

PAINEL DO PROCURADOR E DO GERENTE PROCURADORIA

Eproc para Ministério Público e Defensoria
Pública

Atualizado em **13/08/2026.**

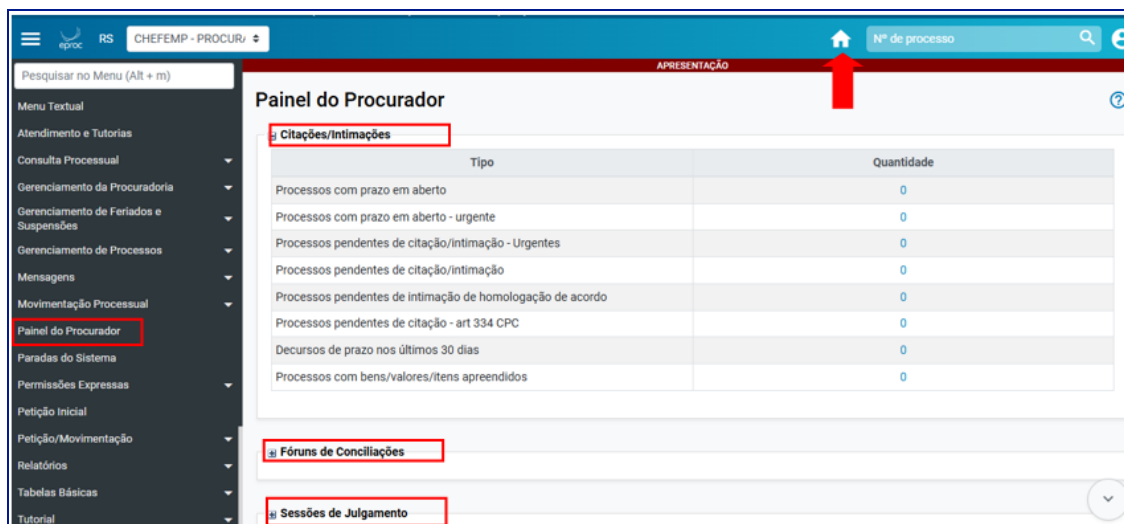
SUMÁRIO

PAINEL DO PROCURADOR E DO GERENTE PROCURADORIA

PAINEL DO PROCURADOR	3
Seção “Citações/Intimações”	5
Fóruns de conciliações	9
Petições iniciais pendentes de distribuição	10
Movimentações pendentes	10
Sessões de julgamento	10
Recursos do Tribunal	11
Audiência	11
PAINEL DO GERENTE PROCURADORIA	12
CRÉDITOS	15

PAINEL DO PROCURADOR

Após acessar o sistema, o usuário com perfil **Procurador** (Promotor ou Defensor) terá acesso ao Painel do Procurador, no qual estão as funções de citações e intimações, fóruns de conciliações, audiência e inquéritos policiais, entre outras.



Descrição da imagem: tela do eproc aberta no Painel do Procurador, destaque ao item “Painel do Procurador” no menu lateral, ao ícone da página inicial na barra de menu superior e aos itens “Citações/Intimações”, “Fóruns de Conciliações” e “Sessões de Julgamento” exibidos na tela.

O sistema vem configurado para que o **Painel do Procurador** possa ser acessado por meio do ícone “Página inicial do sistema”, localizado na barra superior da tela, porém essa configuração pode ser alterada.

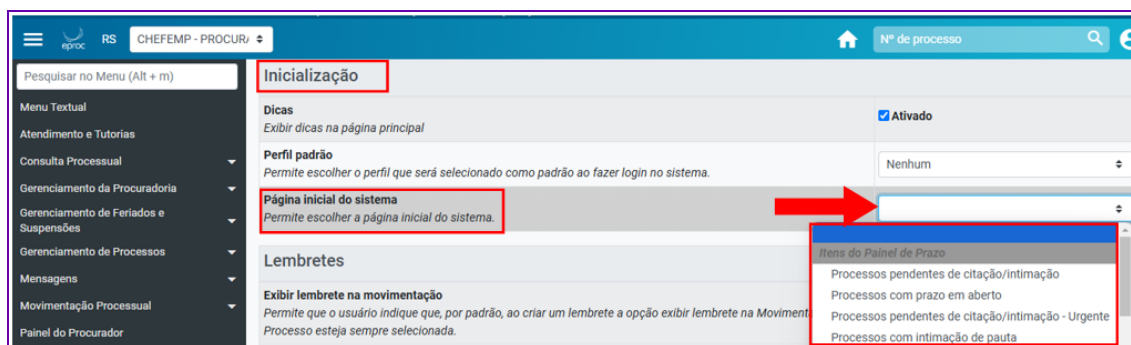
Também é possível acessá-lo por meio do item “Painel do Procurador” pelo **menu lateral**.

Para modificar a configuração de acesso ao **Painel do Procurador**, o usuário deve clicar no ícone “Perfil do Usuário” e selecionar a opção “Configurações”.



Descrição da imagem: tela do eproc com destaque ao ícone “Perfil do Usuário” e ao seu menu exibido, destacando a opção “Configurações”.

Na tela “Configurações personalizadas”, localizar a seção “Inicialização” e selecionar a opção desejada no campo “Página inicial do sistema”.



Descrição da imagem: tela “Configurações personalizadas” com destaque para o item “Página inicial do sistema” e ao respectivo campo de preenchimento com seu menu de opções.

Com o objetivo de otimizar o trabalho, ainda nessa mesma tela, é possível configurar atalhos que ficam localizados ao lado do ícone “Página inicial do sistema”. Para isso, localizar a seção “Ações” e selecionar as opções desejadas nos campos “Acesso rápido à rotina 1”, “Acesso rápido à rotina 2” e “Acesso rápido à rotina 3”.



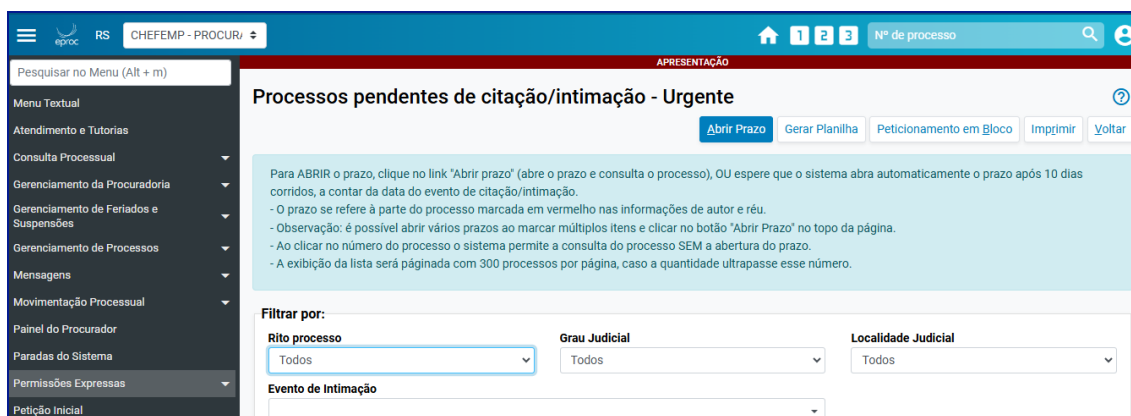
Descrição da imagem: tela “Configurações personalizadas” com destaque para os campos de preenchimento dos acessos rápidos 1, 2 e 3.

Após a seleção, acionar a tecla “F5” para atualização das informações. O **Painel do Procurador** foi alterado e agora, além do ícone “Página Inicial do Sistema”, há as três ações preferenciais escolhidas.



Descrição da imagem: barra do menu superior do eproc com destaque aos ícones de acesso rápido 1, 2 e 3.

Ao clicar sobre uma das ações preferenciais escolhidas, o sistema exibirá diretamente a tela, sem a necessidade de se fazer o acesso por meio do **menu lateral** ou do **painel inicial**.



Descrição da imagem: tela “Processos pendentes de citação/intimação – Urgente”.

Seção “Citações/Intimações”

É por meio da seção “Citações/Intimações” que será realizado o controle e gerenciamento dos atos de comunicação realizados nos processos.

Nela pode-se visualizar a quantidade de processos existentes em cada situação específica referente aos atos de comunicação judicial. Esses atos são classificados em categorias, descritas a seguir.

Painel do Procurador	
Citações/Intimações	
Tipo	Quantidade
Processos com prazo em aberto	3
Processos com prazo em aberto - urgente	0
Processos pendentes de citação/intimação - Urgentes	0
Processos pendentes de citação/intimação	0
Processos pendentes de intimação de homologação de acordo	0
Processos pendentes de citação - art 334 CPC	0
Decursos de prazo nos últimos 30 dias	14
Processos com bens/valores/itens apreendidos	0

Descrição da imagem: Painel do Procurador com destaque para a seção “Citações/Intimações”.

Processos com prazo em aberto

Aqui se encontram os processos que possuem atos de comunicação com o prazo processual aberto (seja por ação do usuário ou após o término do prazo de 10 dias para ciência do sistema) e dentro do prazo para manifestação.

Ao clicar sobre a quantidade de processos, o sistema exibe a tela “Processos com prazo em aberto” com a relação de processos com citações e intimações pendentes, sendo possível filtrá-los por:

- “Rito processo”;

- “Grau judicial”;
- “Localidade judicial”;
- “Evento de Intimação”;
- “Área”: restringe a exibição dos processos de acordo com a área cadastrada;
- “Sigilo”: restringe a exibição dos processos de acordo com o nível de sigilo atribuído aos autos.

O objetivo dos filtros “Área” e “Sigilo” é possibilitar a organização da relação de processos por área de atuação e por nível de sigilo, proporcionando maior celeridade na localização dos processos, auxiliando na análise e gerenciamento das atividades em bloco.

Importante

Os filtros de “Área” e “Sigilo” também estão disponíveis nos relatórios de “Processos com prazo em aberto – urgente”, “Processos pendentes de citação/intimação – Urgentes”, “Processos pendentes de citação/intimação”, “Processos pendentes de intimação de homologação de acordo”, “Processos pendentes de citação – art. 334 CPC” e “Decurso de prazo nos últimos 30 dias”, todos do “Painel do Procurador”.

A imagem mostra a interface de usuário para a seção "Processos com prazo em aberto". No topo, há uma barra de ferramentas com os botões "Gerar Planilha", "Petitionamento em Bloco", "Imprimir" e "Voltar". Abaixo, a seção "Filtrar por:" contém seis campos de filtro organizados em duas linhas. A primeira linha possui "Rito processo" (com o valor "Todos"), "Grau Judicial" (com o valor "Todos") e "Localidade Judicial" (com o valor "Todos"). A segunda linha possui "Evento de Intimação", "Área:" e "Nível de Sigilo do Processo:" (com o valor "Todos"). Um botão "Filtrar" está localizado no canto inferior direito da área de filtros.

Descrição da imagem: exibição da tela “Processos com prazo em aberto”, com destaque aos filtros disponíveis da seção “Filtrar por”.

Abrir os processos selecionados em abas/janelas

Lista de Citações e Intimações Pendentes (2 registros):

Processo	Classe	Assunto	Evento e Prazo	Data envio requisição	Início Prazo	Final Prazo
1003516-62/2024.8.13.0024 Juízo: BHE 1ª V.Fe.Tr.M.J Cadastrar Lembrete Autor AUTOR PROC X Réu PROCURADORIA	DEPÓSITO DA LEI 8.866/94	Dívida Ativa não-tributária	Expedida/certificada a citação eletrônica 1 dias	04/10/2024 14:35:31	08/10/2024 00:00:00	08/10/2024 23:59:59
1003517-47/2024.8.13.0024 Juízo: BHE 2ª V.Fe.Tr.M.J Cadastrar Lembrete						

Descrição da imagem: exibição da tela “Processos com prazo em aberto”, com destaque aos botões “Filtrar” e “Abrir os processos selecionados em abas/janelas”.

Para acessar os autos, clicar sobre o número do processo ou selecionar a caixa de seleção referente aos processos desejados. Então, clicar em “Abrir os processos selecionados em abas/janelas”.

Processos com o prazo em aberto – urgentes

Nesta linha encontram-se listados os processos que possuem atos de comunicação classificados como “urgente” pela Unidade Judicial quando da citação ou intimação. Neste caso, o prazo processual encontra-se aberto (seja por ação do usuário ou após o término do prazo de 10 dias para ciência do sistema) e dentro do prazo para manifestação.

Processos pendentes de citação/intimação – urgentes

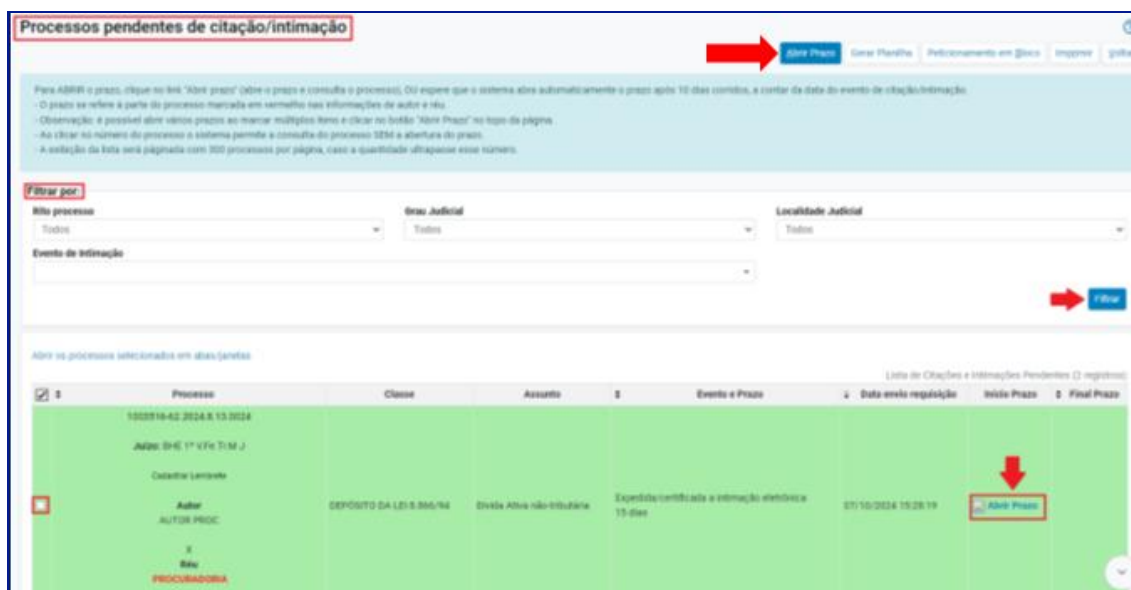
Aqui estão relacionados os processos que possuem atos de comunicação classificados como “urgente” pela Unidade Judicial quando da citação ou intimação, porém o prazo não foi aberto nem pelo destinatário, nem pelo sistema.

Processos pendentes de citação/intimação

Já nesta linha se encontram os processos que possuem atos de comunicação cujo prazo não foi aberto nem pelo destinatário, nem pelo sistema.

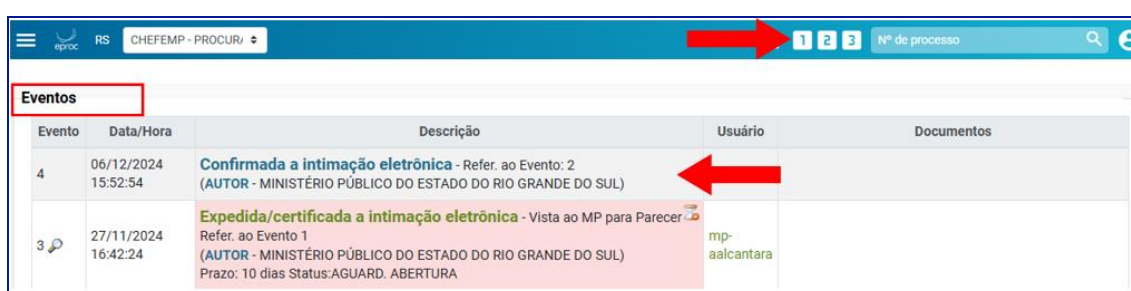
Ao clicar na quantidade de processos, o sistema abrirá a tela “Processos pendentes de citação/intimação”. Nesta tela é exibida uma lista de processos com citações e intimações passíveis de abertura de prazo, com a possibilidade de filtrá-los por rito do processo, grau judicial, localidade judicial, evento de intimação, área e sigilo.

É possível abrir o prazo de forma individual ou em lote. Para realizar a abertura de prazo de um único processo, clicar em “Abrir Prazo”, localizado na coluna “Início Prazo”. Já para abertura em lote, selecionar os processos e clicar no botão “Abrir Prazo”, localizado no início e no final da tela.



Descrição da imagem: tela “Processos pendentes de citação/intimação” com destaque à opção “Filtrar por”, aos botões “Abrir Prazo” no menu superior e na coluna “Início Prazo” e à caixa de seleção de um processo específico.

Assim que aberto o prazo, seja pelo usuário ou pelo sistema, será registrado um evento no processo confirmando a intimação eletrônica e, então, o prazo processual começará a fluir.



Descrição da imagem: capa do processo com destaque para a seção “Eventos”, para os ícones de acesso rápido 1, 2 e 3 e para o evento de confirmação da intimação exibido na tabela de eventos.

Além disso, o processo deixa de constar na classificação “Processos pendentes de citação/intimação” e passa a fazer parte da classificação “Processos com prazo em aberto”.

Painel do Procurador	
Citações/Intimações	
Tipo	Quantidade
Processos com prazo em aberto	37
Processos com prazo em aberto - urgente	3
Processos pendentes de citação/intimação - Urgentes	2
Processos pendentes de citação/intimação	35

Descrição da imagem: seção “Citações/Intimações” do Painel do Procurador com destaque para as classificações citadas e a coluna “Quantidade”.

Para responder à citação/intimação, consultar os procedimentos descritos na apostila “Petitionamento Intermediário”.

Processos pendentes de intimação de homologação de acordo

Nesta aqui constam os processos que possuem atos de comunicação que foram realizados pela Unidade Judicial com o evento específico de “homologação de acordo”, cujo prazo ainda não foi aberto nem pelo usuário, nem pelo sistema.

Processos pendentes de citação – art. 334 CPC

Aqui temos os processos que possuem atos de comunicação com o evento específico “art. 334 CPC”, cujo prazo ainda não foi aberto nem pelo usuário, nem pelo sistema.

Decurso de prazo nos últimos 30 dias

Nesta linha temos os processos em que ocorreu o ato de comunicação, porém não houve manifestação por parte do usuário nos últimos 30 dias.

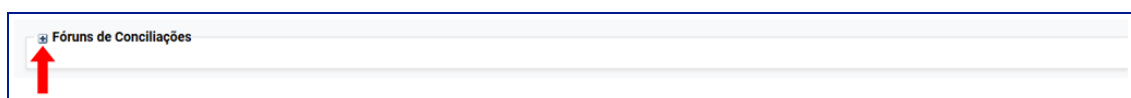
Processos com bens/valores/itens apreendidos

Para finalizar, ao clicar na quantidade de processos desta linha o sistema exibe um relatório com todos os processos com bens, valores e itens apreendidos, caso necessária análise ou providências.

Fóruns de conciliações

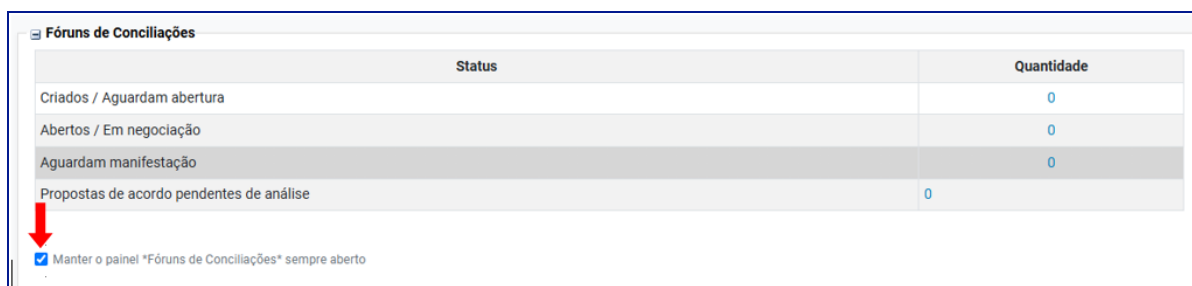
Nesta seção encontram-se os processos que estão em fase de conciliação.

Para abrir a seção, basta clicar no ícone “Conciliações”, representado pelo sinal de adição.



Descrição da imagem: seção “Fóruns de Conciliações” com destaque para o sinal de adição.

Caso queira, também é possível configurar a seção para que ela permaneça sempre aberta. Para isso, clicar na caixa de seleção “Manter o painel Fóruns de Conciliações sempre aberto”.



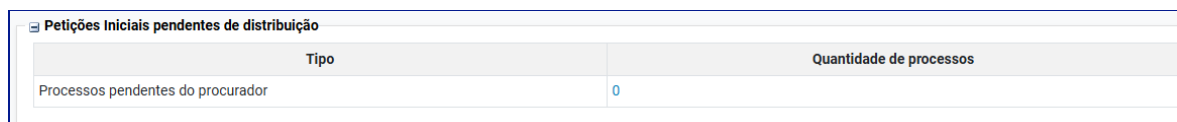
Fóruns de Conciliações	
Status	Quantidade
Criados / Aguardam abertura	0
Abertos / Em negociação	0
Aguardam manifestação	0
Propostas de acordo pendentes de análise	0
☒ Manter o painel "Fóruns de Conciliações" sempre aberto	

Descrição da imagem: seção “Fóruns de Conciliações” com destaque para caixa de seleção citada.

Petições iniciais pendentes de distribuição

Esta seção nos traz as petições iniciais, elaboradas pelos analistas e assistentes vinculados ao usuário com perfil **Procurador** (Promotor e Defensor), que ainda não foram protocoladas/distribuídas.

Para abrir a seção, clicar no ícone “Petições Iniciais Preparadas”, representado pelo sinal de adição. A seção é apresentada conforme figura abaixo.



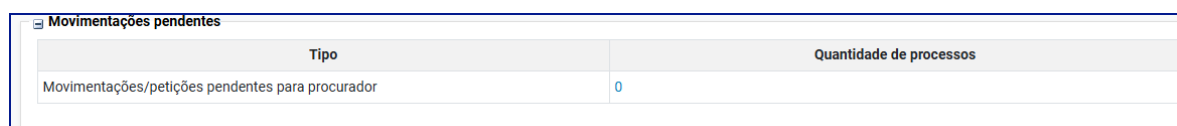
Petições Iniciais pendentes de distribuição	
Tipo	Quantidade de processos
Processos pendentes do procurador	0

Descrição da imagem: seção “Petições iniciais pendentes de distribuição”.

Movimentações pendentes

Exibe as petições intermediárias elaboradas pelos analistas e assistentes vinculados ao usuário com perfil **Procurador** (Promotor ou Defensor) e que ainda não foram protocoladas.

Da mesma forma vista nas seções anteriores, para abri-la basta acionar o ícone “Movimentações Preparadas”, representado pelo sinal de adição.



Movimentações pendentes	
Tipo	Quantidade de processos
Movimentações/petições pendentes para procurador	0

Descrição da imagem: seção “Movimentações pendentes”.

Sessões de julgamento

Estão relacionados nesta seção os processos com sessões de julgamento designadas.

Para abrir a seção, clicar no ícone “Sessões de Julgamento”, representado pelo sinal de adição.

Sessões de Julgamento	
Tipo	Quantidade de processos
Processos em pauta	11

Descrição da imagem: seção “Sessões de Julgamento”.

Recursos do Tribunal

Aqui estarão disponíveis os agravos de instrumento distribuídos pelo procurador.

Para abrir esta seção, clicar no ícone “Recursos do Tribunal”, representado pelo sinal de adição.

Recursos do Tribunal	
Tipo	Quantidade de processos
Agravo de Instrumento Distribuído	62

Descrição da imagem: seção “Recursos do Tribunal”.

Ao clicar na quantidade de processos dessa seção, o sistema exibe a tela “Agravo de Instrumento Distribuído”, a qual fornece informações pertinentes ao agravo, como, por exemplo, o seu número e a data de distribuição.

Agravo de Instrumento Distribuído		
		
Lista de Agravo de Instrumento Distribuído (85 registros - 1 a 50):		
Processo	Número do Agravo	Data da Distribuição do Agravo
<u>5000584-09.2024.8.21.0154</u> Juízo: AGO1CIV1J Autor IGOR PIRES - AUTOR X Réu IGOR FERNANDES PERES - RÉU	50002795120248217000/TRF	06/09/2024 15:28:54
<u>5000184-97.2021.8.21.0154</u> Juízo: AGO1CIV1J Autor CARLOS ANTONIO PELLIN - AUTOR X Réu MAPFRE VERA CRUZ SEGURADORA S/A - RÉU	50000430220248217000/TRF	19/04/2024 12:34:56

Descrição da imagem: tela “Agravo de Instrumento Distribuído”.

Audiência

É aqui que podemos consultar as audiências futuras, as realizadas, as canceladas e as não realizadas.

Para expandir a seção, clicar no ícone “Audiência”, representado pelo ícone de adição.

Audiência	
Situação	Quantidade de Audiências
Audiências Futuras(Designada, Redesignada, Prorrogada, Adiada)	4
Audiências Realizadas (Audiências Realizadas)	253
Audiências Não Realizadas (Canceladas,Não Realizadas)	38
Audiências Futuras de Conciliação(Designada, Redesignada, Prorrogada, Adiada)	1
Audiências Realizadas de Conciliação (Audiências Realizadas)	94
Audiências Não Realizadas de Conciliação (Canceladas,Não Realizadas)	14

Descrição da imagem: seção “Audiência”.

Ao clicar sobre a quantidade de processos, o sistema exibe uma tela que sempre estará relacionada com o tipo de audiência selecionado (neste exemplo, “Audiências Futuras”), na qual constam algumas informações sobre o processo.

Audiências Futuras (Designada, Redesignada, Prorrogada, Adiada)			
<div> <div>?</div> <div>Voltar</div> </div> <div>Lista de Audiências (4 registros):</div>			
Número Processo	Evento	Local Data/Hora	Observação
5000477-07.2022.8.21.0001 (10ª Vara Criminal do Foro Central da Comarca de Porto Alegre) Autor POLICIA CIVIL DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL - REQUERENTE X Réu ROBERTASSOO SANTOS - ACUSADO	Audiência de instrução designada	Sala: sala 301 Início 12/12/2024 13:30:00 Previsão Término 12/12/2024 14:10:00	
5002524-56.2019.8.21.0001 (12ª Vara Cível do Foro Central da Comarca de Porto Alegre) Autor MIRIAN BRUCKSCHEN MOTTA BARROS - EXEQUENTE X Réu SILVIO SAGGIORATO - EXECUTADO	Audiência de instrução designada	Sala: Sala de aud n.º xxx Início 15/12/2024 18:00:00 Previsão Término 15/12/2024 18:30:00	

Descrição da imagem: tela “Audiências Futuras”.

PAINEL DO GERENTE PROCURADORIA

Ao acessar o sistema, o usuário com perfil **Gerente Procuradoria** passa a ter acesso ao **Painel do Gerente**, por onde fará o gerenciamento da procuradoria, bem como dos processos.

Também é possível buscar e acessar o item “Painel do Gerente” pelo **menu lateral**.

Nele é possível realizar pesquisa de processos utilizando-se dos filtros disponíveis.

Assim como vimos no título **Painel do Procurador**, o sistema vem configurado para que o acesso seja feito por meio do ícone “Página inicial do sistema”, localizado na barra superior da tela, porém isso pode ser alterado.

Para fazer alteração da página inicial do sistema e incluir as ações preferenciais, o usuário deve utilizar o mesmo procedimento visto no item referente ao **Painel do Procurador** desta aula.

Na seção “Visibilidade do Painel” selecionar uma das opções: “Somente Processos em Andamento”, “Todos os processos” ou “Por Período”, inserindo o período desejado. Em “Subseção de Origem”, selecionar a comarca e após, clicar em “Filtrar”.

Descrição da imagem: Painel do Gerente com destaque para a seção “Visibilidade do Painel”, à “Subseção de Origem” e ao botão “Filtrar”.

Após o processamento, o sistema exibe a relação de processos que atendem aos parâmetros definidos, separados por procurador lotado na entidade.

CARLOS FRANCISCO SICA DINIZ-PROCURADOR - (PEL003853)	1
DANIELA PIRES SCHWAB-PROCURADOR - (MP-SCHWAB)	1
FABIANO DALLAZEN-PROCURADOR - (MP-DALLAZEN)	1

Descrição da imagem: resultado da pesquisa realizada.

Ao clicar sobre as linhas relacionadas a cada usuário com perfil **Procurador** (Promotor ou Defensor), o sistema exibe a seção “Citações/Intimações” com os processos atribuídos àquele usuário.

SAMUEL GRIZA-PROCURADOR - (GRIZAPCDPEMP)		16
Citações/Intimações		
Tipo	Quantidade de processos	
Processos pendentes de citação/intimação - Urgentes	3	
Processos pendentes de citação/intimação	13	
Processos pendentes de intimação de homologação de acordo	0	
Processos pendentes de citação - art 334 CPC	0	
Processos com prazo em aberto	0	
Decursos de prazo nos últimos 30 dias	0	

Descrição da imagem: tela com exibição de processos que estão atrelados a usuário específico, contendo as colunas “Tipo” e “Quantidade de processos” na seção “Citações/Intimações”.

Atenção

Para direcionar o usuário à lista de processos de cada linha que consta na seção “Citações/Intimações”, basta clicar sobre o número que se encontra na coluna “Quantidade de Processos”.

Os procedimentos para gerenciamento da procuradoria e dos processos realizados pelo Gerente Procuradoria se encontram descritos nas apostilas “Cadastro de Usuários – Partes I e II”, “Gerenciamento de Usuários” e “Gerenciamento de Processos”.



CRÉDITOS

Diretoria de Capacitação
SGP | SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Todo o material foi elaborado utilizando as bases de homologação e materiais de apoio gentilmente disponibilizados pelos Tribunais de Justiça de Santa Catarina, Rio Grande do Sul e Minas Gerais