Judiciária de São Paulo, à qual seriam convidados os Juízes Assessores presentes, além de Juiz Assessor da E. Corregedoria Geral da Justiça. A reunião será ato preparatório para a organização de curso de capacitação.

**5)Planejamento Estratégico do TJSP 2021 a 2026: alinhamento aos objetivos e linhas de atuação da Política de Primeiro Grau - artigo 2º, inciso I e 4, inciso III, da Resolução CNJ 194/2014** (Apresentação do atual andamento do Planejamento Estratégico com o escopo de ensejar participação ativa do Comitê na sua elaboração. Responsável: Sra. Carmen Giadans Corbillon);

**Deliberação** – Deliberou-se que a **Sra. Carmen Giadans Corbillon**, Diretora de Planejamento (DEPLAN), mantivesse o Comitê informado acerca do andamento do processo, de modo a possibilitar a participação ativa do CGOP1G no auxílio da elaboração do referido Planejamento Estratégico, compartilhando os documentos depois dos ajustes do cronograma, na plataforma Teams.

**6)Equalização da força de trabalho - artigo 2º, inciso II, da Resolução CNJ 194/2014** (Apresentação de relatório sobre o atual andamento da questão, conforme deliberação das atas da primeira e segunda reuniões. Responsável: Sr. Pedro Cristóvão Pinto);

**Deliberação** – Deliberou-se ciência aos membros do Comitê do relatório apresentado pelo Secretário Pedro Cristóvão Pinto, pela plataforma Teams, para eventuais manifestações e discussões.

**7) Remoção de servidores** (Apresentação do atual andamento do tema. Responsável: Sr. Pedro Cristóvão Pinto);

**Deliberação** – Deliberou-se sobrestamento do assunto para eventual inclusão na próxima pauta em razão de estudos em andamento a respeito pela SGP.

**8) Adequação orçamentária - artigo 2º, inciso III, da Resolução CNJ 194/2014** (Apresentação do andamento da proposta orçamentária e do ofício encaminhado pelo CGOP1G com as sugestões referentes ao tema. Responsável: Sra. Elisa Mitsiko Matsuse);

**Deliberação** – Deliberou-se que a **Sra Elisa Mitsiko Matsuse**, Secretária (SOF), manterá o Comitê informado sobre o andamento das propostas formuladas, preferencialmente pela plataforma Teams.

**9) Plano de Contingenciamento de Despesas do TJSP e o Primeiro Grau** (Apresentação do andamento e resumo das propostas sugeridas pelos Secretários membros do Comitê. Responsáveis: Sra. Elisa Mitsiko Matsuse, Sr. Fábio Makoto Tagliaferro Yokoyama; Sr. Pedro Cristóvão Pinto e Sra. Rosely Padilha de Sousa Castilho);

**Deliberação** – Deliberou-se que os andamentos e dúvidas sobre as propostas do plano de contingenciamento prosseguirão pela plataforma Teams e serão objeto da pauta da próxima reunião virtual.

**10) Assuntos de interesse geral** - Fabiana Roncaratti sugeriu periodicidade mensal das reuniões do Comitê, enquanto que Carmen Corbillon Giadans propôs alternativa mista. Dr. Böttcher esclareceu que o calendário anual de reuniões foi definido na primeira reunião, com periodicidade bimestral.

**Deliberação** – Deliberou-se que as **reuniões ordinárias** do Comitê observarão o calendário fixado na primeira reunião, a saber, **primeira sexta-feira dos meses pares, às 10 horas**, nas quais serão debatidos os itens da pauta. Sem prejuízo, o Comitê realizará **reuniões extraordinárias**, quando houver necessidade, as quais serão designadas com antecedência para convidar membros externos ao CGOP1G, sobretudo da Assessoria da E. Presidência do TJSP. Por derradeiro, consignado que a próxima reunião virtual está designada para **o dia 7 de agosto, p.f. às 10:00 horas**.

**Participaram da reunião virtual, via Teams:**

**Convidados:**

FERNANDO ANTONIO TASSO – Juiz Assessor da Presidência

GUSTAVO SANTINI TEODORO – Juiz Assessor da Presidência

JOSE AUGUSTO GENOFRE MARTINS – Juiz Assessor da Presidência

**Membros Titulares do CGOP1G:**

CARLOS ALEXANDRE BÖTTCHER - Juiz Coordenador

THIAGO MASSAO CORTIZO TERAOKA

FERNANDO AWENSZTERN PAVLOVSKY

CAROLINA MARTINS CLEMENCIO DUPRAT CARDOSO



**PODER JUDICIÁRIO**  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO

JANAINA MARTINS VISCARDI  
FABIANA RONCARATTI  
VAGNER SEBASTIÃO SPERONE  
JONES DA SILVA PIZZOL (ausência justificada)  
PEDRO CRISTOVAO PINTO  
FABIO MAKOTO TAGLIAFERRO YOKOYAMA  
ELISA MITSIKO MATSUSE  
ROSELY PADILHA DE SOUSA CASTILHO  
CARMEN GIADANS CORBILLON

**Membros Suplentes:**

MARCOS DE LIMA PORTA  
JOSE TADEU PICOLO ZANONI  
EWERTON MEIRELIS GONCALVES  
CYNTHIA THOME  
EDSON CATEGERO GONCALVES  
JEAN CARLOS SOARES DE SOUZA  
NELSON GONCALES GOMES JUNIOR  
RODRIGO TEIXEIRA

**Representantes de Associações de Magistrados e Servidores:**

BRUNO MACHADO MIANO (APAMAGIS)  
ANA CAROLINA MIRANDA DE OLIVEIRA (APAMAGIS)  
ELIEL LAURENTINO DE MELO (ASSOCIAÇÃO DOS SERVENTUÁRIOS)  
(ausência justificada)

(Nada mais, eu, **Carmen Giadans Corbillon**, Diretora de Planejamento Estratégico do TJSP, minutei este relatório, que foi conferido e assinado, digitalmente, pelo **Dr. Carlos Alexandre Böttcher**, Juiz Coordenador do CGOP1G).